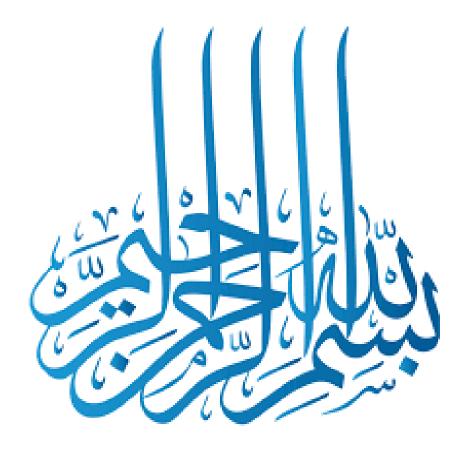


التقرير السنوي للعام 1441/1440هـ





College of Social Sciences



رقم الصفحة	المحتوى
	مقدمة التقرير
٣	كلمة عميدة كلية العلوم الاجتماعية
٤	ملخص التقرير
٥	نبذة عن الكلية
٦	الرؤية — الرسالة
٧	أهداف الكلية
٨	الخطة الاستراتيجية
٩	قيادات الكلية
١.	أعضاء مجلس الكلية
11	اللجنة الاستشارية للكلية
10-17	أهم انجازات الكلية
717	البيانات الإحصائية
Y0 _YY	الهيكل التنظيمي للكلية
٣١ - ٢٧	مؤشرات الأداء
۳۷ -۳۳	الهيئة الإدارية
	وكالات كلية العلوم الاجتماعية
٥٨ - ٤٠	وكالة الكلية
٧٤ -٦٠	وكالة التطوير والتنمية المستدامة
۸۸ -۷٦	وكالة الدراسات العليا والبحث العلمي
	الأقسام العلمية بالكلية
1.0_91	قسم التاريخ والأثار
۱۲۸ -۱۰۷	قسم نظم المعلومات الجغرافية
184-14.	قسم علم النفس
170 -189	قسم الخدمة الاجتماعية
	الخاتمة
١٦٧	الخطط التطويرية
179 -177	البريد الإلكتروني للكلية، أقسامها ووحداتها







كلمة عميدة كلية العلوم االاجتماعية

الحمدلله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف المرسلين سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين ،يطيب لي أن أرفع التقرير السنوي لكلية العلوم الاجتماعية بجامعة جدة للعام الجامعي (١٤٤١ هـ/ ٢٠٢٠ م)، والمتضمن عرضاً وافياً عن الكلية ذات الرؤية المحددة بالريادة في تعليم العلوم الاجتماعية والبحث العلمي وخدمة المجتمع ،والتي تحمل رسالة سامية مضمونها إعداد وتأهيل كوادر قيادية متميزة في مجال العلوم الاجتماعية والانسانية .

و يشتمل هذا التقرير على نبذة عن الكلية من حيث نشأتها ، والوكالات التابعة لها ،وأقسامها العلمية والخطة الاستراتيجية لها ، بالإضافة إلى قيادات الكلية وأعضاء مجلسها ، واللجنة الاستشارية بها ،كما يشتمل على أهم إنجازاتها بالبيانات الإحصائية و الهيكل التنظيمي لها ،والخطط التطويرية والتتشغيلية . كما يستعرض التقرير أعداد الطلاب في أقسام الكلية بالشطرين ،والخريجين في كل قسم ،وعلى الأنشطة الطلابية والدورات التدريبية ودور الكلية في خدمة المجتمع .

ونحن في الكلية لا نزال نطمح في تقديم المزيد والمساهمة في تحقيق رؤية جامعة جدة المنبثقة من رؤية المملكة (٢٠٣٠) ومحاورها الرئيسية بمجتمع حيوي واقتصاد مزدهر ووطن طموح .

ختاماً ،

أتقدم بالشكر الجزيل لمعالي رئيس جامعة جدة ولسعادة وكيلة الجامعة لشؤون الطالبات على دعمهما الدائم ومتابعتهما المستمرة بتلمس احتياجات الكلية ومتطلباتها ،ومن الشكر أوفره لكل من ساهم في إعداد هذا التقرير من وكيلات ورئيسات ومشرفات أقسام ولمنسقة التقرير السنوي الأستاذة / مشاعل عبدالله المزين .

سائلةً المولى عزوجل التوفيق والسداد للجميع

College of Social Sciences



ملخص التقرير

يتضمن هذا التقرير تفصيلاً عن كلية العلوم الاجتماعية من حيث أقسامها العلمية ومنسوبها، انجازاتها وأنشطتها خلال العام الجامعي (١٤٤١ هـ)، وبشتمل الآتي:

- نبذة عن الكلية (نشأتها، أقسامها).
- الرؤية، الرسالة والأهداف للكلية.
 - الخطة الاستراتيجية.
 - قيادات وأعضاء مجلس الكلية.
 - اللجنة الاستشارية في الكلية.
 - أهم إنجازات الكلية.
 - البيانات الإحصائية.
 - الهيكل التنظيمي.
 - مؤشرات الأداء.
- وكالات الكلية والوحدات التابعة لها.
 - الأقسام العلمية في الكلية.
 - الخطط التطويرية للكلية.
- قائمة البريد الإلكتروني للكلية ووحداتها وأقسامها.

College of Social Sciences





نشأت كلية العلوم الاجتماعية بالقرار رقم (٤٠/٠٥/١١٥٢) وتاريخ (٦/٦/٦٤١هـ).

وتصبو إلى تحقيق أهداف مهنية وبحثية تسهم في تنمية المعارف والمهارات لدى الطلبة في مجالات العلوم الاجتماعية المنوعة وتلبية متطلبات سوق العمل بما يتلاءم مع رؤية (٢٠٣٠).

تضم كلية العلوم الاجتماعية أربعة أقسام علمية:

٤- الخدمة الاجتماعية

٣- علم نفس

٢- نظم المعلومات الجغرافية

التاريخ والآثار

الدرجات العلمية التي يمنحها قسم نظم المعلومات الجغرافية:

- بكالوريوس نظم المعلومات الجغرافية (طالبات).

الدرجات العلمية التي يمنحها قسم التاريخ والآثار:

- بكالوريوس التاريخ والآثار، مسار التاريخ (طالبات).

- بكالوريوس التاريخ والآثار مسار الآثار والإرشاد السياحي (طالبات).

الدرجات العلمية التي يمنحها قسم الخدمة الاجتماعية:

- بكالوريوس الخدمة الاجتماعية (طالبات).

الدرجات العلمية التي يمنحها قسم علم النفس

- بكالوريوس علم نفس (طلاب وطالبات).

- ماجستير الصحة النفسية (طلاب وطالبات).

College of Social Sciences



الرؤية - الرسالة



الرسالة

إعداد وتأهيل كوادر قيادية متميزة في مجال العلوم الاجتماعية والإنسانية تساهم في خدمة المجتمع والاقتصاد المعرفي



الرؤية

الريادة في تعليم العلوم الاجتماعية والبحث العلمي وخدمة المجتمع

College of Social Sciences









دعم البحث العلمي في الكلية ورفع جودته لتنمية المجتمع المعرفي.



المساهمة في خدمة المجتمع وعقد شراكات فاعلة مع المؤسسات والهيئات المحلية والعالمية.



استقطاب ورعاية الطلبة الموهوبين.



تنمية موارد الكلية من خلال الاستثمار في الموارد البشرية لتحقيق التنمية المستدامة (الدورات التدريبية، البرامج المدفوعة، الندب الخارجي).



College of Social Sciences



الخطة الاستراتيجية

الخطة	الهدف الاستراتيجي	المحور
إعداد وتطوير برامج أكاديمية (الدبلوم المعالي/ الماجستير).	الهدف الاستراتيجي (١) تصميم برامج منافسة تلبي احتياجات سوق العمل وتواكب المستجدات المعرفية والمهنية.	المحور الأول
التهيئة والإعداد لعملية الاعتماد الأكاديمي البرامجي.	الهدف الاستراتيجي (٢) السعي نحو الاعداد للاعتماد الأكاديمي البرامجي.	المحور الأول رفع جودة التعليم وإمكانية استحداث برامج تعليمية جديدة مميزة لخدمة سوق العمل
رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس.	الهدف الاستراتيجي (٣) رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس.	
تطوير مهارات وقدرات البحث العلمي لأعضاء هيئة التدريس والطالبات بالكلية.	الهدف الاستراتيجي (١) تنمية مهارات البحث العلمي.	المحور الثاني الإرتقاء بمستوى البحث العلمي
تهيئة البيئة المحفزة للبحث العلمي.	الهدف الاستراتيجي (٢) تحفيز البحث العلمي.	وارتباطه بخدمة أهداف المملكة
 المساهمة برفع مستوى جودة الحياة لأفراد المجتمع. تطوير أداء الموارد البشرية في القطاعين العام والخاص. استحداث مبادرات المسؤولية الاجتماعية في مجالات التنمية المستدامة. 	الهدف الاستراتيجي (١) تعزيز الشراكة المجتمعية بما يساهم في خدمة المجتمع.	المحور الثالث المبادرات المقترحة لمجالات خدمة وتنمية المجتمع



قيادات الكلية

عميدة كلية العلوم الاجتماعية								
د دلال بنت محمد السعيد								
أ.د. آمال بنت يحيى الشيخ.	وكيلة كلية العلوم الاجتماعية							
د. وفاء بنت زبن الرحيلي.	وكيلة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي							
د. وفاء بنت زبن الرحيلي.	وكيلة الكلية للتطوير والتنمية المستدامة							
د. فاطمة بنت علي العواد.	رئيسة قسم التاريخ والآثار							
د. فاطمة بنت موسى مطاعن.	رئيسة قسم نظم المعلومات الجغرافية							
أ.د. فاطمة حسن شحادة.	رئيسة قسم علم النفس							
د شروق بنت غرم الله الزهراني.	رئيسة قسم الخدمة الاجتماعية							
أ. شرف ضابي يحيى.	مديرة الإدارة							



أعضاء مجلس كلية العلوم الاجتماعية

عميدة كلية العلوم الاجتماعية د.دلال بنت محمد السعيد								
أ.د. آمال بنت يحيى الشيخ	وكيلة كلية العلوم الاجتماعية							
د وفاء بنت زبن الرحيلي	وكيلة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي							
د وفاء بنت زبن الرحيلي	وكيلة الكلية للتطوير والتنمية المستدامة							
د فاطمة بنت علي العواد	رئيسة قسم التاريخ و الآثار							
د فاطمة بنت موسى مطاعن	رئيسة قسم نظم المعلومات الجغرافية							
أ.د.فاطمة حسن شحادة	رئيسة قسم علم النفس							
د شروق بنت غرم الله الزهراني	رئيسة قسم الخدمة الاجتماعية							



اللجنة الإستشارية لكلية العلوم الاجتماعية

رئيسة اللجنة: د. دلال بنت محمد السعيد								
أمينة اللجنة: أ.د. آمال بنت يحيى الشيخ								
الأعضاء								
د. عبير بنت عبدالعزيز العواد	د. آمنة بنت عبدالعزيز أبا الخيل							
أ.د. محمد بن مسفر القرني	د. أمينة بنت عبدالقادر إسماعيل							
أ. سعيد بن علي عسيري	أ. أسماء بنت عبدالرحيم آل شيبان							
أ. محمد بن عبدالله العمري	أ.د. وفاء بنت حافظ العويضي							
ود بن عبدالمحسن بن عبدالعزيز آل سعود	صاحبة السمو الملكي الأميرة نهى بنت سعو							

College of Social Sciences



أأهم إنجازات اللكلبية

◄ التعليم الإلكتروني (التعليم عن بعد):

قامت الكلية باتخاذ العديد من الاستعدادات والإجراءات لاستمرار العملية التعليمية أثناء جائحة كورونا وتحقيق أعلى مستويات الإنجاز من الناحية الأكاديمية والإدارية، وقد تم وضع خطة تشغيلية لذلك، على النحو التالى:

- استخدام المنصات الإلكترونية وبرامج وتطبيقات التعليم عن بعد (البلاك بورد).
- عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس تتمحور في طريقة التعليم عن بعد، التعريف بالنظام، توصيف المقرر وإضافة المحتوى، إنشاء فصل افتراضي،
 الواجبات وإنشاء اختبار الكتروني قصير.
 - رفع تقارير دورية عن وضع التعليم عن بعد من كل قسم علمي.
 - الاستمرار في نشر الاعلانات الخاصة بالدورات التعريفية والتدريبية والتي يقدمها مشكوراً- مركز التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد.
 - تسجيل المحاضرات حتى تتمكن الطالبات من متابعتها في الوقت المناسب لهن.

وتفخر الكلية بما تم انجازه في هذه الفترة القصيرة وتجاوز الصعوبات بشكل يفوق التوقعات، فقد نجحت التجربة بامتياز ولله الحمد.

College of Social Sciences



> الدورات التدريبية:

- عقدت الكلية الكثير من الدورات التدريبية المختلفة (عن بعد) لمنسوبات الكلية (طالبات، هيئة أكاديمية، هيئة إدارية).
 - تم التحاق عدد من المنسوبات في دورات تدريبية تابعة لعدة جهات (على سبيل المثال):
 - معهد الإدارة العامة.
 - منصة إثرائي.
 - منصة دروب.
 - برنامج كورسيرا .
 - روزنامة الدورات التدريبية المقامة من قِبل الإدارة العامة للموارد البشرية بجامعة جدة.
- عدد من الملتقيات (مثل ملتقى مكة الثقافي، وملتقى الجهود التطوعية في الأزمات والتكامل والتحديات)، وغيرها من الدورات التدريبية سواء من داخل أو خارج الحامعة.
 - تم عقد عدد من الاجتماعات عن بعد على مستوى الكلية ، الأقسام ، اللجان والوحدات .
 - استمرار سير العملية الإدارية عن بُعد ، وإنجاز المعاملات والاجتماعات بدقة ورفع التقارير المطلوبة بانتظام.

> إقامة عدد من الأنشطة ،الدورات ،اللقاءات ،البحوث و المشاركة في العديد من المؤتمرات من قبل الأقسام العلمية بالكلية .

College of Social Sciences



> وقد حصلت الكلية على مراكز متقدمة في المسابقة الدورية لمؤشر قياس الأنشطة الطلابية خلال عام (١٤٤١هـ)، وكانت كالتالي:



College of Social Sciences



> وحصلت الكلية على المركز الخامس في مسابقة مؤشر قياس الأنشطة الطلابية لعام ١٤٤١هـ على مستوى جامعة جدة:





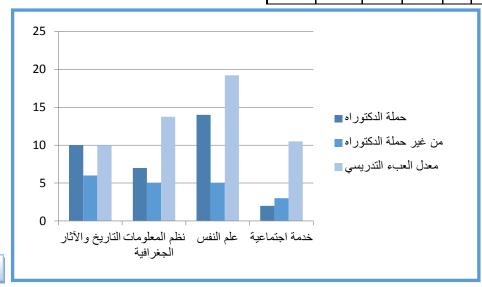
College of Social Sciences





• الكادر التعليمي (حسب الدرجة العلمية):

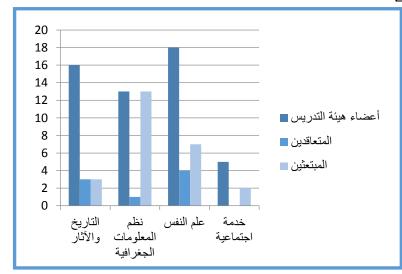
ريسبي	ل العبء التدر	معدا	أعضاء يس	ئي عدد بئة التدر	إجمال هي	اه	الدكتور	ر حملة	من غير		رراه	ة الدكتر	لي درج	عداد حام	- 1	القسم	الرقم
	اناث	c		21.1	6:	11	عودي	غيرس	دي	سعوا	1	عودي	غیر س	دي	سعو	الأكاديمي	1 3
المجموع	رانات	ذكور	المجموع	إناث	نكور	المجموع	إناث	ذكور	إناث	ذكور	المجموع	إناث	ذكور	إناث	ذكور		
١.	١.	٠	١٦	١٦		٦	٠	٠	٦		١.	•	٠	١.		التاريخ والآثار	١
17,70	17,70	٠	17	١٢	٠	٥	•	٠	٥	٠	٧	١	•	٦	٠	نظم معلومات جغرافية	۲
19,7	10	۲٣,٤	19	١٤	0	٥	٠	٠	٤	١	١٤	٣	١	٧	٣	علم النفس	٣
1.,0	1.,0		٥	0		٣	٠	٠	٣	٠	۲	٠	٠	۲	٠	خدمة اجتماعية	٤





• الكادر التعليمي (أعضاء هيئة التدريس/ المتعاقدين/ المبتعثين):

عدد المبتعثين				قدين	د المتعا	1E		عدد أعضاء هيئة التدريس				;	القسم	الرقم
	b 141		_ ,	عودي	غير سا	دي غير س		_ ,	سعودي غير سعودي		سعو	الأكاديمي	, ,	
المجموع	إناث	ذكور	المجموع	إناث	ذكور	إناث	ذكور	المجموع	إناث	ذكور	إناث	ذكور		
٣	٣		٣	•	•	٣	•	17		•	١٦		التاريخ والآثار	١
١٣	١٣	٠	١	١	٠	٠	٠	١٣	٠	٠	١٣	٠	نظم معلومات جغرافية	۲
٧	٦	١	٤	٣	١	٠	٠	١٨	٠	٠	17	٦	علم النفس	٣
۲	۲	•	•	•	•	*	•	٥	•	•	0	•	خدمة اجتماعية	٤

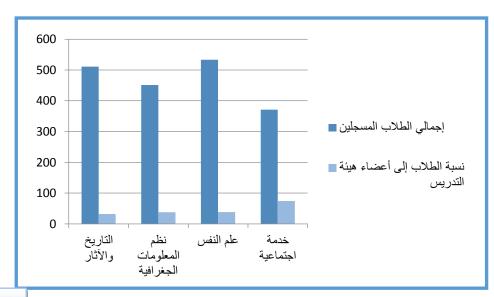


College of Social Sciences



• الطلاب:

ينة التدريس	الى أعضاء ه	نسبة الطلاب	جم الفصل	متوسط ح	ب المسجلين	إجمالي الطلا	تاريخ البدء	اسم البرنامج	الرقم
المجموع	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور			
٣٢	٣٢	•	٩	•	011	•	7.7.	التاريخ والآثار	١
٣٧,٥	٣٧,٥	•	٦,٩	•	٤٥١	•	7.7.	نظم المعلومات الجغرافية	۲
٣٨,٣	٣٨	٣٨,٦	٣.	٥,	٥٣٣	198	7.7.	علم النفس	٣
٧٤	٧٤	•	٧,٤	•	٣٧١	•	7.7.	خدمة اجتماعية	£

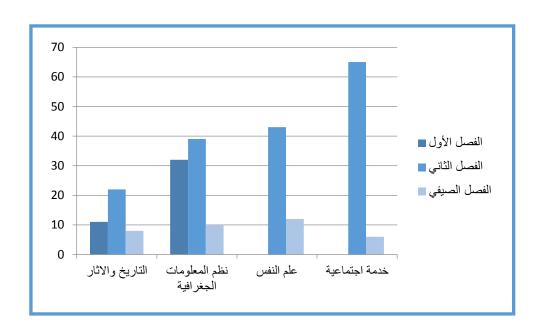


College of Social Sciences



• الخريجون:

خدمة اجتماعية	علم النفس	نظم المعلومات الجغرافية	التاريخ والآثار	
•	•	٣٢	11	القصل الدراسي الأول
२०	٤٣	٣٩	77	الفصل الدراسي الثاني
٦	17	١.	٨	الفصل الصيفي
٧١	00	۸١	٤١	المجموع
		7 £ Å		المجوع الكلي



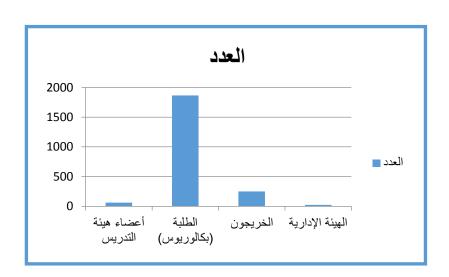
College of Social Sciences



• البرامج التحضيرية أو التأسيسية:

نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	ة التدريس	ضاء هيد	عدد أعد	,	عدد الطلاب		المسارات
	المجموع	إناث	ذكور	المجموع	إناث	ذكور	
107	**	71	٦	£ Y £ V	7777	1 2 7 2	التحضيري

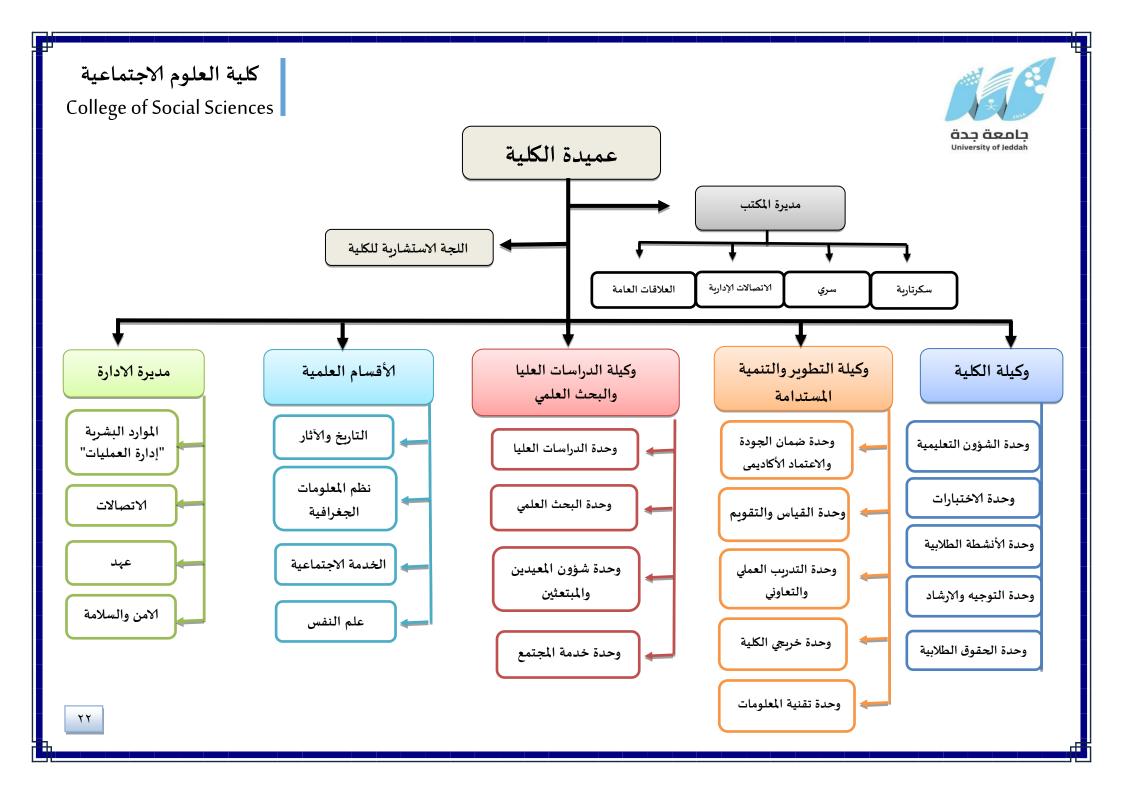
◄ أعداد منسوبي الكلية:

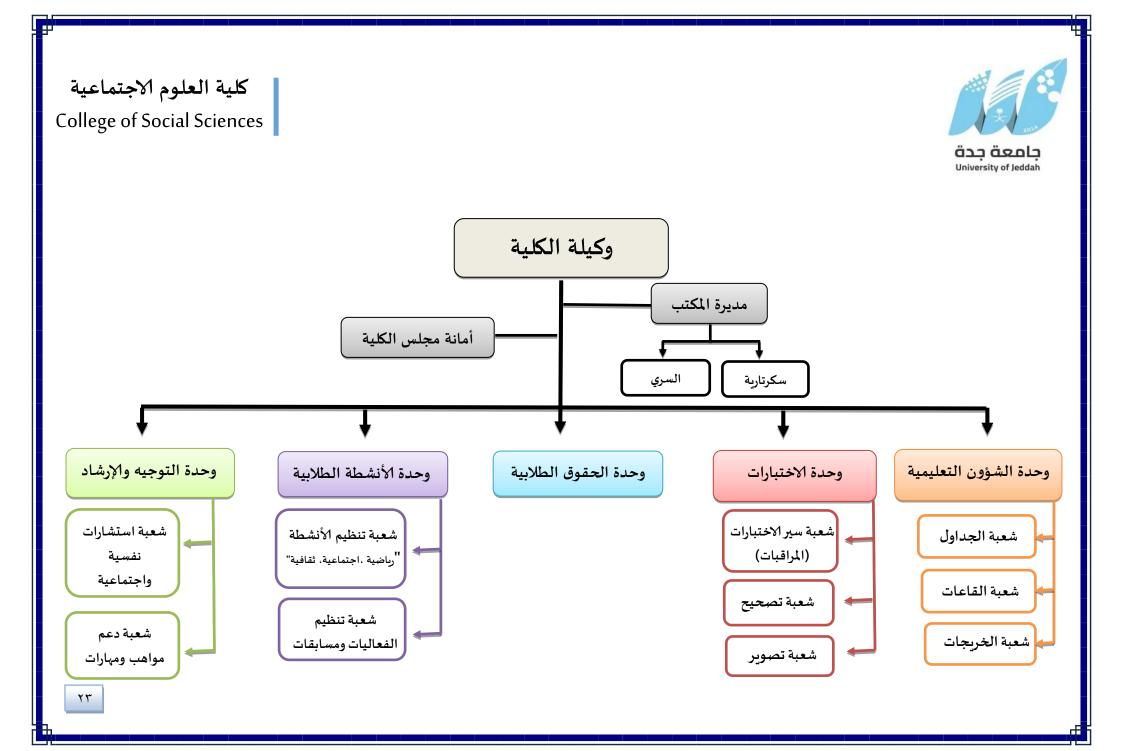


العدد	التصنيف
٦٠	أعضاء هيئة التدريس (على رأس العمل)
١٨٦٦	الطلبة في مرحلة البكالوريوس
7 £ 1	الطلبة الخريجون
77	الهيئة الإدارية

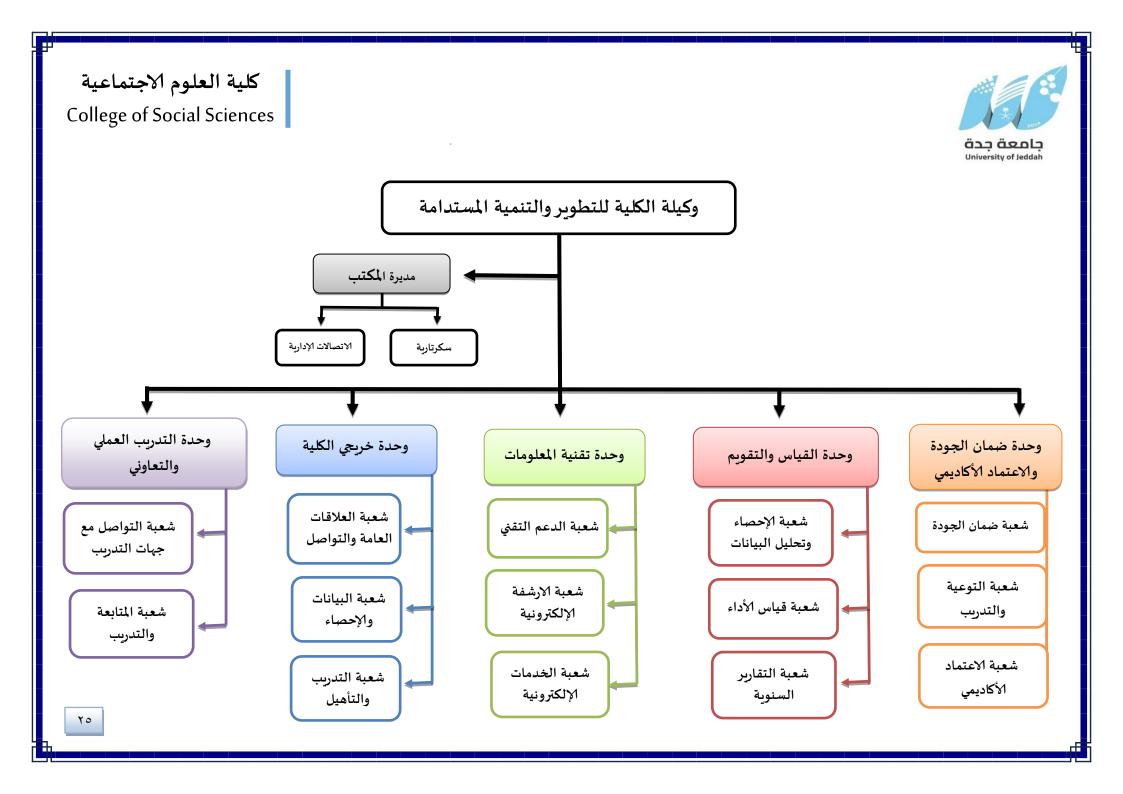








كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences وكيلة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي مديرة المكتب الاتصالات الإدارية سكرتارية وحدة خدمة المجتمع وحدة شؤون وحدة الدراسات العليا وحدة البحث العلمي المعيدين والمبتعثين شعبة البرامج شعبة الشؤون شعبة تعزيز شعبة الابتعاث الأكاديمية التطوعية البحث العلمي والاشراف المشترك شعبة التطوير شعبة الشراكات شعبة الترقيات والجودة المجتمعية شعبة التقارير العلمية والمتابعة











Standard	Code	Key Performance Indicators		13316	
Standard	Code	Rey Performance Indicators	Male	Female	Average
-\- Mission, Vision and Strategic Planning	KPI-I-· \	Percentage of achieved indicators of the institution strategic plan objectives نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة الاستراتيجية للمؤسسة	% V A	% Y A	% Y A
-Y- Governance, Leadership, and Management	KPI-I-• *	Proportion of accredited programs	% •	% •	% •
	KPI-I₌•♥	Students' evaluation of quality of learning experience in the programs تقويم الطلاب لجودة التعلم في البرامج	٣,٨٦	٣,٩٣	٣,٨٩
-۳- Teaching and Learning	KPI-I- · ٤	First-year students retention rate معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	% 90	%V1	%AT
	KPI-I-·٦	Graduation rate for Undergraduate Students in the specified period نسبة تخرج طلاب البكالوريوس في المدة المحددة	-	% ٣ ٤,٩	% ٣ £ , 9
	KPI-I-\\	Ratio of students to teaching staff نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	1:15	1:٣٩	1:77,0
و۔ Faculty and Staff	KPI-I-۱۲	Proportion of faculty members with doctoral qualifications نسبة أعضاء هيئة التدريس حاملي درجة الدكتوراه	%∧.	% 7 £	% V Y
	KPI-I-1#	Proportion of teaching staff leaving the institution نسبة تسرب هيئة التدريس من المؤسسة لغير غرض التقاعد	% •	% •	% •
- V-	KPI-I-17	Percentage of publications of faculty members النسبة المنوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	% ٦.	% ۲ ۲	% o Y
Scientific Research and Innovation	KPI-I-1V	Rate of published research per faculty member معدل البحوث المنشورة لكل عضو هينة تدريس	1: 1, £	1: . , ٧٧	1:1,.4
	KPI-I-YF	Rate of community programs and initiatives معدل البرامج والمبادرات المجتمعية	۰,۷٥	1.,0	٥,٦



No	KPIs KPIs			١٤٤١ هـ			
	Code		Male	Female	Average		
Standard ¹ Mission and Goals	KPI-P-· \	Percentage of achieved indicators of the program operational plan objectives من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	-	%1.	% · · ·		
<u>*</u> 50 50	KP\-P- · ٤	Virtual completion rate	-	% £ · . ° .	% £ · . ° .		
Standard Teaching and Learning	KP\-P- · o	Retention rate for first year students معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	-	% V £ . 1	%V£. \		
Sta To	KP\-P- · ^	Average number of students per class معدل عدد الطلاب في الصف	-	٩	٩		
	KP1-P-11	Percentage of students to faculty نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	-	1:44	1:47		
	KP1-P-17	Percentage of faculty distribution النسبة المنوية لتوزيع هيئة التدريس	-	%1	%1		
≒		Professor%	-	•	% •		
tal		Associate professor%	-	£	% ٢ ٥		
g S		Assistant professor%	-	٦	%, ٣٧,0		
Standard eaching S		Senior lecturer%	-		%٣1,٢		
tar		Instructor%	-	1	%7,70		
Standard ° Teaching Staff	KP1-P-1*	Dropout rate of faculty from the program نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج لغير غرض التقاعد	-	% •	% `		
	KP1-P-14	Percentage of scientific publication of faculty members النسبة المنوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	-	%TV. 0	%TV. 0		
	KP1-P-10	The rate of research published per faculty member معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	-	1: • . ٣٧	1: • . ٣٧		





No	KPIs	VDI _o	-a 1 £ £ 1					
NO	No Code KPIs KPI-Part Percentage of achieved indicators of the program		Male	Female	Average			
Standard \ Mission and Goals	KPI-P-· \	Percentage of achieved indicators of the program operational plan objectives من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	-	% ۲ ۹ , ۷	% ۲ ۹ , ۷			
<u>→</u> ≅ ≅	KP\-P- • \$	Virtual completion rate	-	% * 7	% * *			
Standard Teaching and Learning	KP\-P- · o	Retention rate for first year students معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	-	% 1,4	% A 1 , V			
Sta TC	ΚΡ \- P -· λ	Average number of students per class	-	٧	٧			
	KP1-P-11	Percentage of students to faculty سينة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	-	١: ٣٨	1: 47			
٠	KP1-P-17	Percentage of faculty distribution النسبة المنوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس	-	%1	%1			
Standard。 Teaching Staff		Professor%	-	١	%°, Y, A			
Standard ° eaching Sta		Associate professor%	-	۲	%,٧,٧			
da) ng		Assistant professor%	-	٥	%19,7			
anc		Senior lecturer%	-	10	% 5 7, 7			
Str		Instructor%	-	٣	%11,0			
	KP1-P-17	Dropout rate of faculty from the program نسبة تسرب أعضاء هيئة التدريس من البرنامج لغير غرض التقاعد	-	% .	% •			
	KP\-P-\ 4	Percentage of scientific publication of faculty members النسبة المنوية للنشر العلمي لأعضاء هينة التدريس	-	% A	% A			
	KP1-P-10	The rate of research published per faculty member معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	-	1: .,.٧	1: .,. ٧			



College of Social Sciences



No	KPIs	KPIs	13316				
NO	Code	IXI 18	Male	Female	Average		
Standard 1 Mission and Goals	KPI-P-· ۱	Percentage of achieved indicators of the program operational plan objectives نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	₹°,∀ %	Yo,V %	40,V %		
	KP1-P-+ Y	Evaluate students' quality of learning experiences in the program تقييم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٣,٨٦	٣,٨٦	٣,٨٦		
d r and ng	KP1-P "	Evaluation of students' quality of courses تقييم الطلاب لجودة المقررات	٤,٠٨	٤,٠٨	٤,٠٨		
Standard ^r Feaching and Learning	KP\-P- • \$	Virtual completion rate	-	% £ V, A	% € ∀ , ٨		
Star Teac Le	KP\-P-·°	Retention rate for first year students معدل استبقاء طلاب السنة الأولى	90%	%07,1	% ∀₹		
	ΚΡ \- P -· λ	Average number of students per class معدل عدد الطلاب في الصف	٣.	٥,	٤.		
	KP1-P-11	Percentage of students to faculty نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	1:15	1:8.	1:77		
	KP1-P-17	Percentage of faculty distribution النسبة المنوية لتوزيع هيئة التدريس	۲٦ %	% ٧ ٣	%		
د		Professor%	%17,7	%1,1	%11,7		
• tafi		Associate professor%	%.	% Y •	%40		
ard g S		Assistant professor%	%17,7	% £ 7 , 7	%٣١,٦		
ndk hin		Senior lecturer%	%17,7	%17,7	%10		
Standard ° Teaching Staff	EDI DI	Instructor%	% `	% Y ·	% ۲ •		
	KP1-P-1*	Dropout rate of faculty from the program نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج لغير غرض التقاعد	% .	%,	% •		
	KP\-P-\ £	Percentage of scientific publication of faculty members النسبة المنوية للنشر العلمي لأعضاء هينة التدريس	% ∘ .	% Y ·	% 70		
	KP1-P-10	The rate of research published per faculty member معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	٠,٥	٠,٣٣	٠,٤٢		





No	KPIs	KPIs	۱٤٤١هـ				
NO	Code	KF18	Male	Female	Average		
Standard \ Mission and Goals	KPI-P-· 1	Percentage of achieved indicators of the program operational plan objectives من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	-	-	%°0 √		
l ≝ and g	KP1-P-+*	Evaluate students' quality of learning experiences in the program تقييم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	-	+	٤,٠		
Standard eaching a Learning	KP\-P-*	Evaluation of students' quality of courses تقييم الطلاب لجودة المقررات	-	-	٤,٠٤		
Stand Teachi Lear	KP\-P- • \$	Virtual completion rate	-	-	%19,5		
	KP \- P - · \	Average number of students per class معدل عدد الطلاب في الصف	-	-	٧,٤٥		
	KP1-P-11	Percentage of students to faculty نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	-	-	1:75		
Standard • Feaching Staff	KP1-P-17	Percentage of faculty distribution النسبة المنوية لتوزيع هيئة التدريس	-	%1	%1		
ord g S		Professor%	-	-	% .		
ıda im		Associate professor%	-	-	% .		
Standard °		Assistant professor%	-	-	% .		
		Senior lecturer%	-	-	%1.		
		Instructor%	-	-	% .		
	KP1-P-1*	Dropout rate of faculty from the program improved in the program in the program in the program improved in the program	-	-	% .		





College of Social Sciences



جامعة جدة

أولاً: بيانات الهيئة الإدارية:

البريد الإلكتروني	الوظيفة الحالية	التخصص	المؤهل	المسمى الوظيفي	المرتبة ورقمها	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	رقم الموظفة	الاسم	۴
syahya@uj.edu.sa	مديرة إدارة كلية العلوم الاجتماعية	علم اجتماع	بكالوريوس	منسق قبول وتسجيل	السابعة ٧/١٨٥٤	۵۱٤۲۰/۱/۱۱	۱٤٢٠ھ	. £1. ٣١١٢	شرف ضابي عباس علي يحيي	1
smalboor@uj.edu.sa	مشرفة فصول دراسية	علم اجتماع	بكالوريوس	فني صيانة الات	التاسعة ٤٦	۸۲۶۱۵	۵۱٤۲۸/۹/۷	٤١٠١٦٩٧	سالمة مبارك محمد البور	۲
malzahre@uj.edu.sa	سكرتيرة قسم التاريخ والآثار	·	ثانوية عامة	سكرتير خاص	السابعة ٩٦٠.	۵۱٤٣./٤/٩	۵۱٤٣٠/٤/٩	. 21.7217	منال بنت عطية الله ماضي الظاهري	٣
halmagrabi@uj.edu.sa	رئيسة وحدة الشؤون التعليمية	تاريخ	بكالوريوس	مساعد إداري	التاسعة ٢٤٢.	۵۱٤٣٠/٤/١.	۵۱٤٣٠/٤/۱ هـ	. 21. 7790	هند صالح حمدان مغربي	£
eshash@uj.edu.sa	مديرة مكتب وحدة التطوير والاستدامة	دراسات اسلامية	بكالوريوس /دبلوم عالي	مدير إدارة القبول والتسجيل	العاشرة ٣٠٠٠	۹/٤٣٠/ه	٩/٤٣٠/٤ هـ	. 21. 7797	ابتسام بنت علي حسن شاش	٥
falmarzoogi@uj.edu.sa	مسؤولة عبدة	-	ثانوبة عامة	مسجلة بيانات	السادسة ۲۲.۹	١/٢/١٦٤١هـ	١/٦/١٦٤١هـ	. ٤١.٣.٧٢	فاطمة نايف ال شلهوب المرزوقي	*
ssalahmadi†@uj.edu.sa	سكرتيرة قسم نظم المعلومات الجغرافية	إدارة عامة	بكالوريوس	مسجل معلومات	السابعة ۸۳۷.	۹/٤٣٠/ه	۱٤٢٤/٤/٢٦ هـ	. ٤١. ٢٣٧٦	سميرة سعود مرزوق الأحمدي	٧
samufti@uj.edu.sa	مديرة مكتب عميدة كلية العلوم الاجتماعية	أدب انجليزي	بكالوريوس	مساعد إداري مشرف	التاسعة ٩/٣٥٦	۱٤٣٣/٧/١هـ	۱٤٣٣/٧/١هـ	. ٤١. ٢. ٩٦	سماح عبدالرحمن إبراهيم الصديقي	٨
<u>Buhorganji\@uj.edu.sa</u>	مديرة مكتب وحدة الدراسات العليا والبحث العلمي	اقتصاد منزلي	بكالوريوس	منسق قبول وتسجيل	الثامنة ۸/۱٤۲	۱٤٣٠/٤/۱۲هـ	ه۱٤٣٠/٤/۱۲	. ٤١. ٢٤.٦	عبير حسني أحمد أورقنجي	٩
ahalshareefY@uj.edu.sa	منسقة وحدة الاتصالات الإدارية	جغرافيا	بكالوريوس	منسق قبول وتسجيل	الثامنة ۲/۱۰۰٤	۹/٤٣٠/٤ هـ	۵۱٤٣٠/٤/٩	. ٤١. ٢٤١.	امنه حسين محمد الشريف	1.

College of Social Sciences



تابع بيانات الهيئة الإدارية:

البريد الإلكتروني	الوظيفة الحالية	التخصص	المؤهل	المسمى الوظيفي	المرتبة ورقمها	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	رقم الموظفة	الاسم	م
amalmqati@uj.edu.sa	مديرة مكتب عميدة كلية العلوم الاجتماعي	إدارة عامة	ماجستير	سكرتير تنفيذي	التاسعة	۹/٤٣٠/هـ	۹/٤٣٠/هـ	. £1. 7£ ٣٧	أنجود مسعود	11
					9/.079				محمد المقاطي	
malmouzain@uj.edu.sa	مديرة وحدة الخربجين	إحصاء علوم حاسبات	بكالوريوس	اخصائي إحصاء	التاسعة	۵۱٤٣٩/٤/١٣ هـ	۵۱٤٣٣/٧/۱	. £1.1711	مشاعل	17
	منسقة التقرير السنوي				٩/٨				عبدالله عباس	
	المنسق الإعلامي								المزين	
faljizany@uj.edu.sa	سكرتيرة قسم الخدمة الاجتماعية	اقتصاد منزلي	بكالوريوس	مشرف اسكان	الثامنة	۱٤٣٣/٧/١هـ	۵۱٤٣٣/٧/۱		فايزة محمد	17
					٧/١٤				حسن الجيزاني	
aeaalharbel@uj.edu.sa	مشرفة فصول دراسية		ابتدائي	مراقب امن وسلامة	الرابعة ٧٤٠٠	۵۱٤٣٣/٤/۱۹	۹/٤٣٠هـ	. 11. 7272	دلال رزيق	1 £
									مرزوق الحربي	
msalsharif@uj.edu.sa	مسجل مستجد بوحدة الشؤون التعليمية	إدارة عامة	بكالوريوس	مساعد	السابعة	۵۱٤٣٣/٧/۱	۵۱٤٣٣/٧/۱	. ٤١.١٧.٢	مرام سعد كامل	10
				اداري	. 750				الشريف	
rmalzahrani@uj.edu.sa	مشرفة فصول دراسية	-	ثانوية عامة	كاتب	الرابعة	۵۱٤٤٠/٤/٩	٩ / ٤٤٠ هـ	. ٤١ . ١٨٢٨	رويدة محمد	17
					٩				عمران الزهراني	
soraif@uj.edu.sa	سكرتيرة وحدة التطوير والتنمية	إدارة عامة	بكالوريوس	مساعد	السادسة	۵۱٤٣٨/٥/٣	۵۱٤٣٨/٥/٣	١٣٢١	شادن عادل	١٧
	المستدامة			اداري	197				عبدالله عريف	
ajalotaibi@uj.edu.sa	سكرتيرة قسم علم النفس	-	معهد المعلمات الثانوي	مساعد	السابعة	۵۱٤۲٩/٣/١	۳۲31هـ	. 722	البندري جربس	١٨
				اداري	100				فالح العتيبي	
aaalmeterer@uj.edu.sa	سكرتير قسم علم لنفس بشطر الطلاب	-	ثانوية عامة	كاتب	الرابعة	۸۳۶۱هـ	۱٤٣٨هـ	71221	عبدالله عواض	19
					٤/٣٤				بن نقوان	
									المطيري	



ثانياً: بيانات الهيئة الإدارية المكلفين:

البريد الإلكتروني	الوظيفة الحالية	التخصص	المؤهل	المسمى الوظيفي	المرتبة ورقمها	تاريخ التكليف بالجامعة/مدة التكليف	تاريخ التعيين بالدولة	رقم الموظفة	الاسم	٩
amalthagafi@uj.edu.sa	سكرتيرة قسم علم النفس	جغرافيا	بكالوريوس	مساعد اداري	السابعة ٤١٦٧	۱٤٤٢/٣/٤هـ عام واحد	\$\\$TT/0/YT	معارة من جامعة الملك سعود	أمل مساعد معيوف الثقفي	1

ثالثاً: بيانات الهيئة الإدارية المتقاعدين في العام الحالي:

تاريخ التقاعد	تقاعد نظامي / مبكر / استقالة	التخصص	المؤهل	المسمى الوظيفي	المرتبة ورقمها	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	رقم الموظفة	الاسم	م
۱/۲/۱ع۱هـ	نظامي	•	ثانوية عامة	مسجل معلومات	السادسة	۱٤٣٠/٥/١هـ	۵۱٤٣٠/٥/۱	7207	لمياء بنت فيصل	1
					٦/٠٧٧٤				عبدالعزيز بغدادي	

كلية العلوم الاجتماعية



College of Social Sciences

رابعاً: بيانات الهيئة الإدارية الذين تم ترقيتهم خلال العام الحالي:

تاريخ المباشرة على المرتبة الجديدة	المسمى الوظيفي	المرتبة المترقى إليها / رقمها	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	رقم الموظفة	الاسم	٦
۵۱٤٤١/٦/٢٦	مدير إدارة القبول والتسجيل	العاشرة ٣٠	۵۱٤٣٠/٤/٩	۵۱٤٣٠/٤/٩	. ٤١. ٢٣٩٦	ابتسام بنت علي حسن شاش	1
۵۱٤٤١/٦/٢٦	مراقب أمن وسلامة	الرابعة ٤٧	۵۱٤٣٣/٤/۱۹ هـ	۵۱٤٣٠/٤/٩	. ٤١. ٢٤٣٤	دلال رزيق مرزوق الحربي	۲

خامساً: بيانات الهيئة الإدارية على بند التشغيل المباشر:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	الوظيفة الحالية	التخصص	المؤهل	المسمى الوظيفي	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	رقم الموظفة	الاسم	٩
hmalotibe@uj.edu.sa	.0.779£AA1	منسقة وحدة شؤون الموظفين	جغرافيا	بكالوريوس	مساعد إداري	۵۱٤٣٢/١٠/١٤	۵۱٤٣٢/١٠/١٤ هـ	. ٤٩٩ ٣٨	حنان مرزوق غازي العتيبي	1
<u>Taalhamdanaaa@uj.edu.sa</u>	07810.098	مسجل مستجد منسقة وحدة العلاقات العامة	ادارة عامة	بكالوريوس	مساعد إداري	۵۱٤٣٢/١٠/١٤	۵۱٤٣٢/١./۱٤	. ٤٩٩٣٤	تيمية أحمد عبدالعزيز الحمدان	۲



سادساً: الصعوبات والتحديات فيما يخص الهيئة الإدارية بالكلية:

الإجراءات المتخذة	تأثيرها	الصعوبات والتحديات
تم الرفع لسد الاحتياج من قبل مكتب سعادة العميدة .	تكليف الموظفة بأكثر من مهمة	قلة عدد الكادر الاداري
تم الرفع من قبل مكتب العميدة	عدم القدره على انجاز العديد من الأمور التقنيه التي تحتاجها الكلية لا سيما الاعمال المستمره المطلوبة والتي تتطلب وجود موظفة دعم فني بصفة دائمه.	عدم وجود موظفة تقنيه ودعم فني
تم الرفع بطلب غرف ووصل الرد بالاعتذار	تسكين إدارات ووحدات مختلفة في غرفة واحدة	عدم وجود غرف كافية









نبذة عن وكالة كلية العلوم الاجتماعية

وكيلة الكلية:

أ.د . آمال بنت يحيى الشيخ.

التوصيف الوظيفي:

الإشراف على سير العملية التعليمية في مرحلة البكالوريوس ، وتنفيذ السياسات والبرامج المعتمدة في مجالات شؤون الطلبة والخدمات التعليمية المساعدة.

الوحدات التابعة:

١- أمانة مجلس الكلية:

الوصف:

تختص بتحديد أجندة الاجتماعات والمواضيع التي تدرج في الاجتماعات ومتابعة تنفيذ القرارات الصادرة من مجلس الكلية وحفظ كافة محاضر الاجتماعات الكترونياً.



Y- وحدة الشؤون التعليمية:

مديرة الوحدة:

أ. مي الحارثي.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بإعداد الجداول الدراسية وتنظيم عملية التسجيل والحذف والإضافة لمقررات الكلية المختلفة وسحب المقررات والاعتذار عن الفصل الدراسي وإعادة القيد.

٣- وحدة الحقوق الطلابية:

مديرة الوحدة:

د. رانية الشيخ.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بدعم حقوق الطالب على أسس تتوافق مع الأنظمة واللوائح المطبقة بالجامعة وتنمية ثقافة العدل والإنصاف بين الطلاب، وتقديم الاستشارات اللازمة لهم وتبصيرهم بحقوقهم الجامعية والحصول عليها من خلال القنوات النظامية.

٤- وحدة الاختبارات:

مديرة الوحدة:

أ. مي الحارثي.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بتنظيم لجان الاختبارات الفصلية والاختبارات البديلة، وتوزيع المراقبات وقت الاختبار، واستقبال أوراق الاختبار من الكليات الأخرى.



٥- وحدة الأنشطة الطلابية:

مديرة الوحدة:

د. فريال الحاج محمود.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بتنظيم الأنشطة اللاصفية في الكلية، والتي تتواصل فها مع الطلبة ومشاركتهم في فعاليات الأنشطة الطلابية مثل: الرحلات، المسرح، والمسابقات الثقافية الداخلية والخارجية، وإقامة معارض داخل الكلية.

٦- وحدة التوجيه والإرشاد:

مديرة الوحدة:

أ. نوال عسيري.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة باستقبال وتوجيه الطلبة المستجدين وتعريفهم بالكلية وأقسامها المختلفة وتهيئتهم للدراسة والحياة الجامعية، وكذلك إرشادهم أكاديمياً ونفسياً واجتماعياً وعلمياً وتقديم المشورة لهم، والاهتمام بالطلبة الذين يعانون من ضعف في تحصيلهم الدراسي والآخرين الموهوبين، ودراسة الحالات التي تتطلب دعماً مادياً من صندوق الطلاب.

في الصفحات التالية سرد لأهم إنجازات الوكالة والوحدات التابعة لها خلال عام التقرير



• انجازات وحدة الشؤون التعليمية:

الخطة التشغيلية للفصل الدراسي الأول من العام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة	
حذف وإضافة المواد وتعديل	الطالبات	المرشدة+ الشؤون	٦/ ۱٤٤١/١ ه	۱ ۱ / ۱ / ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱	يتم الاعلان من خلال	فترة التسجيل النهائي للشؤون التعليمية والمرشدين	
جداول الطالبات		التعليمية	2 100 1/1 1/1	21001,171	التقويم الأكاديمي للكليات	الاكاديميين بالكليات	
حذف وإضافة المواد وتعديل	الطالبات	الشؤون	۱٤٤١/١/١١ ه	۲ / ۱/۱۱۱۱ه	يتم الاعلان من خلال	فترة التسجيل النهائي للوكلاء والوكيلات	
جداول الطالبات	الطالبات	التعليمية	۱۱ /۱ /۱۱ هر	۱ / ۱ / ۱ ۱ ۵ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱ ۱	التقويم الأكاديمي للكليات	فاره التسجيل الهابي للودارة والوديارت	
أسناد المقرر لعضو هيئة	أعضاء هيئة	- 	۲/۱/۱۱ ه	۱/۱/۱/۱ه	بعد إنشاء الشعب	ا خال الأقام المؤمن	
التدريس	التدريس	رئيسة القسم	۱ / ۱ / ۱ ۱ ۱ ۱ هر	۱/۱/۱۶۱ه	الدراسية	استكمال رؤساء الأقسام تسكين الشعب بمدرسها	
		tit ti			يتم الإعلان من خلال		
حذف المقرر الدراسي	الطالبات	الطالبة+ الشؤون	۱٤٤١/٢/١٠ ه	١٤٤١/١/١٦ه	التقويم الأكاديمي	سحب المقرر	
		التعليمية			للطالبات		
t . H (±1	- 1 111 11	الشؤون			يتم الاعلان من خلال		
انشاء الجدول	الطالبات	التعليمية	۱٤٤١/٢/۱۸ ه	۲۳ / ۱ /۱۱٤٤۱ه	التقويم الأكاديمي للكليات	انشاء الشعب للفصل الدراسي الثاني بالكليات	
1.11 1.11 1.1-11					يتم الإعلان من خلال		
التأجيل عن الفصل الدراسي	الطالبات	الطالبة	۱٤٤١/٤/۲۲ ه	١٤٤١/١/٢٥ه	التقويم الأكاديمي	التأجيل للفصل الدراسي الثاني على Odes Plus	
الاول إلكتروني					للطالبات		
					يتم الإعلان من خلال		
تقديم الاعتذار إلكتروني	الطالبات	الطالبة	١٤٤١/٤/١ ه	۳۰/ ۱/۱۱ع۱ه	التقويم الأكاديمي	الاعتذار عن الفصل الدراسي الأول	
					للطالبات		
		*			يتم الإعلان من خلال		
تقديم رغبة التسكين	الطالبات	عمادة القبول	١٤٤١/٣/٢٥ ه	۱٤٤١/٢/٧ه	التقويم الاكاديمي	تقديم رغبات التسكين على Odes Plus	
إلكتروني	•	والتسجيل			للطالبات		



تابع/ الخطة التشغيلية <u>للفصل الدراسي الأول</u> من العام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
تقديم رغبة التحويل الداخلي إلكتروني	الطالبات	عمادة القبول والتسجيل	١٤٤١/٣/٢٦ ه	۱٤٤١/٢/۸	يتم الإعلان من خلال التقويم الأكاديمي للطالبات	تقديم رغبات التحويل الداخلي بين الكليات على Odes Plus
تقديم رغبة التخصيص إلكتروني	الطالبات	عمادة القبول والتسجيل	١٤٤١/٣/٢٦ هـ	۹ / ۱٤٤١/۲ ه	يتم الإعلان من خلال التقويم الأكاديمي للطالبات	Odes Plus تقديم رغبات التخصيص على
حذف وإضافة المواد	الطالبات	الطالبة	١٤٤١/٣ / ٢٦ هـ	۱ /۱٤٤١/۳ ه	يتم الإعلان من خلال التقويم الأكاديمي للطالبات	التسجيل المبكر للفصل الثاني (طالبات) على Odes Plus
حذف وإضافة المواد وتعديل جداول الطالبات	الطالبات	المرشدة	١٤٤١/٤/١٥ ه	۱٤٤١/٣/۲۷ه	يتم الإعلان من خلال التقويم الأكاديمي للطالبات	الإرشاد الأكاديمي والتسجيل للفصل الثاني عبر المرشدين الاكاديميين



الخطة التشغيلية <u>للفصل الدراسي الثاني</u> من العام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
حذف وإضافة المواد		الطالبات	۵۱٤٤١/٥/۲۱ هـ	۱٤٤١/٥/۱۷هـ		فترة التسجيل للطالبات والطلاب على Odus Plus
حذف وإضافة المواد وتعديل جداول	الطالبات	المرشدة الأكاديمية + الشؤون التعليمية	۱٤٤١/٥/۲۸ هـ	۱٤٤١/٥/۱۷ه	الإعلان من خلال التقويم الأكاديمي للكليات	فترة التسجيل النهائي للشؤون التعليمية والمرشدين الأكاديميين بالكليات
الطالبات		الشؤون التعليمية	/۱٤٤١/٥ هـ ۱٤٤١/٥/ هـ	۱٤٤١/٥/۱۷ه		فترة التسجيل النهائي للوكلاء والوكيلات
إسناد المقرر لعضو هيئة التدريس	عضو هيئة التدريس	رئيسة القسم	۱٤٤١/٥/۲۸ ه	۲٤ / ٥ / ٤٤١ هـ	بعد إنشاء الشعب الدراسية	استكمال رؤساء الأقسام تسكين الشعب بمدرسها
حذف المقرر الدراسي		الطالبة + الشؤون التعليمية	۱٤٤١/٦/۱۹ هر	۱ / ۲ /۱۱ع۱ه	الإعلان من خلال التقويم الأكاديمي للطالبات	سحب المقرر
إنشاء الجدول		عمادة القبول والتسجيل	شهر رمضان – عن بعد		الإعلان من خلال التقويم الأكاديمي للكليات	انشاء الشعب للفصل الدراسي الأول بالكليات
التأجيل عن الفصل الدراسي الثاني إلكترونيًا		الطالبة	۱٤٤١/٩/١٤ ه	۱٤٤١/٦/١٧هـ		التأجيل للفصل الدراسي الأول عبر Odus Plus
تقديم الاعتذار إلكترونيًا	الطالبات	الطالبة	۱٤٤١/٨/١٦ ه	۲۲/ ۲/۱۶۶۱ه		الاعتذار عن الفصل الدراسي الثاني
تقديم رغبة التسكين إلكترونيًا			۱٤٤١/٩/١٣ ه	١٤٤١/٦/١٩هر	الإعلان من خلال التقويم	تقديم رغبات التسكين على Odus Plus
تقديم رغبة التحويل إلكترونيًا		عمادة القبول والتسجيل	۵۱٤٤١/٨/١٨	۵۱٤٤١/٦/۲۹	الأكاديمي للطالبات	تقديم طلبات التحويل الداخلي بين الكليات
تقديم رغبة التخصيص إلكترونيًا			۵۱٤٤١/٨/١٨	۵۱٤٤١/٦/٣٠		تقديم طلبات التخصيص في الكليات
حذف وإضافة المواد		الطالبات	۵۱٤٤١/٧/١٢	۵۱٤٤١/٧/٦هـ		التسجيل المبكر للفصل الصيفي على Odus Plus



• انجازات وحدة الاختبارات:

الخطة التشغيلية <u>للفصل الدراسي الأول</u> من العام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
				مخاطبة الأقسام العلمية والوحدات التابعة لكلية العلوم	
طالبات السنة				الاجتماعية للمساندة وتزويدنا بالكادر الإداري والأكاديمي.	الاختبار الإلكتروني
التحضيرية المسار	وحدة	۱٤٤١/٢/١٤ه	١٤٤١/٢/١٤ه	■ إعداد خطة لتنظيم دخول طالبات المسار الإداري إلى مبنى رقم	لمادة الفرد والمجتمع
	الاختبارات الإداري	2.12.7.7	2 , . ,	(١) حيث تم تفويج الطالبات من نقطة التجمع في مبنى عبد	(SESO 1 · ·)
۱م داري				المجيد رقم (٣) مدرج رقم (١٠١ - ١٠٢) إلى معامل مبنى رقم (١).	(الدور الأول)
				■ إعداد تقرير عن سير الاختبار.	
			 مخاطبة قطاعات الجامعة للمساندة وتزويدنا بالكادر والأكاديمي. 		
				 مخاطبة الأقسام العلمية والوحدات التابعة لكلية العلوم 	
				الاجتماعية للمساندة وتزويدنا بالكادر الإداري والأكاديمي.	
طالبات السنة				 إعداد خطة لتنظيم دخول طالبات المسار الإداري إلى مبنى رقم 	الاختبار الإلكتروني
طاببات السنه المسار	وحدة	١٤٤١/٣/١٦ھ	١٤٤١/٣/١٦ھ	(١) حيث تم تفويج الطالبات من نقطة التجمع في مبنى عبد المجيد	لمادة مهارات الدراسة
التحصيرية المشار الإداري والعلمي	الاختبارات	۱۲/۱/۱۲ هو	۱۴۲۱/۱۱ هو	رقم (۳) مدرج رقم (۱۰۱ - ۱۰۲) إلى معامل مبنى رقم (۱).	الجامعية
امِ داري والعلمي				■ إعداد خطة لتنظيم دخول طالبات المسار العلمي إلى مبنى رقم	(SEPS))
				(١١) حيث تم تفويج الطالبات من نقطة التجمع في مبنى رقم (١١)	
				قاعة رقم (٢٥-٢٧-٢٨) إلى معامل الدور الأول بمبنى رقم (١١).	
				 إعداد تقرير عن سير الاختبار. 	



تابع / الخطة التشغيلية <u>للفصل الدراسي الأول</u> من العام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
طالبات السنة التحضيرية المسار الاداري	وحدة الاختبارات	۱٤٤١/٣/۲۱ه	۱٤٤١/٣/۲۱ه	■ مخاطبة الأقسام العلمية والوحدات التابعة لكلية العلوم الاجتماعية للمساندة وتزويدنا بالكادر الإداري والأكاديمي. ■ إعداد خطة لتنظيم دخول طالبات المسار الإداري إلى مبنى رقم (١) حيث تم تفويج الطالبات من نقطة التجمع في مبنى عبد المجيد رقم (٣) مدرج رقم (١٠١ - ١٠٠) إلى معامل مبنى رقم (١). ■ إعداد تقرير عن سير الاختبار.	الاختبار الإلكتروني لمادة الفرد والمجتمع (SESO۱۰۰) (الدور الثاني)
طالبات السنة التحضيرية المسار الإداري والعلمي	وحدة الاختبارات	۱٤٤١/٤/۱۲ه	١٤٤١/٤/١٢هـ	مخاطبة قطاعات الجامعة للمساندة وتزويدنا بالكادر والأكاديمي. مخاطبة الأقسام العلمية والوحدات التابعة لكلية العلوم الاجتماعية للمساندة وتزويدنا بالكادر الإداري والأكاديمي. إعداد خطة لتنظيم دخول طالبات المسار الإداري إلى مبنى رقم (١) حيث تم تفويج الطالبات من نقطة التجمع في مبنى عبد المجيد رقم (٣) مدرج رقم (١٠١- ١٠٢) إلى معامل مبنى رقم (١). إعداد خطة لتنظيم دخول طالبات المسار العلمي إلى مبنى رقم (١١) ويث تم تفويج الطالبات من نقطة مبنى رقم (١١) التجمع في مبنى رقم (١١) قاعة رقم (٢٥-٢٧-٢٨) إلى معامل الدور الأول بمبنى رقم (١١).	الاختبار الإلكتروني النهائي مهارات الدراسة الجامعية (SEPS۱۰۰)



تابع/ الخطة التشغيلية <u>للفصل الدراسي الأول</u> من العام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
طالبات السنة التحضيرية المسار الاداري	وحدة الاختبارات	۱٤٤١/٥/۳ه	۱٤٤١/٥/۳ه	 مخاطبة الأقسام العلمية والوحدات التابعة لكلية العلوم الاجتماعية للمساندة وتزويدنا بالكادر الإداري والأكاديمي. إعداد خطة لتنظيم دخول طالبات المسار الإداري إلى مبنى رقم (١) حيث تم تفويج الطالبات من نقطة التجمع في مبنى عبد المجيد رقم (٣) مدرج رقم (١٠١ - ١٠١) إلى معامل مبنى رقم (١). إعداد تقرير عن سير الاختبار. 	الاختبار الإلكتروني النهائي لمادة الفرد والمجتمع (SESO۱۰۰)
طالبات كلية العلوم الاجتماعية	وحدة الاختبارات والاقسام العلمية	من تاريخ ۱۸/٤۱/۵/۱۸ه الی تاريخ ۷/ ۵/۱۶۶۱ه	من تاريخ ۱۶٤۱/۵/۱۸ه الی تاریخ ۷/ ۵/۱۶۶۱ه	مراجعة جدول الاختبار ات النهائية المعتمدة من عمادة القبول والتسجيل في إدراجها جميع مواد التخصص بكلية العلوم الاجتماعية. فرز جدول الاختبار ات النهائية المعتمد من عمادة القبول والتسجيل في جدول (ملف EXCEL) يتضمن جميع مواد الأقسام العلمية بكلية العلوم الاجتماعية، وتصميم النماذج الخاصة بوحدة الاختبارات. مخاطبة الأقسام العلمية بآلية مواعيد التصحيح الآلي مع التنبيه على ضرورة الالتزام بالأوقات المدرجة أمام كل عضوة. عضوة. عقد اجتماع رئيسة وحدة الاختبارات مع منسقات الاختبارات بالأقسام العلمية يوم الثلاثاء الموافق المختبارات وهي: المختبارات وعددها (۷). تسليم نسخة من النماذج المعتمدة من قبل وحدة الاختبارات وعددها (۷). عقد الاختبارات.	الاختبار النهائي للأقسام العلمية بكلية العلوم الاجتماعية



الخطة التشغيلية <u>للفصل الدراسي الثاني</u> من العام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

(عن بعد)

الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
طالبات كلية العلوم الاجتماعية	وحدة الاختبارات والاقسام العلمية	من تاریخ ۳/ ۹ / ۱٤٤۱ه الی تاریخ ۲۱/ ۹ / ۱٤٤۱ه	من تاریخ ۳/ ۹/ ۱٤٤۱ه الی تاریخ ۲/ ۱٤٤۱ه	• مراجعة جدول الاختبار ات النهائية المعتمدة من عمادة القبول والتسجيل في إدراجها	الاختبارات النهائية للأقسام العلمية بكلية العلوم الاجتماعية
طالبات السنة التحضيرية المسار الإداري والعلمي	وحدة الاختبارات	١٤٤١/٩/١٣هـ	١٤٤١/٩/١٣هـ	جميع مواد التخصص بكلية العلوم الاجتماعية. • فرز جدول الاختبار ات النهائية المعتمد من عمادة القبول والتسجيل في جدول (ملف (EXCEL) يتضمن جميع مواد الأقسام العلمية	الاختبار الإلكتروني النهائي مهارات الدراسة الجامعية (SEPS۱۰۰)
طالبات السنة التحضيرية المسار الإداري	وحدة الاختبارات	١٤٤١/٩/١٤ه	١٤٤١/٩/١٤هـ	بكلية العلوم الاجتماعية. • إعداد تقرير عن سير الاختبارات.	الاختبار الإلكتروني النهائي لمادة الفرد والمجتمع (SESO۱۰۰)





• انجازات وحدة الحقوق الطلابية:

الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
تحديد الرؤية والرسالة والأهداف . حصر الشكاوي والتظلمات وأسبابها. تحديد ضوابط الاعتماد الأكاديمي التي قللت من الشكاوي والتظلمات. تحديد مهام المنسقات.	الطالبات	 وكيلة كلية العلوم الاجتماعية. مديرة وحدة حقوق الطالب. وكيلة الكلية للتطوير. مديرة وحدة الارشاد الأكاديمي. منسقات وحدة حقوق الطالب. 	• مرحلة تحديد الرؤية والمهام. • مرحلة تحديد ضوابط الاعتماد الأكاديمي التي تعزز الرؤيا والأهداف.	۵ ۱٤٤١/٤/۱۳ ۵ ۱٤٤١/٥/۸ ۵ ۱٤٤١/٦/۸	۱-اجتماع أول مع وكيلة الكلية. ۲-اجتماع أول مع وكيلة التطوير. ۳-اجتماع اول مع المنسقات .	التعريف برؤية الوحدة ورسالتها ومهامها
• تعزيز حقوق الطالب بتوجيه الأستاذات الى التواصل عن طريق البلاك بورد. وتحديد دور البلاك بورد الفعال في التقليل من الشكاوي والتظلمات.	الأستاذات	مديرة وحدة الارشاد بالتنسيق مع مديرة وحدة حقوق الطالب.	 المرحلة الاولى لتوضيح دور البلاك بورد في حفظ الحقوق والواجبات. المرحلة الثانية لتوضيح كيفية التواصل الفعال بين الطالبة والأستاذة في البلاك بورد. 	۱٤٤١/٥/۸ ه ۱٤٤/٦/۱ ه	ثلاث دورات في منصة البلاك بورد.	الأنشطة والدورات لتعزيز رسالة الوحدة



تابع/ الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
تحديد الاجراءات المتبعة في حالة الشكوى وضوابطها.	الطالبات أعضاء هيئة التدريس.	مديرة وحدة حقوق الطالب ومنسقات الوحدة.	 مرحلة التفاهم بين الأستاذة والطالبة. مرحلة التحقيق والتحري. مرحلة كتابة التقرير ولفت النظر. إصدار القرار. 	۱٤٤١/٧/١٠ ه	الرفع بالخطة الاجرائية للوحدة.	تحديد الخطة الاجرائية للوحدة
 تحديد حقوق الطالبة والمطالبة بها بعد النظر في الشكوى التي قدمتها والتحقق منها. تعميم القرارات واعادة التذكير بحقوق الطالب للتقليل من التظلمات. 	الطالبات المتظلمات وأعضاء هيئة التدريس المذكورات في التظلم.	مديرة وحدة حقوق الطالب ومنسقات الوحدة.	 النظر في الشكوى والرد عليها. التحقيق في الموضوع. كتابة التقرير النهائي وتوقيع الطالبة عليه. 	۱٤٤١/٥/١ ه ۱٤٤١/٨/١٠	 النظر في الشكاوى. كتابة التقارير عن طريق الاجتماعات الدورية. 	التحقيق في التظلمات





• انجازات وحدة الأنشطة الطلابية:

الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
- وضع خطة تراعي احتياجات الطالبات في كلية العلوم الاجتماعية من الاشتراك في المشاركة مع وكالة عمادة شؤون الطلاب للأنشطة الطلابية وكليات الجامعة للجامعة.	طالبات كلية العلوم الاجتماعية.	مديرة وحدة الأنشطة. منسقات الأنشطة في الأقسام العلمية.	تمت هذه المهمة.	الأسبوع الأول من الفصل الدراسي.	1- تجتمع مديرة وحدة الأنشطة في الكلية مع منسقات الأنشطة في الأقسام - مقترحات الأنشطة المقدمة من العضوات في الكلية الأنشطة التي ترغب الطالبات بها الأنشطة المركزية الواردة من وكالة عمادة شؤون الطلاب للأنشطة المحتمدة من قبل وكالة عمادة شؤون الطلابية المعتمدة من قبل وكالة عمادة اختيار الأنشطة واقتراح أنشطة جديدة. الحلابية إعداد نموذج(١) لخطة الأنشطة الطلابية المحالة للوصول للصورة النهائية مع وكيلة الكلية للوصول للصورة النهائية للخطة.	١-وضع الخطة الفصلية لوحدة الأنشطة



تابع / الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	University of Jedda المهمة
تقديم أنشطة متنوعة للطالبات في الكلية ويمكن المحاور التالية: أولا: أنشطة التوعية الفكرية وتشمل: والمحاضرات والندوات وورش والمحاضرات والندوات وورش العمل: والتي تهدف الى والخبرات والمعارف، وتحفيز اكساب الطالبات المهارات والمعية على تحقيق والخبرات والمعاية على تحقيق قدراتهن الجامعية على تحقيق جوانب الشخصية. حوانب الشخصية. والفنية وتشمل: المسابقات: (ثقافية، شعر، والفنية وتشمل: تصوير ضوئي، انتاج فيلم وثائقي، قصة قصيرة، توعوية).	طالبات كلية العلوم الاجتماعية.	مديرة وحدة الأنشطة منسقات الأنشطة الطلابية في الأقسام العلمية. منسوبات الكلية. طالبات	يستمر التنفيذ من الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي الى الأسبوع الثالث عشر.	الأسبوع الأول من الفصل الدراسي.	1- تقوم العضوة الراغبة بإقامة الفعالية بتعبئة نموذج (٢) مقترح إقامة فعالية نشاط طلابي" وتسلمه الى منسقة النشاط في القسم العلمي الذي قصل دراسي. 1- عقد اجتماع لمناقشة الفعالية المقترحة وما يتعلق بها من تكلفة وتنظيم وإشراف ،ويتم بين مقدمة الفعالية ومديرة وحدة الأنشطة. 2- بعد التأكد من توفر إمكانيات إقامة الفعالية وفي ظل توافق موضوع الفعالية مع أنظمة وسياسة الجامعة الفعالية من قبل وكيلة الكلية. 1- يتم تبليغ العضوة الراغبة بإقامة الفعالية بقرار الموافقة/عدم الموافقة على إقامة الفعالية مع توضيح الأسباب. الفعالية مع توضيح الأسباب. الفعالية ما من منسقة النشاط في على إقامة الفعالية مع العضوة الراغبة بإقامة الفعالية مع الفعالية مع توضيح الأسباب. الفعالية والعضوة الراغبة بإقامة الفعالية والتجهيز للفعالية والتجهيز للفعالية والتجهيز للفعالية وحداد والتجهيز للفعالية.	٢-تنفيذ أنشطة داخلية في الكلية



تابع / الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
- النشاط المسرحي.						
- الفن التشكيلي والمشغولات						
والفنون الشعبية.					٦- بعد انتهاء الفعالية تعبأ العضوة	
ثالثا: الأنشطة الاجتماعية					المسؤولة عن الفعالية "تقرير فعالية	
وتشمل:					نشاط طلابي" إلى منسقة النشاط في	
- المشاركة في المناسبات					القسم.	
العامة.					٧- في نهاية كل شهر تقدم منسقة	
- رحلات وزيارات لمواقع					النشاط في القسم العلمي تقريرها عن	
محددة.					نشاطات القسم في ذلك الشهر ومرفق	- 17
- الأنشطة المجتمعية: وتتضمن				-	معها صورة عن تقاربر تلك الفعاليات.	تابع
تقديم خدمات عامة وأنشطة					٨- تقوم مديرة وحدة الأنشطة في الكلية	
تطوعية للمجتمع بشكل عام					بإعداد تقرير أنشطة الكلية ليتم رفعه	
وللجامعة بشكل خاص.					إلى عمادة شؤون الطلاب للأنشطة	
رابعا: الأنشطة الرياضية:					الطلابية في المواعيد المحددة للتسليم	
وتهدف الى الاهتمام بالنشاط					والمحددة من قبل العمادة.	
الرباضي والمنافسات بين						
اقسام الكلية، وبين الكلية						
وكليات الجامعة الأخرى.						





الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
مشاركة وحدة الأنشطة الطلابية بكلية العلوم الاجتماعية مع الأنشطة عمادة شؤون الطلاب للأنشطة الطلابية في المجالات المختلفة وذلك وفق البرنامج الزمني المرسل من العمادة.	طالبات كلية العلوم الاجتماعية.	مديرة وحدة الأنشطة الطلابية. منسقات الأنشطة الطلابية في الأقسام العلمية. منسوبات الكلية. طالبات الكلية.	تبعاً للجدول الزمني الوارد من وكالة عمادة شؤون الطلاب للأنشطة الطلابية.	تبعاً للجدول الزمني الوارد من عمادة شؤون شؤون للطلاب الطلاب الطلابة.	1- بناء على مواعيد إقامة برامج وفعاليات وكالة عمادة شؤون الطلاب للأنشطة الطلابية تعقد مديرة وحدة الأنشطة اجتماع مع منسقات وحدة الأنشطة في الأقسام العلمية. وخلال هذا الاجتماع يتم وضع خطة تنفيذية لكل فعالية من الفعاليات المركزية. ويتم عرض الخطة على وكيلة الكلية لإبداء الرأي بشأنها. التي سيقدمها القسم العلمي والخاصة علمي على تنظيم وترتيب الفعاليات المركزية. الفعاليات المركزية. الكلية على التنسيق بين وكالة عمادة الكلية على التنسيق بين وكالة عمادة شؤون الطلاب للأنشطة في الأقسام العلمية المركزية. المركزية. المركزية. المركزية. الفعالية تعبأ مديرة وحدة الأنشطة في الفعالية المركزية. المركزية. المركزية. الفعالية تعبأ مديرة وحدة الأنشطة في المنشطة في الكلية نشاط كالمنشطة في الكلية تعبأ مديرة وحدة الأنشطة في الكلية المكلية. المركزية. المركزية. المركزية الكلية الكلية الكلية الكلية الكلية الكلية الكلية الكلية.	 تنفيذ الأنشطة المركزية المحددة من قبل وكالة عمادة شؤون الطلاب للأنشطة الطلابية

تابع / الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)



الأهداف التفصيلية	الفئة المستهدفة	الفئة المنفذة	مرحلة التنفيذ	فترة التنفيذ	الإجراءات	المهمة
١-تشجيع منسوبات وطالبات الكلية على تقديم مبادرات في مجال الأنشطة الطلابية. ٢-تنفيذ مبادرات في مجال الأنشطة الطلابية.	طالبات كلية العلوم الاجتماعية.	وكالة عمادة شؤون الطلاب الطلابية. الطلابية. الأنشطة الطلابية في الكلية. المسقات الأنشطة الطلابية في المسوبات الكلية. منسوبات الكلية.	من الأسبوع الثاني الأسبوع الثالث عشر من الفصل الدراسي.	من الأسبوع الثاني إلى الأسبوع الثالث عشر من الفصل الدراسي.	ا- تقدم العضوة الراغبة بتنفيذ مبادرة في مجال الأنشطة الطلابية الاقتراح إلى العلمي. العلمي.	٤-تنفيذ مبادرات في مجال الأنشطة الطلابية من الكلية



• انجازات وحدة التوجيه والإرشاد:

الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

مؤشرات الأداء	تاريخ التنفيذ	المسؤول التنفيذي	آلية التنفيذ	الأنشطة (البرامج التنفيذية)
عدد المستفيدات التغطية الإعلامية.	الأسبوع الأول والثاني.	مديرة الوحدة المكلف منسقات الوحدة في الأقسام العلمية.	التنسيق مع أقسام الكلية لعمل نشرات تعريفية لأخذ انطباعات الطالبات المستجدات والإجابة على تساؤلاتهم.	الاعداد لليوم التعريفي بكلية العلوم الاجتماعية للطالبات المستجدات.
الإفادات ورش العمل.	طوال الفصلين الدراسيين.	مديرة الوحدة المكلف منسقات الوحدة في الأقسام العلمية أعضاء هيئة التدريس.	-إعداد وتنفيذ الأسبوع التعريفي للملتقى. -التسجيل المبدئي الكترونياً. -إفادة للحضور .	الأسبوع التعريفي للملتقى العلمي الطلابي.
كشف توقيع المستفيدات من الخدمة.	الأسبوع السابع والحادي عشر.	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد.	تقديم خدمة الاستفسارات لطالبات السنة التحضيرية – المسار الإداري خلال فترة الاختبارات الدورية.	تنفيذ مبادرة اسأليني تحت مظلة المسؤولية الاجتماعية.
زيادة الإقبال على الأنشطة المعلن عنها من خلال الرائدات ووصول الإعلانات لتغطية أكبر عدد ممكن من طالبات الكلية.	بداية الفصل الدراسي.	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد.	انشاء مجموعة اتصال لرائدات الشعب لتمرير الإعلانات الخاصة بالأنشطة المختلفة في الكلية.	إنشاء قاعدة بيانات للاتصال برائدات الشعب من الطالبات.
عدد الحالات التي استفادت من خدمات الوحدة.	خلال العام الجامعي.	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد.	عقد جلسات إرشادية لتقديم الدعم والمساعدة.	تفعيل دور الوحدة في الدعم النفسي والاجتماعي لعدد من الطالبات بالتعاون مع أقسامهم العلمية.



تابع / الخطة التشغيلية للعام الجامعي (١٤٤١/١٤٤٠هـ)

مؤشرات الأداء	تاريخ التنفيذ	المسؤول التنفيذي	آلية التنفيذ	الأنشطة (البرامج التنفيذية)
عدد الطالبات الحاضرات للورشة.	الأسبوع الثامن.	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد مركز الإرشاد الجامعي.	حصر أبرز الاحتياجات التدرببية الممكن تنفيذها من خلال الوحدة والتي تتناسب مع طبيعة أهدافها.	عقد دورات تدرببية في مجال التمكين المهني وما بعد التخرج بالتعاون مع مركز الإرشاد الجامعي.
البريد الإلكتروني.	بداية الفصل الدراسي.	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد.	فتح السحابة ونقل محتويات الوحدة عليها باستخدام البريد الإلكتروني للوحدة.	تفعيل السحابة الإلكترونية الخاصة بالوحدة على بريد جامعة جدة.
اعداد التوزيع من النسخة المطبوعة للدليل.	الأسبوع الثاني.	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد.	جمع المعلومات والتأكد من صحتها وحداثتها.	إعداد دليل أكاديمي للكلية.
اعداد التوزيع من النسخة المطبوعة للنشرة.	الأسبوع الثاني.	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد.	جمع المعلومات والتأكد من صحتها وحداثتها.	إعداد نشرة بالأعمال المطلوبة من المرشدات الأكاديميات.
أعداد الحضور من أعضاء هيئة التدريس بجميع الأقسام العلمية بالكلية.	الأسبوع (۱۳).	مديرة وحدة التوجيه والإرشاد.	برنامج البلاك بورد.	التعاون مع وحدة حقوق الطالبات لعمل ورشة تدريب لأعضاء هيئة التدريس حول الاستخدام الفعال للبلاك بورد في العملية التعليمية.







نبذة عن وكالة الكلية للتطوير والتنمية المستدامة

وكيلة الكلية للتطوير والتنمية المستدامة:

د .وفاء بنت زبن الرحيلي

التوصيف الوظيفي:

الإشراف على عمليات التطوير والجودة، وتحقيق معايير الاعتماد والتقويم الأكاديمي في العملية التعليمية في الأقسام العلمية، وضبط جودة العمل الإداري داخل الكلية، والعمل على تطوير وتحسين الأداء في الجوانب كافة ونشر ثقافتها.

الوحدات التابعة:

١- وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي:

مديرة الوحدة:

أ. نوال عامر عسيري.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بنشر ثقافة وتقويم مستوى الأداء والعمل على تنفيذ ومتابعة التقويم الأكاديمي ووضع وتنفيذ الخطط الاستراتيجية للكلية، وكذلك جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في الكلية وتوثيق الجهود والنتائج في جميع أنشطة الجودة والاعتماد الأكاديمي، إضافة إلى إعداد تقارير عن مستويات الأداء ورضا المستفيدين من الأنشطة المختلفة.



٢- وحدة القياس والتقويم:

مديرة الوحدة:

د. منى العمري.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بالاهتمام بأنشطة القياس والتقويم بالكلية ومتابعة نتائج وتقديم توصيات بناءً على هذه النتائج لوكيل الكلية للتطوير والتنمية المستدامة، كما تقوم الوحدة بنشر ثقافة التقويم لدى الطلاب وحثهم على ممارساتها وتوعيتهم بما يعود على العملية التعليمية من نفع نتيجة المشاركة الطلابية.

٣- وحدة التدريب العملي والتعاوني:

مديرة الوحدة :

أ. دلال السهلي.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بالتواصل مع جهات التدريب الخارجية لإيجاد فرص تدريبية للطلاب وإعلان الفرص التدريبية لطلبة الكلية ومتابعة تدريبهم من خلال تقارير الأداء من جهات التدريب واستبانات رضا الطلاب عن التدريب، ومن ثم تقوم الوحدة بإعداد تقارير عن عملية التدريب ورفعها لوكيل الكلية للتطوير والتنمية المستدامة.

٤- وحدة العمل التطوعى:

مديرة الوحدة:

د. ابتسام عواري.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بتمكين منسوبي الجامعة من ممارسة العمل التطوعي وتحفيزهم، وتجسير علاقة تشاركية مثمرة بين الجامعة ومؤسسات المجتمع وفق منهجيات حديثة وآليات مبدعة.



٥- وحدة خرىجي الكلية:

مديرة الوحدة:

أ. مشاعل عبدالله المزين.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بالتحديث المستمر لقاعدة البيانات واستقصاء آرائهم حول المناهج والمهارات المطلوبة لسوق العمل والصعوبات التي قد تواجههم بعد التخرج، وحثهم على التواصل مع الكلية ودعمها مادياً ومعنوياً.

٦- وحدة تقنية المعلومات:

مديرة الوحدة:

الوحدة غير مفعلة بسبب عدم وجود موظفة تقنية.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بالإشراف على سير العمل بمعامل الكلية وقاعات التعليم الإلكتروني، وتنفيذ السياسات والبرامج المعتمدة لمجالات تقنية المعلومات والخدمات التعليمية المساعدة وتحقيق الأهداف المحددة لها.

في الصفحات التالية سرد لأهم إنجازات الوكالة والوحدات التابعة لها خلال عام التقرير



توصيف البرنامج للبكالوريوس

مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	القسم
	٤٨	74	70	قسم الخدمة الاجتماعية
	٤٩	۲٦	77"	قسم التاريخ والآثار
عدد تقارير المقرر الأكاديمي المرفوعة على السحابة الإلكترونية لوحدة الاعتماد الأكاديمي وضمان الجودة	٦١	٣٥	Y 7	قسم نظم المعلومات الجغرافية
	٥١	71	٣.	قسم علم النفس
	۲.۹			



التقارير الدورية للمقررات والخبرة الميدانية للبرامج الأكاديمية لجميع المراحل الدراسية حسب نماذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ٢٠١٩

مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول
الظرف الراهن للحجر الصحي أدى إلى استثناء بعض المؤشرات التي كانت مطلوبة في ملف المقرر والاستغناء عنها	۲.۹	۱۰۵ مقرر دراسي قيد التسليم	۱۰٤ مقرر دراسي

عدد المقررات الدراسية في كل فصل دراسي

مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	قسم الخدمة الاجتماعية	قسم علم النفس	نظم المعلومات الجغرافية	قسم التاريخ والآثار	
تأخر قسمي التاريخ والآثار، وعلم النفس في تسليم تقارير المقررات الخاصة بالفصل الدراسي الأول.	١.٤	۲.	١٩	٣٨	77	الفصل الدراسي الأول
عدد المقررات في قسم نظم المعلومات الجغرافية يشكل ضغط على القاعات مما يؤثر على بقية الأقسام.	١.٥	74	71	٣٥	77	الفصل الدراسي الثاني
	۲.۹	٤٣	٤.	٧٣	٥٣	المجموع

الدورات وورش العمل لتأهيل منسوبي الكلية للحصول على الإعتماد الأكاديمي

مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	٩	
عدد الدورات وورش العمل، عدد المنسوبين المؤهلين.	١	دورة مخرجات التعلم بالتعاون مع مركز ضمان الجودة بالجامعة.		١	
5 <u>.</u> 9 · 6 <u>.</u> 9 · 1 · 1 · 6 · 6 · 6 · 6 · 6 · 6 · 6 · 6	١	المجموع			



البرامج التدريبية لتنمية المهارات الإبداعية لمنسوبي الجامعة

مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	الفصل الدراسي الثاني		الفصل الدراسي الأول	ŗ
		- بناء خطة المقرر.	-	- الإلقاء والخطابة.	١
		- تقويم البرامج.	-	- أساسيات البحث العلمي.	۲
		- بناء الاختبارات التحصيلية وتطويرها.	-	 دور نظم المعلومات الجغرافية في تحقيق أهداف التنمية المستدامة وفق رؤية ٢٠٣٠م. 	٣
		- بناء المقررات بشكل فعال وعلمي.	-	- العلاج التعبيري.	٤
تصميم وتنفيذ مجموعة من البرامج التدريبية ذات العلاقة بالقياس والتقويم لإعداد وبناء الاختبارات	١٦	- التوجهات الحديثة في القياس والتقويم.	-	- بناء وتصميم الاختبارات.	٥
التحصيلية وبنوك الأسئلة واستخدامها، والإعداد وبناء المقررات.		- التتبع الإحصائي لنسب غياب الطلاب في المقرر خلال الأسابيع الأولى من الدراسة، وتفسيرها ووضع الحلول والمقترحات.	-	- استراتيجيات التعلم النشط.	٦
		- دورة تحليل البيانات.	-	- مهارات البحث العلمي	٧
		- دورة مقدمة في التحليل الاحصائي SPSS۱.	-		٨
		- دورة التحليل الاحصائي للبيانات ٢ SPSS.	-		٩



جهات التدريب التي تم التواصل معها لتدريب الطالبات

		*	* *	-	•
مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	القسم العلمي	٩
				التاريخ والآثار	١
			١-الشركة السعودية للكهرباء.		
		١-الشركة السعودية للكهرباء.	٢- شركة زكي فارسي.		
	٨	٢- شركة زكي فارسي.	٣- الموارد البشرية بتعليم جدة.	نظم المعلومات الجغرافية	۲
		٣- الموارد البشرية بتعليم جدة.	٤- الارصاد وحماية البيئة.		
			٥-الغرفة التجارية إدارة الفعاليات.		
		١- مجمع الملك عبدالله.			
	٣	٢- مستشفى الامل.		علم النفس	٣
		٣- المدرسة الخامسة والسبعون الثانوية.			
رفض بعض المؤسسات الإدارية الخاصة		١- دار الحضانة الاجتماعية.			
رحص بعص بموسمات الإدارية العصوبة أو العامة تدريب طالبات الكلية.		٢- مستشفى الأمل.	١- عدد من المدارس بوزارة التعليم: الابتدائية		
العامة تعريب تعاليات العلية.		٣- مستشفى الملك فيصل التخصصي.	(۲-۲۱-۷۹-۸۸-۲۹-۲۵۱-تق۳)		
		٤- الضمان الاجتماعي.	المتوسطة (٣٥- ٣٧- ٣٩- ١٠٤)		
		٥- المستشفى الجامعي.	الثانوية (٥٤- ٧٦- ١١٠-تق٢)		
	٤٩	٦- مستشفى الملك عبدالله.	٢- عدد من المدارس بوزارة التعليم :الابتدائية	الخدمة الاجتماعية	٤
		٧- مستشفى الملك فهد العام.	(۲۲- ۲۹- ۸۸- ۹۲ - ۸۹- ۲۰۱ - ۱۳۰ - ۲۰۱ - تق۳-		
		٨- جمعية المودة للتنمية الأسرية.	تق٧)		
		٩- مركز ساكون للرعاية النهارية.	المتوسطة (٣٩-٥٢-٥٥- ١٠٤)		
		١٠- مستشفى الملك فهد للقوات المسلحة.	الثانوية (۲۷- ۶۵- ۵۲- ۵۰- ۱۱۰- ۱۱۱- تق۲)		
		۱۱- مركز غسيل الكلى.			



الدورات وورش العمل المقدمة لطالبات التدريب العملي

	ı				
مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول الفصل الدراسي الثاني		٩
				التاريخ والآثار	١
عدم توفر مكان لإقامة الدورات.	٨	 ادارة الضغوط النفسية اثناء تقديم العروض المرئية. مهارات التعامل مع الاخرين في بيئة العمل. تجرية التدريب في الشركة السعودية للكهرباء. طموحات بلا حدود. 	ا -إدارة الضغوط النفسي أثناء تقديم العروض المرئية. ٢- مهارات التعامل مع الاخرين في بيئة العمل. ٣-إعداد وتقديم العروض التقديمية وعرضه. ٤-طموحات بلا حدود.	نظم المعلومات الجغرافية	۲
عدم توفر مكان لإقامة الدورات.	٤	 اخلاقيات وتحديات في مجال الصحة النفسية. تقنيات المقابلة الشخصية وكتابة الملاحظة الاكلينيكية. تقنيات العلاج السلوك المعرفي. العناية بالذات في مجال الصحة النفسية. 		علم النفس	٣
عدم توفر مكان لإقامة الدورات	٨	١-الخدمة الاجتماعية في الميدان. ٢-تأهيل الاخصائي الاجتماعي لبيئة العمل. ٣- التسجيل القصصي.	۱- مهارات الاخصائي الاجتماعي. ۲- دراسة الحالة. ۳- السيرة الذاتية. ٤- الذكاء العاطفي. ٥- تعديل سلوك الأطفال.	الخدمة الاجتماعية	٤
۲.			المجموع الكلي		



عدد الطالبات المتدربات خارجياً						
مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	الفسم الغلمي الفصل الدراسي الأول الفصل الدراسي الثاني المجموع					
عدد الطالبات المتدربات.	-	-	-	التاريخ والآثار	1	
	٥.	70	70	نظم المعلومات الجغرافية	2	
	٥١	٥١	-	علم النفس	3	
	٣٣.	710	110	الخدمة الاجتماعية	4	

عدد ساعات التدريب الميداني في بيئة العمل						
مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	القسم العلمي الفصل الدراسي الأول الفصل الدراسي الثاني المجموع					
عدد الساعات عدد المتدربات.	-	-	-	التاريخ والآثار	1	
	17.	٦.	٦٠	نظم المعلومات الجغر افية	2	
	٦.	٦.	-	علم النفس	3	
	17.	٦.	٦.	الخدمة الاجتماعية	4	



			العمل التطوعي			
مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	مكان تطبق المبادرة	الجهة المنفذة	عدد المشاركين	المبادرات التطوعية التي تم تنفيذها (داخل الكلية)	٩
	۲٥.	مبنى الأمير عبدالمجيد	نادي التطوع بكلية العلوم الاجتماعية	٢١طالبة	السلام الداخلي (ضمن الحملة التعريفية بمركز جامعة جدة للعمل التطوعي)	1
	٣	مبنی الآداب (۲۰۲B)	نادي التطوع بكلية العلوم الاجتماعية	١٣ طالبة	دورة العمل التطوعي	2
	90	مبنى الأمير عبدالمجيد	نادي التطوع بكلية العلوم الاجتماعية	طالبة واحدة	ذوي الهمم (بمناسبة اليوم العالمي للإعاقة)	3
	10	مستشفى جامعة الملك عبد العزبز	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	١٤ طالبة	هيا مغي	4
١٥ عدد المبادرات + عدد المشاركين	10	مستشفى جامعة الملك عبد العزيز	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	٤٠ طالبة	هيا مغي	5
	٤٨	قاعة رقم ٤ مبنى المدرجات	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	٤٨ طالبة	تطوعي حياة	6
	۲ ٦٦	الاجتماع الأول قاعة ٤ مبنى عبد المجيد وعبر تشكيل مجموعة عمل في الوتساب	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	٢٦٦ طالبة	تدشين نادي النطوع	7
	١٨	وحدة العمل التطوعي	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	۱۸ طالبة	تطوعي لمهارتك	8
	77	مبنى العلوم Aقاعة ١٠٨	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	٢٢طالبة	صناعة المتطوع الفعال ورشة عمل مهارات وضوابط العمل التطوعي	9
	10	مبنى العلوم Aقاعة ١٠٨	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	١٥ طالبة	صناعة المتطوع الفعال ورشة عمل التأهيل النفسي للمتطوع	10



لتطوعي	العمل ا
--------	---------

مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	مكان تطبق المبادرة	الجهة المنفذة	عدد المشاركين	الشراكات المجتمعية التي تم تنفيذها (خارج الكلية)	٩
لايوجد.	٥٨	مستشفى جامعة الملك عبد العزيز	وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الإجتماعية	٥٤ طالبة ٤ أعضاء هيئة تدريس	هيا م <i>عي</i>	1

الخريجين

مؤشرات الانجاز (ذكر الصعوبات إن وجدت)	المجموع	الفصل الصيفي	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	٦
مؤشرات الانجاز: ا-قاعدة بيانات للخريجات. -استبانة شاملة لاستقصاء آراء الخريجات. -مخاطبة جهات داخل الجامعة وخارجها. -مخاطبة بهرية. الصعوبات: المعوبات: المعابات المختلفة بالجامعة مع الخطابات المرسلة من قبل وكالة التطوير بالكلية والمتضمنة طلب دعم وحدة الخريجي. -رصعوبة التواصل مع الجهات الخارجية. -رصعوبة التواصل مع خريجات الكلية لاستقصاء آرائهن وعقد دورات لهن. - عدم وجود قاعدة بيانات مركزية بالجامعة لضم أسماء خريجاتنا إليها تسهيلاً لربطها بقاعدة بيانات جهات العمل مستقبلاً.	۲٤۸ طالبة	٣٦ طالبة	١٦٩طالبة	٤٣ طالبة	-1



إنجازات وكالة التطوير والتنمية المستدامة

- ١. تعيين عضوات من الأقسام العلمية لتولى مهام مديرة للوحدات التالية:
 - وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.
 - وحدة التدريب العملي والتعاوني.
 - وحدة القياس والتقويم.
 - وحدة خريجي الكلية.
 - وحدة العمل التطوعي (شطر الطلاب، وشطر الطالبات).
- ٢. تعييين منسقة لوحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي من الأقسام العلمية.
- ٣. تعييين منسقة لوحدة التدريب العملي والتعاوني من الأقسام العلمية، لمتابعة جهات التدريب المختصة لتسهيل عملية التحاق الطالبة بالجهة المعنية.
 - ٤. إعداد خطاب للجهات المختصة للتدريب العملي للتسهيل على الطالبات باستكمال متطلبات التدريب العملي (١-٢) للفصل الدراسي الأول والثاني.
- ٥. تعين منسقة لوحدة القياس والتقويم من الأقسام العلمية، واعتذار قسمي التاريخ ونظم المعلومات الجغرافية عن تعيين منسقة بسبب قلة الكادر التعليمي بالأقسام.
 - ٦. تعين منسقة لوحدة العمل التطوعي من الأقسام العلمية.
 - ٧. اعتماد خطة عمل وحدة العمل التطوعي من المشرف على مركز جامعة جدة للعمل التطوعي.
 - انشاء نادي تطوعي بالكلية.
 - ٩. تفعيل البريد الالكتروني لكل وحدة مدرجة تحت وكالة التطوير والتنمية المستدامة لتحقيق الآداء المتميز في العمليات الإدارية.
 - ١٠. إعداد التوصيف الوظيفي للكادر الإداري بالكلية.
- ١١. ترشيح عضوات من الأقسام الأكاديمية بكلية العلوم الاجتماعية لتولي مهام اللجنة الاشرافية لضمان الجودة والإعتماد الأكاديمي بالكلية للفصل الدراسي الثاني لعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ.
 - ١٢. ترشيح عضوات من الأقسام الأكاديمية بكلية العلوم الاجتماعية لتولي مهام اللجنة الاشرافية لضمان الجودة والإعتماد الأكاديمي بالقسم العلمي للفصل الدراسي الثاني لعام
 - .ه۱٤٤١/١٤٤٠
 - ١٣. العمل على إعداد الدليل الإجرائي للتعاملات الإدارية في كل إدارة ووحدة لتسهيل الوصول إلها من قِبل المستفيدين.



انجازات الوحدات التابعة لوكالة التطوير و التنمية المستدامة

انجازات وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

- ١. توزيع نموذجي توصيف المقرر وتقرير المقرر نسخة ٢٠١٨ وفق الهيئة الوطنية للتقويم والإعتماد الأكاديجي بالمملكة العربية السعودية على منسقات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديجي بالأقسام العلمية.
 - ٢. عقد الاجتماعات مع وكيلة التطوير والتنمية المستدامة لمناقشة كل مايستجد من أعمال.
 - ٣. إعداد نماذج ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي وهي:
 - الغلاف الموحد للاختبارات.
 - الغلاف الموحد لتقديم التكليفات.
 - محتوى ملف المقرر.
 - نموذج تدقیق ملف المقرر.
 - معايير تقييم العروض التقديمية.
 - معايير ورقة الأسئلة.
 - معايير تقييم الملخصات.
 - معايير تقييم البحوث العلمية الخاصة بقسي علم النفس والخدمة الإجتماعية.
 - ٤. استحداث مايسمي بمنسقات المقررات بالكلية وتحديد المهام الخاصة بمنسق المقرر.
 - ٥. إنشاء سحابة إلكترونية خاصة بملفات مقررات الفصل الدراسي الأول تشتمل على أربعة روابط خاصة بالأقسام العلمية، ورابط لكل منسقة مقرر.
 - ٦. إعداد الجدول الزمني لتدقيق ملفات المواد حسب الجدول النهائي للاختبارات، مع توضيح معايير وآلية التدقيق في الملفات لضمان جودة التسليم.
 - ٧. استلام ملفات المواد من قسمى نظم المعلومات الجغرافية، والخدمة الاجتماعية.



انجازات وحدة العمل التطوعي

أهم إنجازات وحدة العمل النطوعي خلال العام الجامعي ٢٠٢٠م، مع العلم أن هناك عدد كبير من المبادرات الني تمت الموافقة عليها من قبل وكيلة التطوير والتنمية المستدامة، ومن قبل مركز جدة للعمل النطوعي، وتم التنسيق والإعداد لها، إلا انها لم تنفذ بسبب جائحة كورونا أزاح الله هذه الغمة عن البلاد والعباد، فيما يلي قائمة بأهم الإنجازات:

- ب تم تنفيذ عدد من المبادرات خلال الفصل الدراسي الأول ممثلة في:
- مبادرة السلام الداخلي (ضمن الحملة التعريفية بمركز جامعة جدة للعمل التطوعي)، تمت تحت إشراف نادي التطوع بالكلية وحضرها ٢٥٠ طالبة.
 - دورة العمل النطوعي (ضمن الحملة التعريفية بمركز جامعة جدة للعمل النطوعي)، وحضرها أكثر من ٢٥ طالبة.
 - مبادرة ذوي الهمم (بمناسبة اليوم العالمي للإعاقة)، تمت برعاية نادي التطوع بكلية العلوم الاجتماعية.
 - تعيين مديرة وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الاجتماعية.
- ٣. تنفيذ مبادرة هيا معي، برعاية وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الاجتماعية، تمت في مستشفى جامعة الملك عبد العزيز شارك فيها ١٤ طالبة قمن بزيارة قسم الأطفال بالمستشفى.
- تنفيذ مبادرة هيا معي، برعاية وحدة العمل التطوعي بكلية العلوم الاجتماعية قسم البنين، تمت في مستشفى جامعة الملك عبد العزيز شارك فيها اكثر من ٤٠ طالب خصصت لزيارة مرضى قسم الجراحة.
 - ه. تعيين منسقات وحدة العمل التطوعي من الأقسام العلمية بكلية العلوم الاجتماعية.
- عمل عدد من الاجتماعات بين مديرة وحدة العمل التطوعي بالكلية، ومنسقات الوحدة من الأقسام العلمية، لرسم خطة العمل التطوعي خلال الفصل الدراسي الثاني حتى نهاية العام الجامعي
 ٢٠٢٠م
 - ٧. رفع خطة العمل الخاصة بوحدة العمل التطوعي للاعتماد من قبل وكلية الكلية للتطوير والتنمية المستدامة، ومن ثم من قبل مركز جدة للعمل التطوعي.
 - ٨. إعداد دليل اجرائي للعمل بوحدة العمل التطوعي.
 - ٩. عقد اجتماع موسع مع الطالبات تم فيه تدشين نادي التطوعي بالكلية وضم أكثر من ٢٦٦متطوعة.
 - .١. إعداد قاعدة بيانات الكترونية خاصة بالمتطوعات ضمت ٢٦٦ متطوعة، تضمنت كافة البيانات التفصيلية الخاصة بالمتطوعات.
 - ١١. كما تم عمل مجموعة عمل تطوعي على مواقع التواصل الاجتماعي تحت مسمى نادي العمل التطوعي بكلية العلوم الاجتماعية.
 - ١٢. تفعيل البريد الإلكتروني لوحدة العمل التطوعي.
 - ١٣. رفع جميع المبادرات لاعتمادها من قِبل مركز جدة للعمل التطوعي بعد توحيد النماذج والإجراءات الخاصة بالعمل التطوعي بالجامعة.
 - ١٤٪ تم تحديد فريق العمل الخاص بمبادرة تطوعي بمهارتك، ورسم جدول أعماله، وإرساله لمكتب وكيلة الكلية للتطوير، للبدء في تنفيذ المهام التطوعية من قبل الطالبات.
 - ١٥ تم تشكيل فريق لعمل الملصقات واللوحات الإعلانية للمبادرات.
 - ١٦. تم تنفيذ مبادرة صناعة المتطوع الفعال، وما يرافقها من ورش عمل، خاصة بمهارات المتطوع الفعال، ورشة عمل خاصة بالتأهيل النفسي للمتطوع.
 - ١٧. تغيير خطة العمل بالوحدة ووقف تنفيذ عدد من المبادرات التي تمت الموافقة عليها بسبب جائحة كورونا.
 - ١٨. تنفيذ عدد من المبادرات عن بعد، تماشياً مع ظروف الصحية خلال فترة الحجر.
- تم تنفيذ مبادرة (نفساً مطمئنة) عن بعد، على مدى عدة أيام تمت فيها مناقشة (أثر كورونا على أهم المشكلات الاجتماعية أثناء الحجر، ممثلة في مشكلة الخلافات الزوجية والطلاق، مع طرح طرق لمعالجتها ومعالجة اثارها النفسية والاجتماعية والاقتصادية).
- تمت الموافقة على عدد من المبادرات تحت الإجراء خلال شهر شوال وذو القعدة من العام الحالي، منها مبادرة علمتني كورونا (جلسات حوارية دورات تدريبية مهنية للطالبات منتدبات خاصة)
- ومبادرة بيتك جنتك (أفكار خلاقة لصناعة السعادة منها جلسات حوارية مع ربات منزل، مسابقات للتشجير والزراعة الداخلية، الملصقات ودورات لتعزيز الجوانب الإيجابية للحجر المنزلي) تحت الإجراء



انجازات وحدة الخريجين

- ١- تفعيل وحدة الخربجين بكلية العلوم الاجتماعية.
 - ٢- إنشاء قاعدة بيانات للخربجات من الكلية.
- "- إعداد استبيان للخريجات يحتوي على عدة محاور وذلك لتحقيق هدف الوحدة، والذي ينص على استقصاء آراء الخريجات حول المناهج والمهارات المطلوبة لسوق العمل لإعداد إحصائية شاملة.
 - ٤- مخاطبة جهات داخل الجامعة وخارجها لدعم وحدة الخربجين.
 - ٥- إعداد تقارير شهرية.

انجازات وحدة التدريب العملي

- ١- إقامة لقاء مع بداية كل فصل دراسي وذلك بالتعاون مع مركز الارشاد الجامعي لإكساب الطالبات المهارات والخبرات اللازمة.
- ٢- عقد اجتماعات مع منسقات التدريب بالأقسام العلمية لمتابعة سير التدريب العملي ومناقشة الصعوبات والتحديات، ووضع خطة عمل تطويرية بناء على البيانات التي تم جمعها.
 - ٣- العمل على تنويع وزيادة عدد الجهات التدريبية على مستوى الأقسام لاستيعاب أعداد الطالبات وتلبية رغباتهن.
 - ٤- تقديم عدد من الدورات وورش العمل للطالبات لتهيئتهن قبل الخروج للتدريب الميداني وذلك بالتنسيق مع الأقسام العلمية بالكلية.
 - ٥- تصميم ملف ورقي وإلكتروني يحتوي على أبرز الإجراءات التي ينبغي على الأقسام وأعضاء هيئة التدريس وطلاب التدريب الميداني القيام بها.
 - ٦- تحسين مستوى مخرجات طلاب التدريب الميداني (تصميم برامج تدريبية تهدف إلى توجيه طلاب التدريب الميداني قبل وأثناء وبعد ممارستهم للتدريب الميداني في المؤسسات).
 - ٧- المساهمة في الأنشطة المجتمعية وتنمية شراكات فعالة، بناء علاقات تعاون وشراكة متنوعة مع مؤسسات المجتمع ومنظمات الاعمال.
 - ٨- تنظيم لجنة علمية تعمل على استكشاف الطلاب الذين يتميزون بروح العطاء واستثمار طاقاتهم في تنفيذ المبادرات التطوعية.





نبذة عن وكالة الدراسات العليا والبحث العلمي

وكيلة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي:

د .وفاء بنت زبن الرحيلي.

التوصيف الوظيفي:

الإشراف على سير العملية التعليمية والأكاديمية والبحثية لطلبة الدراسات العليا والوحدات التابعة لها في الوكالة.

الوحدات التابعة:

١- وحدة الدارسات العليا:

مديرة الوحدة:

د. مني العمري.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بتشجيع الالتحاق بالدراسات العليا لخريجي الجامعات المحلية والوافدين، وتطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة في مجال الدراسات العليا لتحقيق جودة الأداء العلمي والبحثي.



٢- وحدة البحث العلمى:

مديرة الوحدة:

د. أربج المحضار.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة برفع كفاءة وفاعلية الكلية كأحد المراكز البحثية المتميزة التي تعمل على تنمية المشاركة والتعاون مع المؤسسات والمراكز التعليمية والبحثية ومؤسسات المجتمع على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي، والتي تعمل أيضاً على تطوير مجالات جديدة ومبتكرة للبحوث في التخصصات النادرة المتميزة.

٣- وحدة شؤون المعيدين والمبتعثين:

مديرة الوحدة:

أ. عبير أورقنجي.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة باستيفاء احتياجات الأقسام العلمية من المعيدين والتأكد من ابتعاثهم إلى الجامعات ذات المستويات الراقية والتصنيف العالمي المتميز وذلك لتحقيق مستوى رفيع من الأداء المستقبلي لأعضاء هيئة التدريس.



٤- وحدة خدمة المجتمع:

مديرة الوحدة:

د. سميرة أبكر.

الوصف الوظيفي:

تختص هذه الوحدة بتشجيع أعضاء هيئة التدريس والباحثين المتميزين في التخصصات المختلفة على زيادة الأنشطة الخاصة بخدمة المجتمع وتوجيه أنشطتهم البحثية في هذا الاتجاه مما يؤدي إلى ربط الجامعة بالمجتمع المحيط ومساهمتها في تطويره.

في الصفحات التالية سرد لأهم إنجازات الوكالة والوحدات التابعة لها خلال عام التقرير



أولا:- الاجتماعات:

۱- عُقد اجتماع يوم الثلاثاء الموافق ٢٣ /١٤٤١/٣ بشأن تصحيح الأوضاع الدراسية للمحاضرات اللواتي بدأن الدراسة بجامعة الملك عبدالعزيز قبل انضمام فرع الفيصلية إلى جامعة جدة.

وكان الاجتماع برئاسة عميدة كلية العلوم الاجتماعية ووكيلة الدراسات العليا والبحث العلمي بالكلية ومشرفات الأقسام ومديرة الإدارة ومديرة وحدة شؤون المعيدين والمبتعثين وذلك بحضور المحاضرات:

جدول تصحيح أوضاعهن:

الاجراء	تصحيح الوضع	أسماء	م
التوقيع على تعهد ورفع خطاب لوكيل الجامعة	استمرار الدارسة بجامعة الملك عبدالعزيز	إيلاف بخاري	١
التوقيع على تعهد الالتزام وصدور قرار الابتعاث	مبتعثه إلى جامعة الملك عبدالعزيز	بسمة السلمي	۲
التوقيع على تعهد ورفع خطاب لوكيل الجامعة	استمرار الدارسة بجامعة الملك عبدالعزيز	ريم البقمي	٣
التوقيع على تعهد ورفع خطاب لوكيل الجامعة	استمرار الدارسة بجامعة الملك عبدالعزيز	موضي الكريديس	٤
التوقيع على تعهد ورفع خطاب لوكيل الجامعة	استمرار الدارسة بجامعة الملك عبدالعزيز	وجدان عسيري	٥
التوقيع على تعهد الالتزام وصدور قرار الابتعاث	مبتعثه إلى جامعة الملك عبدالعزيز	دلال المالكي	٦
التوقيع على تعهد الالتزام وصدور قرار الابتعاث	مبتعثه إلى جامعة الملك عبدالعزيز	ندى اليوبي	٧

- ٢- عُقد اجتماع برئاسة وكيلة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي بالكلية مع المعيدات والمحاضرات اللواتي لم يلتحقن ببرامج الدراسات العليا بالكلية وذلك لتحفيزهم لحضور ملتقى الابتعاث الأول.
 - ٣- يُعقد اجتماع أسبوعي يوم الثلاثاء في تمام (الساعة الثانية عشر ظهراً) مع عميد الدراسات العليا ووكيلات الدراسات العليا بالكليات لمناقشة المواضيع التي تخص
 الدراسات العليا.

College of Social Sciences



ثانياً:- إنجازات وكالة الدراسات العليا والبحث العلمي:

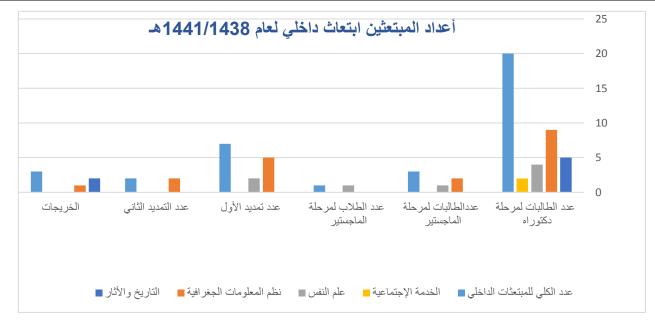
- ١- تفعيل وحدات الدراسات العليا (وحدة شؤون المعيدين والمبتعثين، وحدة الدراسات العليا، وحدة خدمة المجتمع، وحدة البحث العلمي).
 - ٢- تصحيح أوضاع الدارسات واللواتي كنّ على رأس العمل بجامعة الملك عبدالعزيز قبل انضمام إلى جامعة جدة.
 - متابعة الأوضاع الدراسية للمبتعثين (الابتعاث الداخلي والخارجي) عبر البريد الإلكتروني.
 - ٤- مناقشة (١٠) طالبات لمرحلة الماجستير بالفصل الدراسي الثاني لعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ
 - ٥- عقد (حلقة بحث) للأقسام العلمية، ومناقشة لقسمي التاريخ والآثار ونظم المعلومات الجغرافية.
 - الاتفاق مع شراكات مجتمعية مع المؤسسات الاجتماعية والتعليمية والصحية.
 - ٧- تم عقد عدد(٨) دورات تدرببية ضمن مبادرة وحدة خدمة المجتمع (تعزيز الصحة النفسية لفئات المجتمع).
 - ٨- رفع طلب للمجلس العلمي بشأن استحداث برامج الدراسات العليا بالكلية ولم يتم الاعتماد وهي على النحو التالي:
 - ماجستير عام تاريخ لقسم التاريخ والإثار.
 - ماجستير تنفيذي تاريخ الفن ودراسات المتاحف.
 - ماجستير عام نظم المعلومات الجغرافية.
 - برنامج الدبلوم العالي لنظم المعلومات الجغرافية.
 - ٩- تم اختيار مرشحات لبرنامج بعثتك- وظيفتك.
 - ١٠- إصدار مجلة جامعة جدة للعلوم الاجتماعية.



ثالثاً: الرسم البياني لأعداد المبتعثين/ المبتعثات في الدراسات العليا:

جدول المبتعثين ابتعاث داخلي:

الخريجات	عدد التمديد الثاني	عدد التمديد الأول	عدد الطلاب لمرحلة الماجستير	عدد الطالبات لمرحلة الماجستير	عدد الطالبات لمرحلة الدكتوراه	الأقسام العلمية
۲		•	•	•	٥	التاريخ والأثار
١	۲	٥	•	۲	٩	نظم المعلومات الجغرافية
•	•	۲	١	١	٤	علم النفس
•	•	•	•	•	۲	الخدمة الاجتماعية
٣	۲	٧	١	٣	۲.	العدد الكلي

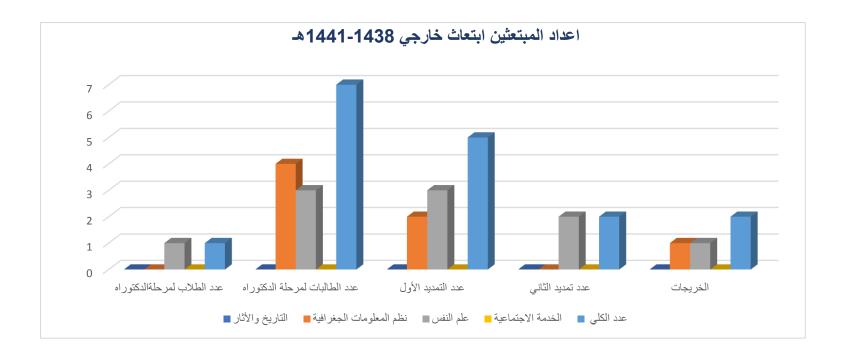


College of Social Sciences



جدول المبتعثين ابتعاث خارجي:

الخريجات	عدد تمديد الثاني	عدد التمديد الأول	عدد الطالبات لمرحلة الدكتوراه	عدد الطلاب لمرحلة الدكتوراه	الأقسام العلمية
•	•	•	•	•	التاريخ والأثار
١	•	۲	٤	•	نظم المعلومات الجغرافية
١	۲	٣	٣	1	علم النفس
•	•	•	•	•	الخدمة الاجتماعية
۲	۲	٥	γ	١	العدد الكلي



College of Social Sciences



رابعاً: إنجازات الوحدات التابعة لوكالة الكلية للدراسات العليا و البحث العلمي:

١- وحدة الدراسات العليا:

مؤشر الإنجاز	المجموع	طالبات بمرحلة الدكتوراه	طلاب بمرحلة الدكتوراه	طالبات بمرحلة الماجستير	طلاب بمرحلة الماجستير	إحصائية بإعداد الطلاب وطالبات قسم علم النفس
استكمل الطلاب العام الدراسي بنجاح.	10	•	•	٨	٧	عدد طلاب وطالبات الدراسات العليا
تم منح الدرجة لبعض الطلبة وفي إجراءات التخرج حالياً.	١٢	•	•	٧	0	عدد خريجي خلال العام الجامعي
لا يوجد	٣	٠	٠	١	۲	عدد متوقع تخرجهم خلال العام الجامعي القادم
لا يوجد	•	•	•	•	٠	عدد الذين الغي قيدهم خلال العام المنصر م
تم إجراء (١٠) مناقشات خلال الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي .	۱۲	٠	٠	٧	٥	عدد الطلاب الذين تمت مناقشتهم الرسالة لعام ١٤٤١/١٤٤٠هـ

College of Social Sciences



٢- وحدة المعيدين والمبتعثين:

طالبات دكتوراه خدمة الاجتماعية	طالبات ماجستیر خدمة الاجتماعیة	طلاب دكتوراه علم النفس	طلاب ماجستير علم النفس	طالبات دكتوراه علم النفس	طالبات ماجستیر علم النفس	طالبات دكتوراه نظم المعلومات الجغرافية	طالبات ماجستیر نظم المعلومات الجغرافیة	طالبات دكتوراه التاريخ والإثار	طالبات ماجستير التاريخ والإثار	إحصائية أعداد المبتعثين
۲	•			٤	١	٩	٢	۲	•	عدد المبتعثين ابتعاث داخلي
•	•	١	١	٣	•	٤	•	•	•	عدد المبتعثين ابتعاث خارجي
•	•	1		۲		٣طالبات خارجي	•	•	•	عدد التمديد الأول للمبتعثين
						۳/داخلي				(خارجي وداخلي)
•	•					١/داخلي	•	•	•	عدد التمديد الثاني للمبتعثين
						٢/خارجي				(خارجي وداخلي)
•	•	•	•	•	١	٢	•	۲	•	عدد خریجات لعام ۱٤٤١/١٤٤٠هـ
•	•		٠	•	١	•	•	٣	•	عدد الطالبات الدارسات بجامعة
										الملك عبدالعزيز على رأس العمل
•	•		١	٠	١	•	•	•	1	عدد المعيدات لم يكملن دراستهن

College of Social Sciences



٣- وحدة البحث العلمي:

مؤشر الإنجاز	عدد الأبحاث منشورة	عدد السيمنارات	عدد اللقاء العلمي	القسم العلمي		
المنجز عدد واحد (حلقة بحث)	لا يوجد	٣	واحد			
وتم تأجيل باقي حلقات البحث واللقاء العلمي للفصل الدراسي الاول ١٤٤٢ بسبب				التاريخ والأثار		
الحجر الصعي						
تم انجاز حلقتي بحث في قسم نظم المعلومات الجغرافية	لا يوجد	٣	واحد	7 4(2 - t(+ () - t() te •		
وتم تأجيل حلقة بحث واحدة ولقاء علمي للفصل الدراسي الاول ١٤٤٢				نظم المعلومات الجغرافية		
لم يتم انجاز حلقات البحث بسبب الحجر الصعي وأجلت للفصل الاول لعام ١٤٤٢هـ	لا يوجد	٤	لا يوجد	علم النفس		
لم يتم انجاز اللقاءات وحلقات البحث بسبب الحجر الصعي وأجلت للفصل الدراسي	لا يوجد	٣	۲	الخدمة الاجتماعية		
الأول لعام ١٤٤٢هـ				الحدمة الاجتماعية		



٤- وحدة خدمة المجتمع:

أولًا: الشراكات المجتمعية:

تم رفع طلب عقد شراكات مجتمعية مع عدد من الجهات الرسمية منها:

- جمعية ساند لمرضى السرطان.
 - جمعیة مراکز الأحیاء.
 - إدارة التربية والتعليم.
- مركز مدارك للعلاج النفسي التابع لوزارة الصحة.
 - جمعية رعاية الايتام بجدة.
 - إدارة السجون بجدة.

ونظرا للإجراءات الإدارية والظروف الخاصة بكورونا فقد تقلصت المشاركة المجتمعية مع الجهات التي تيسر التواصل وتم تنفيذ الشراكة معها فعلياً ومنها:

- مركز مدارك للعلاج النفسي التابع لوزارة الصحة.
 - مركز الأحياء بمشروع الأمير فواز.
 - المدرسة المتوسطة الثلاثون.
- المدرسة الرابعة الابتدائية لتحفيظ القرآن الكريم.
 - المدرسة الثانوية السادسة والستون.
 - جمعية ساند لمرضى السرطان.



ثانياً: المبادرات:

تم اقتراح عدد من المبادرات منها:

- مبادرة دعم الصحة النفسية لأفراد المجتمع بفئاته المختلفة.
- مبادرة قيمي والمستهدفة لفئات عديدة من طالبات جميع المراحل التعليمية بالتعاون مع مكتب التربية والتعليم بجدة.
 - مبادرة أفهمني موجهة للشباب في جميع مناحي المجتمع.

إنجازات الفصل الدراسي الأول:

عدد المستفيدات	الفئة المستهدفة	التاريخ	النشاط	الشراكة مع الجهة
(٣٥) امرأة	الكبيرات بالسن	۵۱٤٤١/٣/۲۱	محاضرة بعنوان: (كيف تخففين الشعور	مركز الأحياء بمشروع الأمير فواز
			بالألم النفسي مع الضغط والسكر)، قدمت	
			المحاضرة د. سميرة حسن أبكر.	
(۱۸) شابة وامرأة	النساء	1881/8/10	تقديم استشارات نفسية للفتيات.	لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية
				بأحياء شمال جدة في ملتقى الأماني.

إنجازات الفصل الدراسي الثاني:

تنوعت أنشطة الوحدة في هذا الفصل الدراسي لتقديم الدعم النفسي للمتضررين من جائحة كورونا أو لذويهم، وكذلك تقديم دورات لعامة المجتمع فكانت الأنشطة على نوعين:

أولا: استشارات نفسية:

أ- بالمشاركة المجتمعية مع مركز مدارك للعلاج النفسي، حيث ساهمت أ. دانية الحربي في تقديم الدعم النفسي للمتضررين من جائحة كورونا أو تقديم استشارات لذويهم، وتقديم استشارات نفسية لأسرهم عبر برنامج الزووم، وبلغ عدد المستفيدات (٦).



ثانياً: المبادرات:

مبادرة تعزيز الصحة النفسية لفئات المجتمع:

في هذه المبادرة كان الحرص على منح طالبات تخصص علم النفس فرصة المشاركة في تقديم الدعم النفسي لأفراد المجتمع من خلال الدورات النفسية المختلفة وكانت كالتالي:

عدد المستفيدات	الفئة المستهدفة	التاريخ	الهدف منها	المكان	مقدمة الدورة	اسم الدورة
۲٦ مستفيدة	المتزوجات	۵۱٤٤١/٧/١٠	تهدف إلى تنمية مهارة المتزوجات في التعامل مع المشكلات الزوجية.	عقدت خلال الاجتماعات العائلية	الطالبة بتول صالح قسم علم النفس	فن إدارة الخلافات الزوجية
١٥ طالبة	الطالبات	۵۱٤٤١/٧/١٣	تهدف إلى تعريف الطالبات بالتنمر وكيفية مواجهته وخطره على نفسه وعلى مجتمعه.	مدرسة تحفيظ القرآن الرابعة الابتدائية	الطالبة أثير العماري قسم علم النفس	التنمر
٣٠ طالبة	الطالبات	١٤٤١ھ	تهدف إلى توعية الطالبات لحماية أنفسهن من التنمر والتمتع بالصحة النفسية.	المدرسة المتوسطة الثلاثون	قسم علم النفس	التنمر والصحة النفسية
١٦ أم	الأمهات	١٤٤١هـ	الهدف منها حماية الأطفال من أخطار ما يعرض في أجهزة التقنية من قدمت خلال توعية الأمهات بهذه الأضرار من أجل الحد من انتشار إدمان التجمعات العائلية الأطفال.		الطالبة رزان قاسم	الأجهزة التقنية وتأثيرها على صحة الأطفال النفسية
١٢٦ طالبة	طالبات الصف الثالث الثانوي	١٤٤١ھ	مساعدة الطالبة في اختيار التخصص المناسب.	مدرسة الثانوي ٢٦	الطالبة سمر الجدعاني ومجموعة من الطالبات	كيف تختارين تخصصك الجامعي
١١ طالبة	الطالبات	١٤٤١هـ	دعم الطالبة ومساعدتها.	برنامج الزووم	قسم علم النفس	الرهاب الاجتماعي
۰ ۵ فرد	أفراد المجتمع	۵۱٤٤١/٨/٢٥-٢٤	مشاركة مجتمعية مع مركز مدارك للعلاج النفسي.	برنامج الزووم	أ. دانية الحربي	مشروع النفس مفاهيم وأدوات عملية لبناء أهم مشروع في حياتك
٦٩ فرداً	أفراد المجتمع	۱٤٤١/٩/١٣هـ	توعوية	برنامج الزووم	الطالبة سمر فلاته بالمشاركة مع مركز مدارك للعلاج النفسي	كيف تكون قدوة حسنة
١٥ فرداً	أفراد المجتمع		توعوبة	برنامج الزووم	الطالبة خلود على العتودي	الدعم الذاتي في ظل الأزمات







College of Social Sciences



أولاً: رؤية ورسالة وأهداف القسم:

رؤية القسم

تنطلق رؤية القسم من رؤية ٢٠٣٠م ،والتي رسمت خارطة طريق للتنمية الوطنية المستقبلية ومن خلال القسم الذي يدرس أهم العلوم الأجتماعية علم التاريخ والآثار ، وهوبرنامج لتعزيز الوطنية والعمق الحضاري.

رسالة القسم

يعتبر قسم التاريخ والآثار من أهم العلوم الاجتماعية التي لاغنى عنها في المجتمع، لتأصيل جذوره التاريخية.

الأهداف العامة للقسم

- ١- تلبية متطلبات سوق العمل في مجال الأثار والسياحة وإدارة الموارد الثقافية.
 - ٢- ربط المجتمع بتراثه المتنوع وثقافته وتعريفه بالثقافات الأخرى.

الخطة التشغيلية للقسم

- ١- فتح برامج الماجستيرفي مجال الآثار والإرشاد السياحي.
- ٢- فتح برامج الدبلومات في مجال الآثار والإرشاد السياحي.
 - ٣- زيادة الإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس.

أبرز انجازات القسم

- ١- البدء بتدريس برنامج البكالوريوس مسار الآثار والإرشاد السياحي.
 - ٢- عمل برامج دبلومات وماجستير، وفي انتظار اعتماده.



ثانياً: بيانات منسوبات القسم:

• رئيسة القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظي <i>في</i>	الاسم
<u>faal-ooud</u> <u>@uj.edu.sa</u>	.079.17077	تاريخ حديث ومعاصر	دكتواره	أستاذ مشارك	١٤٢٥هـ	١٤٢٥ھ	سعوديه	رئيسة قسم	٤١.٢.٥٢	د . فاطمة علي عبدالله العواد

• سكرتارية القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيف <i>ي</i>	الاسم
malzahre@uj.edu.	.001777.70	علمي	ثانوية	السابعة	128./5/9	128./5/9	سعوديه	سكرتير خاص	7517	منال عطية الله ماضي
<u>sa</u>		عتمي	تانویه	المكابعة	121./2/1	121 1/2/1	شعوديه	شكرير حاص	1611	الظاهري

• منسقات الوحدات:

الوحدة	اسم المنسقة
الأنشطة	أ. عائشة بنت محمد الرفاعي
الجداول	أ . وجدان بنت مصطفى عسيري
وحدة الإرشاد الإكاديمي	
وحدة حقوق الطالب	أ. حبيبة بنت إبراهيم النعمي
ضمان والاعتماد الإكاديمي	أ. موضي سليمان الكريديس
القياس والتقويم	د. حسنه شويل الغامدي
خريجي الكلية	أ. حبيبه إبراهيم النعمي
العمل التطوعي	د. حسنه شويل الغامدي
خدمة المجتمع	د. أمل علي البلادي

College of Social Sciences



• أعضاء هيئة التدريس (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	عدد سنوات الخبرة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
<u>Dmalsaeed</u> <u>@uj.edu.sa</u>	.0.01/271	تاريخ حديث	دكتواره	أستاذ مشارك	Y ٦	٥١٤١٥	0131ھ	سعوديه	عميده	21.77179	د . دلال محمد سليمان السعيد
faal-ooud @uj.edu.sa	.079.17077	تاريخ إسلامي	دكتواره	أستاذ مشارك	١٣	۵۱٤۲۸-۳-۱٦	۵۱٤۲۸-۳-۱٦	سعوديه	وكيله	£1.Y٣1٣	د . وفاء زبن عبيد الرحيلي
Wzalrehily @uj.edu.sa	.00.1.7.71	تاريخ حديث ومعاصر	دكتواره	أستاذ مشارك	١٦	٥٢٤٢٥	٥٢٤١٥	سعوديه	رنيسة قسم	٤١.٢.٥٢	د . فاطمة علي عبدالله العواد
halgamdiY@uj.e	.00.0.٧.٣.	تاريخ حديث ومعاصر	دكتواره	أستاذ مشارك	41	١٤١٥هـ	م١٤١٥	سعوديه	عضوه	٤١٠١٨٦٨	د . حسنه شويل احمد الغامدي
<u>aaal-beladi</u> <u>@uj.edu.sa</u>	.027.77	تاريخ حديث ومعاصر	دكتواره	أستاذ مساعد	YA	۳۱۶۱۵	۱٤۱۳ھ	سعوديه	عضوه	٤١.٢.٣.	د . أمل علي عابد البلادي
Kalghamd @uj.edu.sa	. 0777 £17AA	تاريخ إسلامي	دكتواره	أستاذ مساعد	Y 7	١٤١٥هـ	1٤١٥ھ	سعوديه	عضوه	٤١.٢٥٢٧	د . خديجة سعيد نصيب الغامدي
Zmaseere @uj.edu.sa	.0019819.00.	تاريخ الحديث	دكتواره	أستاذ مساعد	١٣	۵۱٤٢٨/٢/١٣	۵۱٤۲۸/۲/۱۳	سعوديه	عضوه	21.7897	د . زبارة موسى جابر عسيري
aaaal- shebaan@uj.e du.sa	.00099٣.10	تاريخ عصور وسطى	دكتواره	أستاذ مساعد	٣١	۵۱٤۱۹/۱/۱۰	۵۱٤۱۰/۱/۱۰ هـ	سعوديه	عضوه	٤١٠٣١٠٠	أ . أسماء عبد الرحيم آل شيبان

College of Social Sciences



• تابع / أعضاء هيئة التدريس (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	عدد سنوات الخبرة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
msalkeraidees@uj.edu.sa	.00.1.7.81	تاريخ عصور وسطى	دكتواره	أستاذ مساعد	77	۵۱٤۱۸/۱۲/۲۹	۵۱٤۱۸/۱۲/۲۹	سعوديه	عضوه	٤١٠٢٣٢٦	أ . موضي سليمان الكربديس
bbalbassam@uj.edu.sa	.0.0719707	تاريخ إسلامي	ماجستير	محاضر	***	١٤١٩ هـ	٩ ١٤١٩ هـ	سعوديه	عضوه	£1.1AA£	أ. بسامه بسام محمد البسام
haalnami@uj.edu.sa	.00009710.	تاريخ إسلامي	ماجستير	محاضر	77	۱٤١٥/١٢/١٩ هـ	۱٤١٥/١٢/١٩ هـ	سعوديه	عضوه	٤١.٣١.٢	أ . حبيبة إبراهيم على النعمي
wmaseere@uj.edu.sa	.0. ٤٦٧٧٢٦٢	تاريخ قديم	ماجستير	محاضر	14	۱٤۲۳ هـ	۳۲۶۱ هـ	سعوديه	عضوه	£1.٣.٣£	أ . وجدان مصطفى عسيري
amaljuhani@uj.edu.sa	.001212.40	تاريخ قديم	بكالوريوس	معيدة	٣٦	۵ ۱٤٠٥/۱۲/٤	ه ۱٤٠٥/١٢/٤	سعوديه	عضوه	٤١٠٣١٠١	أ. عائشه محمد صالح الجهني

College of Social Sciences



• المتعاقدات/ المكلفات/ المنتدبات:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الحالة	الجنسية	الاسم
Ahahassah@uj.edu.sa	. 099749749	تارىخ عصور وسطى	دكتوراه	٤٢	استاذ مشارك	1799	متعاقدة	سعودية	د. آمال حسن عبد الحافظ
ealajani@uj.edu.sa	.097.17722	تاريخ اسلامي	دكتوراه	٤٢	استاذ مشارك	۹ ۱۳۹ هـ	متعاقدة	سعودية	د. إلهام محمد هاشم الدجاني
Nmbarty@uj.edu.sa	.٥.٥٦٦٨.	تاريخ حديث ومعاصر	دكتوراه	٤٠	استاذ مشارك	18.1/1./70	متعاقدة	سعودية	د. نادیه ماجد بري

• أعضاء هيئة التدريس المبتعثين:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤ هل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الحالة	الجنسية	الاسم
afyrkirkla@uj.edu.sa	.087570575	تاريخ حديث/تاريخ	ماجستير	١٣	محاضر	۱٤٢٨/١١/١٧ه	مبتعثه داخلي	سعوديه	أ . ليلى عبد اللطيف القريقري
Baal-sulami@uj.edu.sa	.00717000.	تاريخ اسلامي	ما <i>جس</i> تير	١٣	محاضر	۱٤۲۸/۱۱/۲ه	دارسه	سعوديه	أ. بسمه عمرو عوض السلمي
mdymagubla@uj.edu.sa	.0£٢٣٥٥٤	تاريخ اسلامي	ماجستير	١٣	محاضر	۲۱/۱۱/۱۲هـ	دارسه	سعوديه	أ. ريم سعد محماس البقعي



ثالثاً: متابعة الخطة التشغيلية للقسم:

المستوى المستهدف	المستوي الفعلي المتحقق	المستو <i>ي</i> المستهدف	مؤشر الأداء	الهدف الاستراتيجي	٩
قبول أول دفعة في التخصص عام ١٤٤١/١٤٤٠هـ الفصل الأول.	الموافقة على إفتتاح المسار الجديد.	بكالوريوس	تم مناقشة الخطة في مجلس القسم و رفعها للإعتماد من الجهة المعنية.	استحداث مسار جديد للقسم وهو مسار الآثار والإرشاد السياحي.	١
التنوع بالأعضاء مابين درجة أستاذ مساعد- أستاذ مشارك.	تقديم طلب يشمل التخصصات الجديدة في الخطة الجديدة.	القسم العلمي	مخاطبة مكتب وكيلة الجامعة.	استقطاب أعضاء هيئة تدريس في تخصصات دقيقة في مجال الآثار والإرشاد السياحي.	۲
_	أغلب المعايير مطبقه.	تطبيق معايير الأعتماد الأكاديمي.	أتباع المعايير المعتمدة من الجامعة.	ضمان عملية التعليم والتعلم.	٣

College of Social Sciences



رابعاً: البيانات الإحصائية:

• هيئة التدريس:

يسي	العبء التدر	معدل	ي له التدريس	إجمالم عضاء هيئ	عدد أ		عدد أعضاء هينة التدريس المبتعثين			عدد أعضاء هيئة التدريس من غير حملة الدكتوراه				عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الدكتوراه						
Že.	<u>ن</u> .	:3	70. 1.	- 7'	ذکو	کنج	لسعوديين	غير اا	ديون	السعو	Žė.	عوديين	غير الس	ديون	السعو	Žė.	ىعودىين	غير الس	ديون	السعو
عالي	اڻ	گور	مالي	<u>.j</u>	ئور	بطلي	إناث	ذكور	إناث	ذكور	علي	إنات	ذكور	إناث	ذكور	عالي	إنات	ذكور	إناث	ذكور
١.	١.	-	١٦	١٦	-	٣	-	-	٣	-	٦	-	-	7	-	١.	-	-	١.	-

• طلبة البكالوريوس:

جم الفصل	متوسط حد	أ التعليمية	نسبة للبة للهيئة	عدد الم	د الطلبة تخرجهم	إجمال عد المتوقع	إجمالي عدد الطلبة في البرنامج	عدد الطلبة الملتحقين بالبرنامج (المسكنين) هذا العام		تاريخ بدء البرنامج	اسم البرنامج
117	نکور	إجمالي	إناث	نكور	إناث	نكور		إناث	نكور		
٩	-	٣٢	٣٢	-	٥٦	-	011	011	-	۱٤٤٠/۱۲/۲۷هـ	بكالوريوس التاريخ والأثار



• الخريجين مصنفين حسب الرقم الجامعي:

عدد الخريجين	الدفعة
٣٥ طالبة	دفعة ۲۰۱۷ م
-	دفعة ۲۰۱۸ م
٢١ طالبة دفعه ١٤-١٥-١٦	أخرى مع تحديد الدفعة
٥٦ طالبة	إجمالي أعداد الخريجين

• تسرب الطلبة من القسم:

الإجمالي	التعثر	الانسحاب	الاعتذار	التأجيل
	(دفعة قديمة أو متأخرة في المستوى)			
70	١٦	۲	٣	٤

التعليق على النتائج:

جوانب القوة:	
البرنامج لمرحلة البكالوريوس جديد ويخدم رؤية ٢٠٣٠م.	
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:	
الحاجة إلى المزيد من الدورات التي تخدم التخصص وتخدم أعضاء هيئة التدريس.	
أولويات التحسين:	
١- المزيد من الدورات.	
٢- إعداد البحوث في المجال الجديد.	



خامساً: أنشطة القسم:

• الإرشاد والدعم الطلابي:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
۱۵۲ طالبة مع اعضاء هيئة التدريس (كل طالبات القسم)	تعريف الطالبات بأعضاء هيئة التدريس بالقسم ،والأنشطة التي تتم في القسم العلمي .	۱٤٤١/١/٢٩ هـ	الطالبات	أ/ حبيبة النعمي	۱ - لقاء تعريفي مع طالبات القسم
٧٦ استبانة	تجربة الفصول الدراسية	خلال عام ١٤٤١ هـ	الطالبات	وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي	٢- الاستبانات
	•			الدعم الطلاب بالبرنامج	التعليق على أنشطة الإرشاد و

زيادة وعي الطالبات بأهمية الإرشاد والتواصل مع المرشدة الأكاديمية لتذليل العقبات.

• أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
١٤ عضوة	الاستخدام الجيد للأنظمة	۵۱٤٤١/٦/٢٠	أعضاء هيئة التدريس	مركز التقنية بالجامعة	دورات التعليم عن بعد
۸ عضوات	التعليم عن بعد	١٤٤١/٥/١٣هـ	أعضاء هيئة التدريس	الجامعة	ورشة عمل (اللوجستيه)
				هيئة التعليمية والجهاز المساند	التعليق على أنشطة التطوير لل

تطوير أعضاء هيئة التدريس وأهمية استخدام بدائل التدريس الفعالة كالتعليم عن بعد في وقت جائحة كورونا.



• الشراكة المجتمعية:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
٥٥ مشارك	محاضرة عن الانتماء للوطن	١٤٤١\٢\٢٣ هـ	أبناء الشهداء- مشاركة الطالبات بهذا التكريم	أ- عايشة الرفاعي	تكريم أبناء الشهداء
				مجتمعية:-	التعليق على أنشطة الشراكة ال
				فئة الغالبة على قلوبنا	دعم هذه ال

سادساً: المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية و الدورات تدريبية:

• عدد أعضاء الهيئة التعليمية الحاضرات:

المجموع	مكان الإنعقاد		النوع مكان الانعقاد			
	داخل الممكلة خارجها		دورات تدريبية	لقاء علمي	مؤتمر	ندوة
٩	-	-	٦	۲		`

• المشاركة في الندوات:

المستفيدين من الندوة	عدد الحاضرات من الجامعة	الجهة المقيمة	التاريخ	العنوان	٩
عضوات هيئة التدريس طالبات الدر اسات العليا	٣	الجمعية التاريخية السعودية	۱٤٤١/٥/۲۲ هـ	ملتقى تاريخ مكه المكرمة	١
١			الإجمالي		



• المشاركة في المؤتمرات:

المستفاد من المؤتمر	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	العنوان	2
المقارنة بين مفهوم الاستشراق والاستغراب	٤	مركز بحوث البحر الأحمر (يومين)	۵۱٤٤١/۱۲/٦-٥	المؤتمر العلمي الافتراضي لجدلية الاستشراق والاستغرب .	١
أهمية آثار المملكة العربية السعودية	11	قناة وزارة الثقافة (يوم واحد)	۵۱٤٤١/٧/۲۱ هـ	ندوة آثار المملكة عبر العصور .	۲
الوقاية خير من العلاج	٣٤	الملتقى الافتراضي لمركز الطوارئ والكوارث بجامعة جدة (يوم واحد)	۵۱٤٤١/۱۱/۲۸	ملتقى كيف نحمي انفسنا ونعود بحذر.	٣
أهمية دور العلماء والمثقفين لنشر الوعي الفكري	**	جامعة أم القرى (يوم واحد)	۵۱٤٤١/۱۱/۱۸	ندوة اثر الدروس العلمية لعلماء المملكة العربية السعودية في صناعة الوعي الفكري.	٤
التعرف على دور الرحالة في توثيق تاريخ الوطن العربي	то	اتحاد المؤرخين بالقاهرة (يومين)	۵۱٤٤١/٣/١١-١٠	الوطن العربي من خلال كتابات الرحاله الجغرافيين.	٥
٥			الإجمالي		



• اللقاءات العلمية و السينمارات:

المستفاد من اللقاء	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	العثوان	٩
أهمية توثيق تاريخ منطقة الجوف.	٦٦	قاعة الاجتماع	۵ ۱٤٤١/٣/١٣	حضارة منطقة الجوف	١
الإطلاع على النظريات الجديدة في البحث العلمي.	۲.	قاعة الاجتماع	۵ ۱٤٤١/٤/۲۲	أساسيات كتابة البحث العلمي	۲
4			الإجمالي		

• الدورات التدريبية:

المستفاد من الدورة	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	اسم الدورة	•
الطرق الصحيحة لكتابة الأبحاث.	ЛО	قاعة الأمير عبدالمجيد	۱٤٤١/٢/١٩ هـ	الطريقة الصحيحة لكتابة الابحاث	1
إكتشاف الموهبات من الطالبات.	Yo	قاعة الأمير عبدالمجيد	۵ ۱٤٤١/٤/٢٠	هل أنت موهوبة	۲
۲			الإجمالي		

College of Social Sciences



سابعاً: دور الكلية في خدمة المجتمع: • عدد البحوث والدراسات العلمية (خلال عام التقرير):

عنوان البحث	تصنيف الباحث (رئيسي / مشارك)	اسم الباحث	۴
جهود أهالي جده في توفير المياه العذبة لمدينتهم(١٨٤٥-١٩١٦م).	رئيسي	د. دلال محمد السعيد	1
العلاقات السعودية الهولندية (١٩٢٤-١٩٣٢م).	رئيسي	د. دلال محمد السعيد	۲
القنصلية الهولندية في جدة نشأتها (١٨٧٢-١٩٠٨م).	رئيسي	د. دلال محمد السعيد	٣
الدبلوماسية العثمانية الاستقبال العزاء.	رئيسي	د. امل علي البلادي	٤
٤	ي عدد البحوث	إجمالي	

• أعداد البحوث المنشورة خلال عام التقرير (Isi / Scopus):

المرصد	العدد	مجالات البحوث	م
Scopus منشور في مجلة كلية الآداب والعلوم الإنسانية بجامعة الملك عبد العزيز، المجلد ٢٨ العدد ١٢.	١	جهود اهالي جده في توفير المياه العذبه لمدينتهم(١٨٤٥-١٩١٦)م	١
1		الإجمالي	

• التعاون العلمي والثقافي بالكلية مع الجهات المختلفة:

الفعالية	القسم
- ذكرى يوم البيعة.	(÷≤√ . • 1-t)
- اليوم العالمي للسكري.	التاريخ والآثار
- اليوم العالمي للمعلم.	

College of Social Sciences



ثامناً: المجالس واللجان الخاصة بالقسم:

المقترحات والتوصيات	أعضاء اللجنة	أمين اللجنة	رئيس اللجنة	الهدف من اللجنة	فترة التشكيل	اسم اللجنة
قد تم الموافقة على طلب حضور المؤتمر د.دلال.	أمل البلادي	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	الموافقة على حضور مؤتمر	الفصل (١)	الثلاثية (١)
قد تم الموافقة على طلب حضور اللقاء د.فاطمة.	أمل البلادي	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	الموافقة على حضور اللقاء	الفصل (١)	الثلاثية (٢)
قد تم الموافقة على طلب حضور اللقاء د. وفاء الرحيلي.	أمل البلادي	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	الموافقة على حضور اللقاء والمشاركة	الفصل (١)	الثلاثية (٣)
قد تم الموافقة على طلب حضور اللقاء د.حسنة.	أمل البلادي	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	الموافقة على حضور لقاء والمشاركة	الفصل (٢)	الثلاثية (٤)
قد تم الموافقة على طلب حضور اللقاء د. دلال.	أمل البلادي	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	الموافقة على حضور اللقاء العلمي	الفصل (٢)	الثلاثية (٥)
قد تم الموافقة على طلب حضور أ. موضي.	أمل البلادي	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	الموافقة على حضور اللقاء العلمي	الفصل (٢)	الثلاثية (٦)
بشأن تمدید خدمات د.امال، د.نادیه ، د.الهام.	أمل البلادي	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	تمديد خدمات بعض الأعضاء	الفصل(٢)	الثلاثية (٧)
تم عرض الموضوعات على أعضاء القسم وتوصية بالموافقة عليها.	دلال السعيد، وفاء الرحيلي، حسنة الغامدي، أمل البلادي، زيارة عسيري	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	الموافقة على الموضوعات	الفصل (١)	المجلس (١)
عرض موضوعات الدراسات العليا وتم الموافقة عليها، وتم عرض موضوع وظيفتك بعثتك وتم الموافقة عليه .	دلال السعيد. وفاء الرحيلي، حسنة الغامدي، أمل البلادي، زيارة عسيري	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	عرض الموضوعات ومناقشتها في مجلس القسم	الفصل (۱)	المجلس (٢)
توصية بالموافقة على الجدول وعرض استحداث برنامج دبلوم المتوسط للرشاد السياحي.	دلال السعيد، وفاء الرحيلي، حسنة الغامدي، امل البلادي ، زيارة عسيري	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	عرض الموضوع على المنسقة ومناقشتها	الفصل (۱)	المجلس (٣)
توصية القسم بالموافقة على المتقدمات وعقد اختبارات ومقابلات شخصية لهن.	دلال السعيد، وفاء الرحيلي، حسنة الغامدي، أمل البلادي، زيارة عسيري،	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	عرض برنامج وظيفتك بعثتك	الفصل (٢)	المجلس (٤)
التوصية بالموافقة على التمديد وترقية درجة أستاذ مساعد.	دلال السعيد، وفاء الرحيلي، حسنه الغامدي، أمل البلادي، زبارة عسيري	خديجة الغامدي	د.فاطمة العواد	عرض تمديد خدمات أعضاء هيئة التدريس	الفصل (٢)	المجلس (٥)

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



تاسعاً : خطة تطوير القسم:

مؤشرات الإنجاز المستوى	ننفيذ	توقيت الن	مسؤولية	الإجراءات	أولويات التحسين		
المستهدف	موسرات الإنجار	النهاية	البداية	التتقيد	الإجراءات	اوتویات التحسین	٩
بكالوريوس	-	،٤٤٠هـ	۱٤٣٩ھ	القسم العلمي + الكلية	الحصول على الموافقة وذلك بالرفع بنموذج (١) للاعتماد الاكاديمي.	الموافقة على افتتاح مسار الآثار والإرشاد السياحي.	,
بكالوريوس	-	موافقة الجامعة	الفصل الأول	القسم العلمي	مخاطبة الجهات ذات العلاقة.	الرفع بطلب دورات لأعضاء هيئة التدريس.	۲
خريجات الثانوية العامة	-	موافقة الجامعة	الفصل الأول	القسم العلمي	الرفع بالنموذج الخاص بذلك للأعتماد الأكاديمي.	الرفع ببرنامج الدبلوم المتوسط.	٣









أولاً: رؤية ورسالة وأهداف القسم:

رؤية القسم

الار تقاء بمستوى تعليم تقنيات نظم المعلو مات الجغر افية

رسالة القسم

تأهيل كوادر وطنية فاعلة لسوق العمل بمهارات معرفية وبحثية في مجال نظم المعلومات الجغرافية والاستشعار عن بعد

الأهداف العامة للقسم

١-استحداث برنامج نظم المعلومات الجغرافية والاستشعار عن بعد وفق معايير الجودة لتلبية متطلبات سوق العمل

٢-تهيئة بيئة علمية تخصصية جاذبة للطلاب والباحثين.

٣-تطوير انشطة الطلاب المجتمعية من خلال استحداث شراكات فاعلة لتعزيز قيم وطموحات المجتمع.

٤-توظيف تقنيات برامج نظم المعلومات الجغرافية والاستشعار عن بعد عالية الجودة لدعم اتخاذ القرار

٥-تطبيق برامج الجامعة للتميز والريادة لتمكين الموهوبين.

٦- استحداث برامج نوعية لتنويع موارد الاستثمار لتحقيق التنمية المستدامة.

الخطة التشغيلية للقسم

المحور (١): رفع جودة التعليم وإمكانية استحداث برامج تعليمية جديدة مميزة لخدمة سوق العمل .

المحور (٢): الارتقاء بمستوى البحث العلمي وارتباطه بخدمة أهداف المملكة .

المحور (٣): المبادرات المقترحة لمجالات خدمة وتنمية المجتمع .

أبرز انجازات القسم

عدد (٨) زيارات مكتبية لزيادة المعرفة والتحصيل لدى طالبات البكالوريوس.

عدد (٢٦) دورة تدريبية متخصصة لطالبات البكالوريوس.

عدد (١٢) فعالية تواكب الفعاليات العالمية .

عدد (٤) محاضرات علمية عامة للطالبات.

عدد (٢) ورشة عمل تخصصية للطالبات .

اصدار أكثر من (٥٠٠) شهادة للطالبات .

اصدار (١١) شهادة شكر وتقدير لأعضاء هيئة التدريس بالقسم العلمي .

العمل على استحداث برنامج بكالوريوس ودبلوم عالي وماجستير يوافق سوق العمل ويتماشى مع توجهات خطة التحول الوطني ٢٠٣٠.

College of Social Sciences



ثانياً: بيانات منسوبات القسم:

• رئيسة القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
fmmotaen@uj.edu.sa	.0.70٣٨٧٣.	جغرافية بشرية	دكتوراه	أستاذ مساعد	۱٤٣٩/٥/١٩هـ	۵۱٤٣٩/٥/١٩ هـ	سعودية	رئيسة قسم	. ٤١. ٢٨٣٣	فاطمة بنت موسى مطاعن

• سكرتارية القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيف <i>ي</i>	الاسم
Ssalahmadir@uj.edu.sa	.0717111.0	إدارة عامة	بكالوريوس	الثامنة	۵۱٤٣٠/٤/٩	3731a	سعودية	مسجل معلومات	. ٤١. ٢٣٧٦	سميرة سعود الأحمدي

• منسقات الوحدات:

الوحدة	اسم المنسقة
منسقة لجنة الاعتماد الأكاديمي	د . ابتسام حسن عبدالرحمن عواري
منسقة لجنة التطوع، منسقة لجنة التدريب العملي والتعاوني	د. رانية فضل الله عبدالله الشيخ
مديرة وحدة الحقوق الطلابية	
منسقة لجنة الجداول	د. أمينة عبد القادر إسماعيل عبد الله
منسقة لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي	د. ناهد صالح عبد الرحيم جاوه
منسقة لجنة الإرشاد الأكاديمي	د. منى سالم محمد الحربي
مديرة وحدة التدريب العملي	أ . دلال دخيل سعد السهلي
منسقة لجنة سير الاختبارات	أ . اسماء سليمان محمد حبتر
نائبة رئيسة لجنة الارشاد والتوجيه الأكاديمي	أ. شوق موسي شعيب العبسي
منسقة لجنة الأنشطة الطلابية	د.فاطمه موسی مطاعن

College of Social Sciences



• أعضاء هيئة التدريس (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	عدد سنوات الخبرة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
ayalshaikh@uj.edu.sa	.000779797	جغرافية الترويح	دكتوراه	أستاذ	٣٦	1810هـ- ١٩٩٥م	18.0-17-8	سعودية	وكيلة الكلية	. ٤١. ٢٢٨٣	أ.د آمال بنت يحي عمر الشيخ
fmmotaen@uj.edu.sa	.0.70٣٨٧٣.	جغرافية بشرية	دكتوراه	أستاذ مساعد	۲	۵۱٤٣٩/٥/۱۹	۵۱٤٣٩/٥/۱۹	سعودية	رئيسة قسم	. 21. 77.77	د. فاطمة بنت موسى مطاعن
ehawari@uj.edu.sa	0.277.977	جغرافية حيوية	دكتوراه	أستاذ مشارك	٣٥	۱٤٠٦/١٢/١٨	۵۱٤۰٦/۱۲/۱۸	سعودية	على رأس العمل	٤١.٢.٥١	د ابتسام بنت حسن عواري
amabdalgader@uj.edu.sa	.000٣٢.٦٧٢	جغرافيا بشرية	دكتوراه	أستاذ مساعد	٤١	۱٤١٤/٦/٢١هـ	۵۱٤٠٠/٥/٧	سعودية	على رأس العمل	. ٤١. ٢٣٢٢	د. عائشة بنت محمد أحمد عبدالقادر
aaeabdullahA@uj.edu.sa	.٥.٦٦٤١.٨٠	جغرافيا اقتصادية	دكتوراه	أستاذ مساعد	٤٣	۱۳۹۱۱۱۱۱۱ه	۱۳۹۸/۱۱/۱۲ه	سعودية	متعاقدة ١٤٤١هـ	. ٤٣٣. ٢. 9	د. امينة عبدالقادر اسماعيل
nsjawah@uj.edu.sa	007777077	جغرافية مناخية	دكتوراه	أستاذ مساعد	١٣	۵۱٤۲۸/۱۲/۲۸	۸۲/۲۱/۸۲۱هـ	سعودية	على رأس العمل	٤١٠٣٠٦٢.	د. ناهد بنت صالح جاوه
msalharbe@uj.edu.sa	00. ٣٨٣٧	مناخ نظم معلومات واستشعار عن بعد	دكتوراه	أستاذ مساعد	۲	۵۱٤٣٩/٥/١٤	ه ۱٤٣٩/٥/١٤	سعودية	على رأس العمل	. PAYY.13	د. منى بنت سالم محمد الحربي
faalzahrani@uj.edu.sa	0.77.77.8	جغرافية طبيعية	ماجستير	أستاذ مساعد	١٨	۵۱٤۲۳/۸/۲٤ هـ	۵۱٤۲۳/۸/۲٤ هـ	سعودية	على رأس العمل	٤١.٣١.٣	أ. فائزة بنت احمد صالح الزهراني
saalbogome@uj.edu.sa	٥٤٨٥٨١٨	علوم الصحراء والأراضي القاحلة	ماجستير	أستاذ مساعد	٨	۵۱٤٣٣/٧/١	۵۱٤٣٣/٧/١	سعودية	على رأس العمل	٤١.٢٦٦.	أ.سارة بنت عايض البقعي
ddalshle@uj.edu.sa	0.7777260	جغرافيا	ماجستير	محاضر	١.	۱٤٣١/٦/٢٦هـ	۵۱٤۳۱/٦/۲٦ هـ	سعودية	على رأس العمل	٤١.٢١٢٧	أ. دلال بنت دخيل سعد السهلي
smalabsi@uj.edu.sa	0411415.1	جغرافيا (سكان)	ماجستير	محاضر	١.	۵۱٤۳۱/۸/٥	۵۱٤۳۱/۸/٥	سعودية	على رأس العمل	٤١.٢٥٨٦	أ. شوق بنت موسي شعيب العبسي
ashater@uj.edu.sa	0.0٣٦٧.٧.	جغرافيا اقتصادية	ماجستير	محاضرة	71	۵۱٤۲٤/٤/۲٤ هـ	188./11/17	سعودية	محاضرة	. ٤١. ٢.٣٢	اسماء سليمان محمد حبتر

College of Social Sciences



• المتعاقدات/ المكلفات/ المنتدبات:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الحالة	الجنسية	الاسم
rfalsheikh@uj.ed u.sa	.0.019777	نظم المعلومات الجغرافية وهندسة الجيوماتيكا	دكتوراه	١٩	أستاذ مشارك	٥١٤٣٥	متعاقدة	سودانية	د. رانية بنت فضل الله الشيخ

• أعضاء هيئة التدريس المبتعثين (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الحالة	الجنسية	الاسم
aazabidi@uj.edu.sa	0.77.77.2	جغرافية الخدمات ونظم المعلومات الجغرافية	ماجستير	١.	محاضر	۱٤٣١/٦/٢هـ	مبتعث	سعودية	أ . الجوهرة احمد ناصر زبيدي
mabukary@uj.edu. sa	020001797	استشعار عن بعد ونظم المعلومات الجغرافية	ماجستير	١.	محاضر	۵۱٤٣١/٦/٢	مبتعث	سعودية	أ . مروى احمد محمد بخاري
smageely@uj.edu.s <u>a</u>	0.2770028	جغرافية بشرية	ماجستير	١٣	محاضر	۵۱٤۲۸/۱۱/۸	مبتعث	سعودية	أ . صالحة موسى عثمان عقيلي
maalahdali@uj.edu .sa	0.071/077	جغرافيا	ماجستير	70	محاضر	۵۱٤١٦/٦/٢٥	مبتعث	سعودية	أ . ميرفت عبدالله محسن الاهدل
sbalharbe@uj.edu.s <u>a</u>	0988. T	جغرافيا	ماجستير	١٣	محاضر	۵۱٤۲۸/۹/۱۷ هـ	مبتعث	سعودية	أ . صباح بريك عايش الحربي
esalghamdi@uj.ed u.sa	0. E79 EYA A	جغرافيا	ماجستير	18	محاضر	۱٤٢٨/١١/٧هـ	مبتعث	سعودية	أ. ابتسام سالم على الغامدي

College of Social Sciences



• تابع/ أعضاء هيئة التدريس المبتعثين (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الحالة	الجنسية	الاسم
kaalshihabi@uj.edu.sa	0010577	جغرافيا	ماجستير	١٣	محاضر	۱٤۲۸هـ	مبتعث	سعودية	أ . خيرية علي حسن الشهابي
malmalki@uj.edu.sa	01.917	جغرافيا	ماجستير	١٣	محاضر	٤/١١/٤١هـ	مبتعث	سعودية	أ . مشاعل سعد عتبي المالكي
aaalzahrani@uj.edu.sa	077771571	جغرافيا	ماجستير	١٣	محاضر	۵۱٤٢٨/٩/٤	مبتعث	سعودية	أ . افراح احمد علي الزهراني
mhynarhzla@uj.edu.sa	079009.77	نظم المعلومات الجغرافية	ماجستير	١٣	محاضر	۹/۱۱/۸۲٤۱هـ	مبتعث	سعودية	أ . مريم صالح عبدالله الزهراني
ahaljaddani@uj.edu.sa	٨٢٥٥٩٥٥٥٨	جغرافيا	ماجستير	١.	معيد	۱٤٣١/٧/۱۱هـ	مبتعث	سعودية	أ . امل حميد حامد الجدعاني
fnalqreai@uj.edu.sa	007771474	جغرافيا (نظم معلومات جغرافية وخرائط)	ماجستير	٥	معيد	۵۱٤٣٦/٦/۲۸	مبتعث	سعودية	أ . فاطمة ناصر مسفر القريعي
mfalamri@uj.edu.sa	054717405	نظم معلومات جغرافية وخرائط	ماجستير	٥	معيد	۵۱٤٣٦/٨/١٥	مبتعث	سعودية	أ . مرام فايز سعد العمري

• المتعاونات:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الحالة	الجنسية	الاسم
sm-s-s@hotmail.com	.007711749	نظم المعلومات الجغر افية	ماجستير	0	١٤٣٦هـ	متعاونة	سعودية	أ. سهام بنت سعدي سعيد السلمي
h_nof@yahoo.com	.055017.1.	الاستشعار عن بعد	ماجستير	٣	/۱۲/۲٦ ۱٤٣٨هـ	متعاونة	سعودية	أ. هيفاء بنت محمد عادي النفيعي



ثالثاً: متابعة الخطة التشغيلية للقسم:

التعليق على النتيجة	المستوى الفعلي (المتحقق)	المستوى المستهدف	مؤشرات الأداء	الهدف الاستراتيجي	المحور
بانتظار الاعتماد من	موافقة مجلس	-بكالوريوس		 الهدف الاستراتيجي (١): تصميم برامج منافسة تلبي احتياجات 	المحور الأول:
مجلس الجامعة	الجامعة	-ماجستير	اعتماد مجلس الجامعة	سوق العمل، تواكب المستجدات المعرفية والمهنية.	
		-دبلوم عالي			رفع جودة التعليم وإمكانية استحداث برامج
في طور رفع مستوى	اغلب المعايير مطبقة	تطبيق معايير الاعتماد	نسبة المعايير المطبقة	 الهدف الاستراتيجي (٢): ضمان جودة عملية التعليم والتعلم. 	تعليمية جديدة مميزة لخدمة سوق العمل.
الآداء		الاكاديمي	والمعتمدة من الجامعة		
لايزال القسم في طور	انشاء مجتمعات تعلم	رفع كفاءة الاعضاء	الالتحاق بالدورات	 "الهدف الاستراتيجي (٣): رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس. 	
التحسين			التخصصية في المجال		
عقد المزيد من الدورات	بحث واحد في السنة	بحث واحد في السنة			المحور الثاني:
التطويرية في مهارات	لكل عضوه	لكل عضوة	نسبة الابحاث المنشورة	 الهدف الاستراتيجي (١) :تنمية مهارات البحث العلمي. 	
التفكير		***************************************			الإرتقاء بمستوى البحث العلمي وارتباطه
تم الرفع وبانتظار	موافقة الاتصال	تأسيس نادي نظم	موافقة الجامعة	 ٥. الهدف الاستراتيجي (٢): تحفيز البحث العلمي. 	بخدمة أهداف المملكة.
الاعتماد	المؤسسي	المعلومات الجغرافية	٠٠٠٠ ، ١٥٠٠	ه. المهدد المساوليدي (۱۰) و تصور البدعة العساق.	
بانتظار اعتماد إدارة	تم الرفع إلى إدارة	شراكات استراتيجية	عدد الشراكات التي تم	 الهدف الاستراتيجي (١): تعزيز الشراكة المجتمعية بما يساهم 	المحور الثالث:
الكلية	الكلية		عقدها مع جهات		المبادرات المقترحة لمجالات خدمة وتنمية
			الاختصاص	في خدمة المجتمع.	المجتمع.

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



رابعاً: البيانات الإحصائية:

• هيئة التدريس:

بسني	، العبء التدري	معدل	ي نة التدريس	إجمالم عضاء هيأ	عددأ		عدد أعضاء هيئة التدريس المبتعثين			عدد أعضاء هيئة التدريس من غير حملة الدكتوراه					عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الدكتوراه							
7a.	in'	IJ	79. 44	5 1	ξi	7a.	غير السعوديين		السعوديون			عوديين	غير السعوديين		ن غير السعودي		السعو	72.	عوديين	غير الس	ديون	السعو
علي	ي	گور	ا علی	<u>.</u> j	ئون	عالي	ابنائ نکور		إناث	ذكور	عالي	إناث	ذكور	إناث	نكور	نمالي	إناث	نكور	إناث	ذكور		
17,70	17,70	-	١٢	17	-	١٣	-	-	١٣	-	0	-	-	٥	-	٧	١	-	٦	-		

• طلبة البكالوريوس:

جم الفصل	متوسط حد	التعليمية	نسبة للبة للهيئة ا	عدد الط	د الطلبة تخرجهم	إجمال عد المتوقع ا	إجمالي عدد الطلبة في البرنامج	عدد الطلبة الملتحقين بالبرنامج (المسكنين) هذا العام		تاريخ بدء البرنامج	اسم البرنامج
إناش	ذكور	إجمالي	إناث	ذكور	إناث	ذكور		هذا العام البرنامج			
٦,٩	_	٣٧,٥	٣٧,٥	_	٣9	_	٤٥١	201	_	7.7.	نظم المعلومات الجغر افية

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



• الخريجين مصنفين حسب الرقم الجامعى:

عدد الخريجين	الدفعة
الدفعة تابعة لجامعة الملك عبدالعزيز	دفعة ٢٠١٧م
الدفعة تابعة لجامعة الملك عبدالعزيز	دفعة ۲۰۱۸ م
دفعة (۲۰۱۹) = ۸۹	أخرى مع تحديد الدفعة
٨٩	إجمالي أعداد الخريجين

• تسرب الطلبة من القسم:

الإجمالي	التعثر	الانسحاب	الاعتذار	التأجيل
	(دفعة قديمة أو متأخرة في المستوى)			
٧	_	٧	_	_

• التعليق على النتائج:

جوانب القوة:

يقتصر البرنامج على مسار واحد هو مسار نظم المعلومات الجغرافية والخرائط، وتتوفر كافة المقومات من هيئة تعليمية مؤهلة وجهات تدريب على مستوى عالى للطالبات.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

لا تتوفر برامج نظم المعلومات الجغرافية في معامل القسم وهو ما يشكل ضغط على الطالبات وعلى أعضاء هيئة التدريس لتوفير البرامج.

أولويات التحسين:

تم رفع طلب شراكة مع شركة ازري وهي إحدى أكبر الشركات العالمية لتوفير البرامج بتخفيض يصل إلى ٧٠%، يأمل القسم بأن تتم دراسة الموضوع من الجهات المختصة حيث أنه من الأمور المساهمة بارتقاء جودة المخرجات في القسم العلمي.



خامساً: أنشطة القسم:

• الإرشاد والدعم الطلابي:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
٥.	عقد لقاء سنوي لطلاب السنة التحضيرية وذلك يهدف تعريفهم بالقسم والوظائف المستقبليه لهم	1221-1-7	طالبات السنة التحضيرية		عقد اللقاءات التعريفية للقسم لطلاب السنة التحضيرية
٥٨	يتم تخصيص الأسبوع الأول من كل فصل دراسي الإرشاد الطالبات وتوجيههم ومتابعة خططهم والإجابة على استفساراتهم	1881-1-1.	طالبات البكالوريوس		اسبوع الارشاد لطالبات القسم
11	يتم اعلان الساعات المكتبية لكل عضو هيئة تدريس لتمكين الطالبات من مراجعة مرشداتهم في الساعات المكتبية	1881-1-1.	طالبات البكالوريوس		اعلان الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس
70	دراسة حالات الطالبات المتعثرات والتواصل معهم لمعرفة الأسباب وايجاد الحلول	1881-7-10	طالبات البكالوريوس		دراسة حالات الطالبات المتعثرات
-	يتم قبل نهاية كل عام دراسي تكريم الطالبات المتفوقات والمتميزات بالقسم العلمي	-	طالبات البكالوريوس	لجنة الإرشاد والدعم الطلابي بالقسم	تكريم الطالبات المتفوقات
٦٢	تم حصر الطالبات اللاتي لديهم مشكلة في توفير اجهزة لابتوب بالقسم بكل سربه وارسال القائمة إلى عمادة شؤون الطلاب ضمن مبادرات الجامعة للطالبات في جائحة كورونا	1881-Y-18	طالبات البكالوريوس		حصر الطالبات اللاتي لا يملكن أجهزة لابتوب
١+	ضمن أنشطة القسم تم عقد العديد من الدورات التخصصية والتطويرية للطالبات	۸-۲-۱۶۶۱ إلى ۱۶۶۱-۸-۲۰	طالبات البكالوريوس		الدورات
٦.	تم توجيه الطالبات بالمشاركة باللقاءات العلمية على مستوى الكلية والجامعة	1881-7-11	طالبات البكالوريوس		اللقاءات العلمية

التعليق على أنشطة الإرشاد و الدعم الطلاب بالبرنامج

- تقوم لجنة الإرشاد بدعم الطالبات بشكل كبير بمتابعة من رئيسة القسم.
 - تقدم العديد من أوجه النشاط الموجه لدعم الطالبات.



• أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت	
٦٧	توضيع كيفية التحليل المكاني واتخاذ القرار السليم	۲۰۲۰/٦/۲۰ م ۲-۲ م	طلاب - طالبات – موظفین وموظفات	رانيه الشيخ تحت رعاية عمادة خدمة المجتمع والتطوير المستمر	التحليل المكاني	
11	يقوم أعضاء هيئة التدريس بشرح بعض البرامج التخصصية لبعضهم خلال الساعات المكتبية	۱٤٤١/١/١٢هـ	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	القسم العلمي	انشاء مجتمعات تعلم في القسم	
-	عدد اعضاء هيئة التدريس الملتحقين بالدورات المقدمة في هذا المجال نسبةً إلى عدد الدورات المقامة في استراتيجيات التدريس الفعال.	لم يتم التنفيذ	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	القسم العلمي+الكلية	تطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس في استراتيجيات التدريس الفعال	
-	عدد اعضاء هيئة التدريس الملتحقين بالدورات المقدمة في هذا المجال نسبةً إلى عدد الدورات المقامة في مجال تقويم الطالب الجامعي.	لم يتم التنفيذ	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	القسم العلمي+ الكلية	تطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس في تقويم الطالب الجامعي	
11	عدد اعضاء هيئة التدريس الملتحقين بالدورات المقدمة في هذا المجال نسبةً إلى عدد الدورات المقامة في قياس استخدام التقنية في التعليم.	۵۱٤٤١/٢/٦هـ	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	القسم العلمي+الكلية	تطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس في استخدام التقنية في التعليم	
11	مفهوم الاستشعار عن بعد عناصر الاستشعار عن بعد خصائص الانعكاس الطيفي	۱٤٤١/٢/٢١ هـ	أعضاء هيئة التدريس بالقسم	د منى الحربي	اساسيات الاستشعار عن بعد	
	التعليق على أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند					
				<i>ى</i> يلية.	الحاجة إلى المزيد من البرامج التاه	



• البحث العلمي والابتكار

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
11	حلقات بحث علمي من رسائل دكتوراه وماجستير وابحاث منشوره وكذلك الأبحاث المتميزه لطالبات البكالوريوس.	-	أعضاء هيئة التدريس	القسم العلمي	عقد حلقات سمنار .
11	رسالة دكتوراه للباحثة توضح فيها منطقة الدراسة والعوامل المؤثرة في توزيع نبات الشت واسباب تدهوره في المنطقة.	1881-7-7	أعضاء هيئة التدريس	القسم العلمي	نبات الشت في منطقة الباحة .
11	وقد هدفت الدراسة الى التعرف على التوزيع المكاني للجريمة الناشئة عن التستر التجاري بمدينة جدة، والكشف عن العوامل المؤثرة بها في منطقة الدراسة، ودراسة مدى كفاءة الخدمات الأمنية ومدى كفاءة تغطيتها للسكان، والاستعانة بنظم المعلومات الجغرافية في بناء نموذج جغرافي يمثل الأنماط المكانية لجريمة التستر والكشف عن البؤر الساخنة في مدينة جدة.	1881-7-9	أعضاء هيئة التدريس	القسم العلمي	الجريمة الناشئة عن التستر التجاري في مدينة جدة باستخدام نظم المعلومات الجغرافية .



تابع / البحث العلمي والابتكار

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
//	Evaluating the suitability of different MODIS-based methods for detecting airborne dust over the Arabian Peninsula.	۵۱٤٤١/٦/٢٥ هـ	أعضاء هيئة التدريس	القسم العلمي	Evaluating MODIS Dust- Detection Indices over the Arabian Peninsula
\\	 ١-مقدمة الدراسة والمشكلة وأهدافها وتساؤلاتها واهميتها ٢-توزيع المنشآت التعليمية في المحافظات حسب المراحل التعليمية. ٣-التحليل المكاني لمواقع المنشآت التعليمية في منطقة جازان. 	۹۲-۳-۲۹ <u>ه</u>	أعضاء هيئة التدريس	القسم العلمي	التوزيع الجغرافي والتحليل المكاني لمواقع المنشآت التعليمية في منطقة جازان.

التعليق على البحث العلمي والابتكار:

- سيتوسع القسم في أنشطة البحث العلمي وذلك بحث الطالبات بالمشاركة في المؤتمرات الطلابية.
 - عقد دورات تدريبية متقدمة في مهارات البحث العلمي وبناء وإدارة فريق عمل بحثي.
 - عقد دورات تدرببية في استخدام التقنية في البحث العلمي في نظم المعلومات الجغرافية.
 - ورشة عمل في كيفية النشر بمجلات علمية ذات التأثير المرتفع.
 - ينبغي ربط الأقسام بالجهات الخارجية للمشاركة في النقل المعرفي من الجهات ذات العلاقية.
 - عمل ورش خاصة بتوليد الأفكار لفتح آفاق الابتكار أمام عضوات القسم.
 - · مشاركة الأقسام في طرح الموضوعات مما يسهل عملية الشراكة البحثية.



• الشراكة المجتمعية:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
4	تشجيع الطالبات الخريجات على	۵۱٤٤١/٣/۱۲	خريجات القسم	كلية العلوم الاجتماعية بالتعاون مع	مبادرة
,	تقديم خدمات مجانية تطوعية.	۵۱٤٤١/٤/٢٠		القسم العلمي	(عطاء خريجة)
	تشجيع الطالبات على المحافظه على				
	البيئة والاهتمام بأسبوع الشجرة		الطالبات	القسم العلمي	مبادرة
10	وتقديم مبادرات عن كيفية المحافظة	١-٢-١غ١هـ		الفسم العلمي	مبادره (حماية البيئة والمحافظة عليها) .
10	على البيئة والقيام بحملات توعوية				(حماية البينة والمحافظة عليها).
	بالاشتراك مع أستاذات المقررات.				
	تشجيع الطالبات على الانضمام إلى	۱٤٤١/٢/١هـ	أعضاء هيئة التدريس	كلية العلوم الاجتماعية بالتعاون مع	تشجيع الطالبات والاستاذات على
1	وحدة خدمة المجتمع كمتطوعات.	۵۱٤٤١/٤/٢٠	والطالبات	القسم العلمي	اقتراح مبادرات مجتمعية تنموية.

التعليق على أنشطة الشراكة المجتمعية:

تفاعل الطالبات مع أعضاء هيئة التدريس بالمشاركة الفعالة مع القسم.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

ينبغي ربط عمل الوحدات بالأقسام بشكل أكثر فعالية، وإشراك الأقسام بوضع خطط ورؤى تصورية تساهم في تحقيق الدعم للطالبات والكلية بشكل أكثر فاعلية.

أولويات التحسين:

- دعم الأقسام في حالة رفع المبادرات لتنفيذها وعدم التعطيل لأسباب يجهلها القسم.
- التخلي عن البيروقراطية في التعاملات الإدارية وتفعيل الدور الحقيقي لمديرات الوحدات من خلال اعطاءهم صلاحيات كاملة وهو ما ينعكس على أداء الأقسام بشكل فاعل.



سادساً: المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية و الدورات تدريبية:

• عدد أعضاء الهيئة التعليمية الحاضرات:

المجموع	مكان الانعقاد		النوع		
	خارجها	داخل الممكلة	دورات تدريبية	لقاء علمي	ندوة
Y £	_	11	11	۲	_

• المشاركة في المؤتمرات:

المستفاد من المؤتمر	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	العنوان		
التعرف على التجارب الناجحة للتعامل وقت الازمات	١	معهد الإدارة العامة	٦-٩-١٤٤١هـ	القيادة الإدارية الناجحة للإزمات: نموذج لجائحة كورونا		
كيفية اتخاذ القرارات من خلال اتباع أحدث الاستراتيجيات التعليمية وهي القبعات الست للتفكير	١	معهد الإدارة العامة	۹-۲ کا کا هـ	حل المشكلات واتخاذ القرارات نموذج القبعات الست للتفكير		
التعرف على كل مايخص الجودة في التعليم وكيفية تجويد العملية التعليمية	١	معهد الإدارة العامة	۳۱-۹-۱۶۶۱هـ	الابتكار المؤسسي		
٣	الإجمالي					



• اللقاءات العلمية و السينمارات:

المستفاد من اللقاء	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	العنوان	٩
التعرف على القواعد الأساسية للارتقاء نحو الأفضل بالتعاون المشترك بين الجميع.	-	قاعة الأمير عبدالمجيد	۵۱٤٤١/٤/٧	يداً بيد نرتقي	١
المساهمة في تنظيم اللقاءات العلمية للطالبات وحثهم على المشاركة ومتابعة سير العملية البحثية.	1	قاعة الأمير عبدالمجيد	۵۱٤٤١/٦/٩-۸	تنسق المشاركات العلمية في الملتقى العلمي الطلابي الرابع	۲
تم تقديم عرض مرئي من قبل الدكتورة منى الحربي وتم مناقشة موضوع العرض وآخر المستجدات في الموضوع ذات العلاقة.	11	معمل (۱۰٤۲)	۵۱٤٤١/٣/١٥ هـ	سمنار (توظيف المؤشرات المستشعرة عن بعد في الكشف عن الجفاف بمحافظة الطائف)	٣
عرض أهمية نظم المعلومات الجغرافية.	٩.	قاعة الأمير عبدالمجيد	١٤٤١/٣/١٦ هـ	اليوم العالمي GIS	٤
٤			الإجمالي		



• الدورات التدريبية:

المستفاد من الدورة	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	اسم الدورة
تعريف الخوف وطرق تنظيم التنفس والتغلب على	٣.	قاعة الإجتماعات ١	154 1.11 1.11	دورة التغلب على الضغوط النفسية أثناء العرض
مشاكل العرض المرئي.	1.	الدراسات العليا	الفصل الدراسي الأول	المرئي ١
		قاعة الإجتماعات٢	1 \$4	دورة التغلب على الضغوط النفسية أثناء العرض
تدريب عملي للعروض المرئية تطبيق تمارين الصوت.	٣.	الدراسات العليا	الفصل الدراسي الأول	المرئي ٢
خصائص البحث العلمي وأهم بروتوكولاته المختلفة	۹ طالبات دراسات	قاعة الإجتماعات ١	الفصل الدراسي الأول	
حسب التخصص العلمي.	عليا			بروتوكولات البحث العلمي
عرض تجربة التدريب في الشركة السعودية للكهرباء	٢٠ طالبة قسم نظم	قاعة الإجتماعات ١	الفصل الدراسي الثاني	L CITA . NAC AN A NA A
مع عرض المشاريع المقدمة من الطالبات.	المعلومات الجغرافية			عرض تجربة التدريب في الشركة السعودية للكهرباء
مدخل لعلم الإستشعار عن بعد مع تطبيق على برنامج	١٧	معمل ١٠٦	الفصل الدراسي الثاني	L. M. Leit Lei
الإيرداس.	1 4			مدخل لبرنامج الإيرداس
تعريف الخوف وطرق تنظيم التنفس والتغلب على	١٢ طالبة من مختلف	معمل ۱۰		e et traffic est translations
مشاكل العرض المرئي، تدريب عملي للعروض المرئية	١١ طالبه من محتلف الأقسام العلمية		الفصل الدراسي الأول	دورة التغلب على الضغوط النفسية أثناء العرض ١١٠٠
تطبيق تمارين الصوت.	اه قسام العلمية			المرئي ١
		(البلاك بورد)		
التعرف على واجهة البلاك بورد وكيفية إعداد	11	مركز التعلم	. 1441/1/81	أدوات التقييم الإلكتروني لنظام البلاك بورد
الاختبارات والواجبات الالكترونية.	11	الإلكتروني والتعليم	۵۱٤٤١/٧/۲۸	(الواجبات - الاختبارات - مركز التقديرات)
		عن بعد		
مفهوم العمل التطوعي ودوره في خدمة المجتمع.	1	Online	7.7./0/71	أساسيات العمل التطوعي

College of Social Sciences



• تابع / الدورات التدريبية:

المستفاد من الدورة	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	اسم الدورة
التعرف على أسس البرمجة الأولية وأنواع البرمجة.	٣	البلاك بورد (عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر بالتعاون مع كلية العلوم وهندسة الحاسب)	Y.Y./\/Y\	مقدمة في البرمجة المستوى الأول
التعرف على تصميم خرائط الويب.	٣	Online الجمعية الجغرافية السعودية & GEOCODES	۲.۲./٥/٣	Web map design and functions
HGJUVDT FOVHZ' HG,DF ,HILDJIH	٣	Online الجمعية الجغرافية السعودية & GEOCODES	۲.۲./٥/٤	Wep map
التعرف على طرق انشاء ودمج خرائط الويب.	٣	Online الجمعية الجغرافية السعودية & GEOCODES	۲.۲./٥/٦	How to integrate GIS into your website
التعرف على مفهوم الذكاء الاصطناعي.	٣	Online الجمعية الجغرافية السعودية & GEOCODES	Y.Y./o/Y	What is Artificial Intellgence
التعرف على طرق تصميم التطبيقات الخاصة.	٣	Online الجمعية الجغرافية السعودية & GEOCODES	7.7./0/11	Build your own food delivery app
التعرف على مهارات التحليل في نظم المعلومات الجغرافية.	٣	Online الجمعية الجغرافية السعودية & GEOCODES	۲.۲./٦/۱۱	Advance your GIS analytical skills



• تابع/ الدورات التدريبية:

المستفاد من الدورة	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	اسم الدورة	
التعرف على مفهوم الاستشعار عن بعد والمسح التصويري.	٣	Online الجمعية الجغرافية السعودية & GEOCODES	Y.Y./٦/ \A	Your way to remote sensing and photogrammetry	
التعرف على المفاهيم الحديثة للقيادة في المناصب الإدارية على اختلافها.	۲	معهد الإدارة العامة	1881-7-7-0	القيادة الاستراتيجية	
كيفية بناء وتطوير القدرات الذاتية للفرد وابتكار الحلول للمشكلات وتطوير الذات.	١	اكاديمية التعلم معتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني	7.70-1.	بناء القدرات الذاتية	
كيف تصبح مدرب محترف وتمتلك كافة الإمكانات للتحرر والانطلاق من الصفر.	١	اكاديمية التدريب الاحترافي	1881-7-1.	تدريب المدربين الاحترافية	
التعرف على الأسس الأساسية للترقيات العلمية وأهم الشروط اللازمة في الترقية العلمية.	۲	مركز توطين التابع للجامعة بمقر الفي صلية طلاب- قاعة التدريب والمحاكاه	۵۱٤٤١/٦/۱۷ هـ	آلية الترقية العلمية	
كيف تصبح مدرب محترف وتمتلك كافة الإمكانات للتحرر والانطلاق من الصفر.	١	معهد جوهرة الابداع للتدريب باعتماد المؤسسة العامة للتدريب التقني والمني	۲.۲٤-٤	تدريب مدربين متقدم	
ضرورة الالمام بفنون التحفيز الذاتي وتحفيز الغير للانطلاق نحو مختلف المجالات والتخلص من الضغوط على اختلافها والتفكير بحلول غير تقليدية للمشاكل.	١	مركز فكر الأعمال للتدريب باعتماد المؤسسة العامة للتدريب التقني والمني	۲.۲٤-٣.	فن التحفيز	
اكتساب مهارات الكوتشينج والتدريب المحترف في العملية التربوية للنهوض بالعملية التعليمية.	١	نادي الحي المتوسطة ٣٧ بوزارة التعليم بالتعاون مع البورد الذهبي العالمي	1881-V-8	فنون واستراتيجيات الكوتشينج في العملية التربوية	
4 m	الإجمالي				

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



سابعاً : دور الكلية في خدمة المجتمع :

• الدورات والبرامج التأهيلية المنفذة داخل الجامعة:

عدد المستفيدين	الشريحة المستفيدة	الدورة/البرنامج التأهيلي	م
+1	الكادر الإداري	الجهود التطوعية في الأزمات	١
	الكادر التعليمي	"التكامل والتحديات"	

• المعارض العلمية التي أقيمت بالجامعة أو تحت إشرافها خلال عام التقرير:

الجهات الأخرى	مكان المعرض	زة	القن	اسم المعرض		
المشاركة	محال المعرول	إلى	من	اللم المعرص	م	
اقسام الكلية	قاعة الأمير عبدالمجيد	١٢	١.	مهرجان الجنادرية	١	
اقسام الكلية	بهو مبنی ۱٤	17	١.	اليوم العالمي للمرأة	۲	

• البحوث والدراسات العلمية (خلال عام التقرير):

عنوان البحث	تصنيف الباحث (رئيسي / مشارك)	اسم الباحث	٩
تحليل مدى ملائمة مواقع قاعات الاحتفالات بمدينه جدة باستخدام نظم المعلومات الجغرافية.	رئيسي	رانية الشيخ	١
خصائص درجات الحرارة في منطقة الباحة وأثرها على إنتاج القمح.	رئيسي	منى سالم الحربي	۲
تقييم طرق الاشتقاق المكاني لتقدير كمية الأمطار في نظم المعلومات الجغرافية " دراسة تطبيقية على منطقة المدينة المنورة في المملكة العربية السعودية".	رئيسي	منى سالم الحربي	٣
٣	ي عدد البحوث	إجمال	





ثامناً: المجالس واللجان الخاصة بالقسم:

			**	<u> </u>		المجاس ورا
المقترحات والتوصيات	أعضاء اللجنة	أمين اللجنة	رئيس اللجنة	الهدف من اللجنة	فترة التشكيل	اسم اللجنة
الموافقة على الطلب المقدم من المبتعثة / صالحة بنت موسى عقيلي، والمبتعثة لجامعة القصيم بشأن تغير تخصصها الدقيق في مرحلة الدكتوراه الموافقة على تشكيل اللجنة الثلاثية بالقسم للفصل الدراسي الأول من العام الجامعي (٤٤١/١٤٤١هـ).	د.ابتسام عواري ، د.رانية الشيخ د.عائشة عبدالقادر، د. ناهد جاوه د. منى الحربي ،د. فاطمة مطاعن د. أمينة إسماعيل	د أمينة عبدالقادر	أ.د آمال الشيخ	استعراض الطلب المقدم من المبتعثة / صالحة بنت موسى عقيلي بشأن تغيير تخصصها تشكيل اللجنة الثلاثية بالقسم الفصل الدراسي الأول من العام ١٤٤١/١٤٤٠هـ	١٤٤٠/١٢/٢٧ هـ	مجلس القسم الأول
-الموافقة على تجديد الاستعانة بخدمات سعادة الدكتور امينة بنت عبدالقادر إسماعيل عبدالله يوصي مجلس القسم بالموافقة على تمديد ابتعاث المحاضر/ الجوهرة بنت أحمد ناصر زبيدي . ووصي مجلس القسم بالموافقة على طلب اعتماد جدول توزيع المقررات الدراسية للفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ١٤٤١/١٤٤٠هـ .	أ.د/ أمال الشيخ ، د.ابتسام عواري. د. رانية الشيخ. ، د.ناهد جاوه. د.منى الحربي	د أمينة عبدالقادر	د. فاطمة مطاعن	 استعراض موضوع تجديد تعاقد مع عضو هيئة التدريس سعادة الدكتورة / أمينة عبدالقادر لمدة عام دراسي . ٢-طلب تمديد بعثة للأستاذة /الجوهرة الزبيدي لمدة عام واحد . ٣-طلب اعتماد جدول توزيع المقررات الدراسية للفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي ١١٤١/١٤٤٠ هـ 	۵۱٤٤١/٤/٥	مجنس القسم الثاني
الموافقة على تعيين المواطنة/ نادية بنت عوض السفري على وظيفة أستاذ مساعد .	أ.د/ آمال الشيخ ، د.ابتسام عواري. د. رانية الشيخ. ، د.ناهد جاوه. د.منى الحربي.	د.أمينة عبدالقادر	د. فاطمة مطاعن	استعرض المجلس موضوع طلب التوظيف المقدم من المواطنة / نادية بنت عوض بن مشني السفري .	۵۱٤٤١/٥/٥	مجلس القسم الثالث
-الموافقة على تعيين د. فايزة الزهرانيالموافقة على تمديد ابتعاث المحاضرة أفراح بنت أحمد على الزهرانيالموافقة على تعيين أمينة سر (د.ناهد جاوة)الموافقة على توحيد تقييم الندريب العمليالموافقة على اعتماد أسماء منسقات المواد الدراسية.	أ.د/ آمال الشيخ ، د.ابتسام عواري. د. رانية الشيخ. ، د.ناهد جاوه. د.منى الحرب	د أمينة عبدالقادر	د. فاطمة مطاعن	الطلب تعيين دكتورة فايزة بنت أحمد الزهراني على وظيفة أستاذ مساعد. الطلب تمديد الابتعاث المقدم من المبتعثة أفراح بنت أحمد الزهراني . تعيين أمينة مجلس السر . الطلب المقدم من سعادة وكيلة الكلية للتطوير والتنمية المستدامة لموضوع توحيد تقييم التدريب العملي. الموضوع اعتماد أسماء منسقات المواد .	١٤٤١/٥/٢٧ هـ	مجلس القسم الرابع



تابع /المجالس واللجان الخاصة بالقسم:

المقترحات والتوصيات	أعضاء اللجنة	أمين اللجنة	رئيس اللجنة	الهدف من اللجنة	فترة التشكيل	اسم اللجنة
-الموافقة عـــلى تعيين المحاضرة سارة البقمي				 الطلب المقدم من المحاضرة سارة البقمي 		
الموافقة على اعتماد الجدول الدراسي للفصل الأول من	أ.د/ آمال الشيخ ، د.ابتسام			المتضمن تعبينها		
العام الجامعي ٤٤١ ٤٤١ هـ.	عواري.			٢. اعتماد الجدول الدراسي للفصل الأول من العام		
-الموافقة على اعتماد التقييم الخاص بـ (٦٠) درجة	د. رانية الشيخ. ، ديناهد جاوه.		11 5 11: .	الجامعي ٤٤١/١٤٤١هـ	۱٤٤١/٨/٧ هـ	مجلس القسم الخامس
وفق تعليمات معالي مدير الجامعة.	د منى الحربي.	د أمينة عبدالقادر	د. فاطمة مطاعن	٣. استعرض خطاب معالي مدير الجامعة للتقيد		·
-الموافقة على تعيين مرشدات أكاديميات للطالبات				بالتقييم الخاص ب(٦٠) درجة.		
المبتعثات.				٤. استعرض تعيين مرشدات اكاديميات للطالبات		
				المبتعثات.		
الموافقة على تعبين المواطنة/ نادية السفري.	د. ناهد جاوه ، د.منى الحربي	د. ناهد جاوه	د. فاطمة مطاعن	طلب التوظيف المقدم من المواطنة نادية السفري.	١٤٤١/٤/٢٢ هـ	اللجنة الثلاثية (١)
الموافقة على طلب التمديد للمحاضرة أفراح الزهراني.	د. ناهد جاوه ، د.منى الحربي	د. ناهد جاوه	د. فاطمة مطاعن	-طلب تمديد ابتعاث أفراح الزهراني.	۵۱٤٤١/٥/٣٠	اللجنة الثلاثية (٢)
الموافقة على طلب التمديد للمحاضرة خيرية الشهابي.	د. ناهد جاوه ، د منى الحربي	د. ناهد جاوه	د. فاطمة مطاعن	طلب تمديد ابتعاث خيرية الشهابي.	١٤٤١/٦/٤ هـ	اللجنة الثلاثية (٣)
الموافقة على طلب التمديد للمحاضرة أمل الجدعاني.	د. ناهد جاوه ، د منى الحربي	د. ناهد جاوه	د. فاطمة مطاعن	طلب تمديد ابتعاث أمل الجدعاني.	١٤٤١/٦/١٤ هـ	اللجنة الثلاثية (٤)
الموافقة على طلب د. آمال الشيخ بحضور الملتقى				النظر في الطلب المقدم من سعادة الدكتورة/ آمال	۱٤٤١/٦/۲۹ هـ	اللجنة الثلاثية (٥)
العلمي الرابع عشر لنظم المعلومات الجغرافية.	د. ناهد جاوه ، د مني الحربي	د. ناهد جاوه	د. فاطمة مطاعن	بنت يحي عمر الشيخ لحضور الملتقي الرابع		
				عشر لنظم المعلومات الجغرافية.		
الموافقة على طلب التمديد للمحاضرة ميرفت الأهدلي.	د. ناهد جاوه ، د.منى الحربي	د. ناهد جاوه	د. فاطمة مطاعن	طلب تمديد ابتعاث ميرفت الأهدلي.	۵۱٤٤١/٧/٢٠	اللجنة الثلاثية (٦)
الموافقة على طلب التمديد للمحاضرة مروى بخاري.	د. ناهد جاوه ، د.منى الحربي	د. ناهد جاوه	د. فاطمة مطاعن	طلب تمدید ابتعاث مروی بخاري.	_a1 £ £ 1/A/Y 0	اللجنة الثلاثية (٧)



عاشراً: خطة تطوير القسم:

المستوى المستهدف	مؤشرات	ئۇنىڭ	توقيت ال	مسؤولية	الإجراءات	أولويات التحسين	
المسكوى المسكوني	الإنجاز	النهاية	البداية	(ئتڤيد	الإجراءات	اوتویت انتخلین	٩
بكالوريوس		عند فتح البرنامج	عند فتح البرنامج	القسم العلمي + كلية العلوم الاجتماعية	رفع نموذج رقم(١) إلى لجنة الاعتماد الأكاديعي.	رفع برنامج بكالوريوس مستحدث في نظم المعلومات الجغرافية.	١
بكالوريوس		عند موافقة الجامعة	الفصل الدراسي الأول ١٤٤١-١٤٤١هـ	القسم العلمي	مخاطبة الجهات المعنية.	عقد شراكات استراتيجية.	۲
أعضاء هيئة التدريس		عند موافقة الجامعة	الفصل الدراسي الأول ١٤٤١-١٤٤١هـ	القسم العلمي + كلية العلوم الاجتماعية	مخاطبة الجهات الخارجية ذات العلاقة .	عقد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس للتطوير في مجال التخصص.	٣



كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



أولاً: رؤية ورسالة وأهداف القسم:

رؤية القسم

التميز في تقديم البرامج الأكاديمية والخدمات النفسية والتربوية لخدمة المجتمع والريادة في البحث العلمي محلياً وإقليمياً وعالمياً.

رسالة القسم

تأهيل الكوادر أكاديمياً وتربوياً ونفسياً وفقا لمعايير الجودة، مع الارتقاء بالبحث العلمي، والريادة في تقديم الخدمات النفسية والتربوية، والتميز في خدمة المجتمع.

الأهداف العامة للقسم

- ١- رفع جودة التعليم وإمكانية استحداث برامج تعليمية جديدة مميزة لخدمة سوق العمل.
 - ٢- الارتقاء بمستوى البحث العلمي وارتباطه بخدمة أهداف المملكة.
- ٣- إعداد وتنفيذ المبادرات المقترحة لمجالات خدمة وتنمية المجتمع في جوانب الخدمات والصحة النفسية.

الخطة التشغيلية للقسم

- ١- تصميم برامج منافسة تلى احتياجات سوق العمل، تواكب المستجدات المعرفية والمهنية.
 - ٢- ضمان جودة عملية التعليم والتعلم.
 - ٣- رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس.
 - ٤- تنمية مهارات البحث العلمى.
 - ٥- تحفيز البحث العلمي .
 - ٦- تعزيز الشراكة المجتمعية بما يساهم في خدمة المجتمع.

أبرز انجازات القسم

المشاركة الإيجابية لخدمة المجتمع من الجانب النفسي خلال جائحة كورونا.



ثانياً: بيانات منسوبات القسم:

• رئيسة القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
fshhadah@uj.edu.sa	.057.5885.	نحو وصرف	دكتوراه	أستاذ	۵۱٤۳۷ هـ	۱٤۱۲ھ	سعودية	عضو هيئة تدريس	1179	فاطمة حسن شحادة

• سكرتارية القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
Amal m .althagafi@uj.edu.sa	. 0 £ 9 7 £ 0 7 Y 0	جغرافيا	بكالوريوس	السابعة	/0/17 <u>1</u> 1270	/0/17 <u>1</u> 1840	سعودية	مساعد اداري	1979	امل مساعد معيوف الثقفي

• منسقات الوحدات:

الوحدة	اسم المنسقة
التعلم الإلكتروني في كلية العلوم الاجتماعية	نسرين إسماعيل السيد ابراهيم
أنشطة طلابية	فريال محمود الحاج محمود
وحدة التطوع	نبيلة محمد امين بخاري
وحدة التدريب العملي	ابتهاج عبدالعزيز كلنتن

College of Social Sciences



• أعضاء هيئة التدريس (شطر الطالبات):

							- (<i>-</i>	
البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	عدد سنوات الخبرة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
.£1.77.0@ujedu.sa	.0919170	علم نفس	بكالوريوس	معید	٦	1280/8/1	۵۱٤٣٥/٣/۸	سعودية	معید	. 21. 77.0	إيلاف عتيق الله بخاري
asa lmehdhar@.uj.edu	.08.999٨٨9	الطب السلوكي –العلاج النفسي الطبي للاسرة	دكتوراه	أستاذ مساعد	٦	۲.1٤	۲۰۱۶م	سعودية	أستاذ مساعد	. ٤١. ٢٧٢٩	د.أربج سالم المحضار
dalharbi@uj.edu.sa	. 0 7 9 7 . 7 7 7 7	ارشاد نفسي	ماجستير	معید	١	1881/8/1	۵۱٤٤١/٤/٨	سعودية	معيد	٣ ٢٩٦	دانية عياد الحربي
Selzehreni Y@uj.edu.sa	. 0777744.0	علم نفس معرفي	دكتوراه	أستاذ مساعد	٦	1280/2/0	۵۱٤٣٥/٤/٥	سعودية	أستاذ مساعد	. 21.777	شروق غرم الله الزهراني
NMABUKARY@UJ.EDU.SA	.0.1112177	صحة نفسية	دكتوراه	أستاذ مساعد	١٨	1287/7/1	۵۱٤۲۳/۱۰/۱۲	سعودية	أستاذ مساعد	. \$1187	نبيلة محمد امين بخاري
Melhathi@uj.edu.sa	.05777771.	ارشاد نفسي	ماجستير	محاضر	٤	1577/9/17	۵۱٤٣٧/٩/۱۷	سعودية	محاضر	1571	مي صائل فواز الحارثي
SKalrefae@uj.edu.sa	.0000£9.	توجيه وارشاد نفسي	دكتوراه	استاذ	٣٧	1£19/1/7A	۵۱٤٠٤ /٦/۱۷	سعودية	استاذ	. ٤١٩	صباح قاسم الرفاعي
Naaseere@uj.edu.sa	.0007700	ارشاد وتوجيه نفسي	ماجستير	محاضر درجه ۱۵	۲.	1277/2/70	۵۱٤۲۱/٥/٥	سعودية	محاضر	. 21.1101	نوال احمد بن عامر
hjhariri@uj.edu.sa	۲۹۹ . ۷	ارشاد نفسي	دكتوراه	أستاذ مساعد	١٧	۱۱/۲۹/ ۱٤۲٤هـ	۵۱٤٢٤/۱۱/۲۹	سعودية	أستاذ مساعد		هبه جمال حربري
MsalamriY@uj.edu.sa	.071.7.4.7	بحث وتقويم	دكتوراه	أستاذ مساعد	71	۵۱٤۲٩/١/٤	۵۱٤۲۰/۱۲/۲٦	سعودية	أستاذ مساعد		منى سعد العمري
skatib@uj.edu.sa	.00£771771	علم نفس تعليمي	دكتوراه	أستاذ مشارك	٣٥	1819/9/10	١٤٠٦/٤/١٧ هـ	سعودية	أستاذ مشارك	197	سلوی علي کاتب
eakalanten@uj.edu.sa	.077971	علم نفس	بكالوريوس	معيد	۲	1889/8/78	۱٤٣٩/٤/٢٣ ه	سعودية	معيد	7.741	ابتهاج عبد العزيز إسحاق كلنتن

College of Social Sciences



• أعضاء هيئة التدريس (شطر الطلاب):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	عدد سنوات الخبرة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
nalthobaiti@uj.edu.sa	.0517.77.9	علم نفس النمو	ماجستير	محاضر	17	۵۱٤۲٩/٩/١٤	۵۱٤۲٩/٩/١٤	سعودي	محاضر	٠٢٦.	نايف جابرالثبيتي
rmalomari@uj.edu.sa	.001110.	علم نفس تربوي	ماجستير	معيد	٨	۵۱٤٣٣/٤/٢٥	۵۱٤٣٣/٤/٢٥	سعودي	معيد	.04.	رضوان مصبح العمري
isaadi@uj.edu.sa	.0.077771	قياس نفسي	دكتوراه	أستاذ مشارك	47	۵۱٤٢٥/٩/١٧	۵۱٤۱٣/٤/١٣	سعودي	أستاذ مشارك	179	إبراهيم عبده الصعدي
hnadhreen@uj.edu.sa	.0.277.077	علم نفس النمو	دكتوراه	أستاذ مساعد	70	۵۱٤۲٩/٩/٣	١٤١٦/٥/١هـ	سعودي	أستاذ مساعد	409	حاتم محمد ناضرین
Zzamzam \\%\£@gmail.com	.0.0790٣١٥	قياس وتقويم	دكتوراه	أستاذ مشارك	٩	۵۱٤٣٢/٥/١	۵۱٤٣٢/٥/١ هـ	سعودي	أستاذ مشارك	770	عبدالرحمن معتوق زمزمي
ALSHEHRY.Y@hotmail	.0.9.709	صحه نفسیه	دكتوراه	أستاذ مشارك	١٢	۵ ۱٤۲٩/٥/۲۳	۵۱٤۲٩/٥/۲۳	سعودي	أستاذ مشارك	702	يزيد محمد الشهري

• المتعاقدات / المكلفات / المنتدبات:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الحالة	الجنسية	الاسم
NIbrahim@uj.edu.sa	.070.127	علم نفس تعليمي	دكتوراه	٨	أستاذ مساعد	۵۱٤٣٧/٨/۲۹	متعاقدة	سورية	نسرين إسماعيل السيد إبراهيم
FMMAHMOD@UJ.EDU.SA	۸۱۱۰۲۰۰	قياس وتقويم	دكتوراه	١.	أستاذ مشارك	△ 1٤٣Υ/Λ/٤	متعاقدة	اردنية	فريال محمود الحاج محمود
Sahmed Y@uj.edu.sa	.0.9.1.0779	علم نفس تربوي	دكتوراه	70	أستاذ مشارك	۵۱٤٣٩/١/١	متعاقدة	مصرية	سمية علي عبد الوارث
Yahyaelm\\@gmail.com	.077.1217.	علم نفس تربوي	دكتوراه	١٦	أستاذ مشارك	۵۱٤٣٧/١/٢٦	متعاقد	سوداني	يحي احمد الماحي

College of Social Sciences



• أعضاء هيئة التدريس المبتعثين (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الجنسية	الاسم
ealrabighi@uj.edu.sa	.0. ٤٦٩٨٤٨٢	علم نفس تربوي ونمو	ما <i>جس</i> تير	١٣	محاضر	٤/١١/٤١هـ	سعودية	ايناس علي محمد الرابغي
sskhayyat@uj.edu.sa	.09.9.49.8.	القياس والتقويم التربوي	ماجستير	٣	محاضر	۵۱٤٣٨/٦/١٤	سعودية	شذی شاکر محمود خیاط
Yasmeen.s٩٩@gmail.com	٨.١٥٥١٢٥.	علم نفس	ماجستير	٣	محاضر	۵۱٤٣٨/٥/٣٠	سعودية	ياسمين سعد الجهني
zmaiyobi@uj.edu.sa	.002207271	علم نفس معرفي	ما <i>جس</i> تير	٩	محاضر	<u> </u>	سعودية	زينب محمد اليوبي
smalotaibi@uj.edu.sa	.0001.727.	ارشاد نفسي	ماجستير	١٣	محاضر	۵۱٤۲۸/۱۱/۱٦	سعودية	ساره مطيع راضي العتيبي
dtalzahrani@uj.edu.sa	.001717708	مناهج بحث قياس واحصاء	ماجستير	٩	معيد	۵۱٤٣٢/٦/۲۹	سعودية	دراين طه مسفر الزهراني

• أعضاء هيئة التدريس المبتعثين (شطر الطلاب):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الجنسية	الاسم
rmalomari@uj.edu.sa	.004410.	علم النفس الاكلنيكي	ماجستير	٨	معيد	۵۱٤٣٣/٤/٢٥	سعودي	رضوان مصبح احمد العمري



ثالثاً: متابعة الخطة التشغيلية للقسم:

				•
التعليق على النتيجة	المستوى الفعلي (المتحقق)	المستوى المستهدف	مؤشرات الأداء	الهدف الاستراتيجي
بانتظار الاعتماد من اللجنة المختصة.	تم الرفع ويجري تنفيذ التعديلات المطلوبة وإعادة رفعه	اعتماد البرنامج	انتهاء العمل على تطوير برنامج البكالوريوس في علم النفس فرعين علم النفس — علم النفس المني التنظيمي ورفعه للجنة تطوير المناهج لاعتماده.	 ا. تصميم برامج منافسة تلي احتياجات سوق العمل، تواكب المستجدات المعرفية والمهنية.
تم تسليم جميع ملفات السنة الدراسية.	%A.	%٩·	تطبيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي من خلال تقديم جميع تقارير المقررات والبرنامج الفصلية والسنوية طبقاً لنماذج المركز الوطني للاعتماد الأكاديمي والبرامجي.	
بعد تحليل استبانة خبرة الطالب وجدت معدلات جيدة جدا من الرضا.	%A·	% ٩٠	نتائج الاستبانات المقدمة من مركز ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بالجامعة .	٢. ضمان جودة عملية التعليم والتعلم.
هناك حاجة لعقد الدورات المتقدمة لأعضاء هيئة التدريس لزيادة القدرة على أداء متطلبات الاعتماد.	%Yo	%A.	نشر الوعي بمتطلبات الاعتماد الأكاديمي ومؤشرها عقد اجتماعات أو نشرات توعية أو دورات.	
نتيجه متوسطة ونامل انه ترتفع في السنوات القادمة.	%0.	%A ·	إنشاء مجتمعات تعلم ومؤشرها عدد السيمنارات العلمية المنعقدة في القسم.	
تم عقد العديد من الدورات في التعليم من خلال البلاك بورد وطرق الاستفادة من خصائصه وتكثيفها مع انتقال الدراسة عن بعد.	%Y.	%A.	تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في استخدام التقنية ومؤشرها عدد الدورات التدريبية التي حضرها أعضاء القسم والمقدمة من مركز تطوير الموارد البشرية.	٣. رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس .
زيادة معدلات النشر والبحث العلمي .	تم الرفع لطلب الموافقة	إصدار العدد الأول	إصدار مجلة علمية محكمة في مجال علم النفس.	
- لم يتم توفير معمل او تحديد مكان له حتى تاريخ اعداد هذا التقرير.	تم الرفع لطلب الموافقة	معمل علم نفس	استحداث مختبر لعلم النفس لشطر الطالبات.	٤. تحفيز البحث العلمي.
تطوع لجنة من أعضاء هيئة التدريس بالقسم بساعات أسبوعية لمركز الإرشاد الجامعي.	%٦.	%A.	تقديم الاستشارات في مجال علم النفس ومؤشرها عدد الاستشارات النفسية المقدمة في مجال علم النفس.	٥. تعزيز الشراكة المجتمعية بما يساهم في خدمة
يوجد مشاركات عديدة على مستوى القسم والجامعة داخليا وخارجيا خاصة في وقت جائحة كورورنا.	%Y.	% Ло	عدد الفعاليات داخل وخارج الجامعة لنشر الوعي بجودة الحياة في مجال علم النفس.	المجتمع.



رابعاً: البيانات الإحصائية:

• هيئة التدريس:

ىي	العبء التدريس	إجمالي معدل العبء الت عدد أعضاء هيئة التدريس			عدد أعضاء هيئة التدريس المبتعثين		عدد أعضاء هيئة التدريس من غير حملة الدكتوراه				عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الدكتوراه									
7	<u>ب</u>	:3	70.	- 7'	Š	الخي	لسعوديين	غير اا	ديون	السعو	Žė.	عوديين	غير الس	ديون	السعو	Įź.	ىعودىين	غير الس	ديون	السعو
علي	ا ا	ئور	ا يالي	.j	ئور	عالي	إناث	نكور	إناث	ذكور	علي	إثاث	ذكور	إناث	ذكور	مائي	إنات	نكور	إياث	ذكور
19,7	10	۲٣, ٤	۱۹	١٤	٥	٦	-	-	٦	-	٥	-	-	٤	١	١٤	٣	١	٧	٣

• طلبة البكالوريوس:

جم الفصل	متوسط حم	عليمية	نسبة للبة للهيئة الت	عدد الط	د الطلبة تخرجهم	إجمال عد المتوقع	إجمالي عدد الطلبة في البرنامج	بالبرنامج إجمالي عدد الطلبة في الطلبة في		الملتحقين بالبرنامج إجمالي ع (المسكنين) الطلبة في		الملتحقين بالبرنامج إج (المسكنين) ال		الملتحقين بالبرنامج إجمالو (المسكنين) الطلب هذا العام البرز		تاريخ بدء البرنامج	اسم البرنامج
17	ذكور	إجمالي	إتاث	ذكور	إِنَانُ	ذكور		إناث	ذكور								
٣.	٥,	٣٨,٣	٣٨	٣٨,٦	٤٣	-	777	٥٣٣	198	1589-1587	برنامج علم النفس						



• الخريجين مصنفين حسب الرقم الجامعى:

عدد الخريجين	الدفعة
70	دفعة ٢٠١٧ م
-	دفعة ۲۰۱۸ م
-	أخرى مع تحديد الدفعة
70	إجمالي أعداد الخريجين

• طلبة الدراسات العليا:

- الطلاب والطالبات الملتحقون والخريجون من برنامج ماجستير الصحة النفسية تم نقل تبعيتهم من كلية التربية قسم علم النفس التربوي إلى كلية العلوم الاجتماعية قسم علم النفس.
 - برنامج ماجستير قسم علم النفس كلية العلوم الاجتماعية لم يبدأ العمل به، وهو في طريقه إلى الاعتماد . إن شاء الله .

• تسرب الطلبة من القسم:

الإجمالي	التعثر	الانسحاب	الاعتذار	التأجيل
	(دفعة قديمة أو متأخرة في المستوى)			
1.	٨	۲		



• التعليق على النتائج:

جوانب القوة:

نسبة التسرب تعتبر قليلة وهذا يدل على ارتفاع الرضا من الطلاب وهذا ما أشارت إليه استمارة خبرة الطالب.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ١- زبادة عدد أعضاء هيئة التدريس.
 - ٢- إنشاء معمل علم نفس.
- ٣- تعيين معيدين ومعيدات من الخريجين المتميزين لتهيئتهم لإكمال المسيرة الأكاديمية المتناسبة مع حركة التقاعد.
- ٤- تخصيص إداربات مساندات لعضوات هيئة التدريس المسند لهن رئاسة وحدات على مستوى الكلية، لتمكينهن من إنجاز العمل الإداري
 والإتقان الأكاديمي.
 - ٥- إلحاق سكرتيرات القسم بدورات سكرتارية لرفع الكفاءة الإدارية لديهن.

أولويات التحسين:

- ١- زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس.
 - ٢- إنشاء معمل علم نفس.



خامساً: أنشطة القسم:

• الإرشاد والدعم الطلاب:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
٦٨	تعريف الضغوط- أنواع الضغوط – أساليب مواجهة الضغوط.	الفصل الأول لعام ١٤٤١هـ	طالبات الجامعة	د.نبيلة بخاري	تقديم دورة تدريبية في إدارة الضغوط
٤٧	كيف اتحدث عن نفسي بطريقة إيجابية.	الفصل الأول لعام ١٤٤١هـ	طالبات الجامعة	د.نبيلة بخاري	أقيم دورة كيف اتحدث عن نفسي
٥.	تعريف الطالبات بالقسم وبرنامجه.	الفصل الأول لعام ١٤٤١هـ	الطالبات المستجدات بالقسم وطالبات السنه التحضيرية	د.هبه حريري أ. نوال عامر	التعريف الإرشادي بالقسم
١.	تعريف الطالبات بالقسم وبرنامجه.	الفصل الثاني لعام ١٤٤١هـ	الطالبات المستجدات بالقسم وطالبات السنه التحضيرية	د. هبه حريري أ. نوال عامر	التعريف الارشادي بالقسم
٩.	التعريف بالقرارات الجديدة من المجلس الصحي السعودي واثرها على مستقبل الطلبة الوظيفي.	الفصل الثاني لعام ١٤٤١هـ	طالبات وطلاب قسم علم النفس	د. هبه حريري ا.د. صباح الرفاعي د.إبراهيم الصعدي	الرد على استفسارات الطلبة تجاه القرارات الجديدة للمجلس الصعي السعودي
١		۵ ۱٤٤١/٦/۱۱ ه	عام للكبار بمجتمع جدة	د. سمية علي عبد الوارث	المشاركة في برنامج (لغة الطفل بين الأمن الثقافي والثراء التكنولوجي)
٤.		۱٤٤١/٧/١هـ	طالبات كليتا العلوم الاجتماعية واللغات والترجمة	د. سمية علي عبد الوارث	دورة تدريبية (المرونة النفسية ومواجهة الضغوط)
00		۵۱٤٤١/٧/١٣	كليتا اقران الكريم والدراسات الإسلامية والعلوم الاجتماعية	د. سمية علي عبد الوارث	دورة تدريبية (الأمن النفسي)
٥.		۵۱٤٤١/۸/۲۳	لطالبات كلية القران الكريم والدراسات	د. سمية علي عبد الوارث	التهيئة النفسية للاختبارات النهائية في ظل الإجراءات الاستثنائية

College of Social Sciences



أنشطة التطوير للهيئة التعليمية والجهاز المساند:

وصف مختصر للنشاط	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
ورشة عمل	أعضاء هيئة التدريس	جامعة جدة	ورشة عمل (خطة تحول الكليات النظرية)
إستراتيجيات التعلم النشط في تدريس الإحصاء النفسي والتربوي في تعديل الاتجاه نحو دراسة	البحوث الانسانية، جامعة		تنمية الاتجاه الايجابي نحو دراسة الإحصاء وتحسين
الإحصاء وتنمية الدافعية الذاتية الأكاديمية لدى عينة من طالبات الدبلوم التربوي بجامعة	ديالي – كلية التربية للعلوم	جامعة جدة	الدافعية الذاتية الأكاديمية لدى عينة من طالبات الدبلوم
جدة.	الانسانية، ٢٠٢٠		التربوي.
تهدف الدراسة إلى معرفة أثر استخدام برنامج تدريبي قائم على إستراتيجيات التعلم النشط في	طالبات الجامعة	د.سمية على عبد الوارث بحث مشترك	استخدام برنامج تدربيي لتنمية الاتجاه الايجابي نحو دراسة
تدريس الإحصاء النفسي والتربوي في تعديل الاتجاه نحو دراسة الإحصاء وتنمية الدافعية الذاتية			الإحصاء وتحسين الدافعية الذاتية الأكاديمية لدى عينة من
الأكاديمية لدى عينة من طالبات الدبلوم التربوي بجامعة جدة.			طالبات الدبلوم التربوي.
			منشور بمجلة جامعة الملك عبد العزيز –الآداب والعلوم
على الأداء الكتابي ومهارات التعلم المنظم ذاتيا لدى طالبات اللغة الإنجليزية كلغة أجنبية	طالبات الجامعة	سمية على عبد الوارث	الانسانية-٢٠٢٠.
بالمستوى الرابع بكلية التربية بظهران الجنوب بجامعة الملك خالد بالمملكة العربية السعودية.	طست الجامعة	سميه علي عبد الوارث	
	5 1 10 1 10 1	(d-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	التدفق وعلاقته بالتفكير الإيجابي لدى طالبات الجامعة
بينهما.	طالبات الجامعة	د.سمية على عبد الوارث (بحث مشترك)	بالمملكة العربية السعودية.
تهدف الدراسة الحالية إلى بناء مقياس للاتجاه نحو الاختبارات الالكترونية وفق نموذج	Lttt Sit	(41 " =	بناء مقياس للاتجاه نحو الاختبارات الالكترونية وفق نموذج
(الاستجابة المتدرجة) من برنامجي الرزمة الإحصائية في العلوم الاجتماعية .	طلاب وطالبات	د.سمية على عبد الوارث (بحث مشترك)	الاستجابة.

• البحث العلمي والابتكار:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
فرد <i>ي</i>	ورقة عمل	۵۱٤٤١/٨/١٤ هـ	أعضاء هيئة التدريس	ورقة عمل مقدمة إلى المؤتمر العلمي الأول للرؤساء ومشرفات الأقسام العلمية بجامعة الملك عبدالعزيز	(القيادة بالحب امآل وتطلعات)
فردي	بحث علمي	۲۰۲۰ م	أعضاء هيئة التدريس	مجلة كلية الاداب والعلوم الإنسانية جامعة الملك عبدالعزبز	بحث بعنوان: (استخدام وسائل الاعلام التفاعلي لدى طالبات الدبلوم التربوي بجامعة جدة في ضوء بعض المتغيرات الديموغرافية)

College of Social Sciences



• الشراكة المجتمعية:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
٤٥	تقديم استشارات نفسية تطوعية (عن بعد) تهدف إلى الوعي والتثقيف وتقديم الاستشارات المتخصصة.	فترة جائحة كورونا	المرضى واسرهم	ا.د صباح قسم الرفاعي	استشارات نفسية
فوق ۱۰۰	مشاركة بالمحور الأول للملتقى الاثار النفسية والاجتماعية.	فترة كورونا	ملتقى جماهيري	د. اربج المحضار د.عبد الرحمن زمزمي	ملتقى جماهيري حياة أمنه مطمئنة
٤٥من الكادر الصحي	الرد على الاستفسارات التي تقدم.	فترة كورونا	المجتمع	د هبه جمال حريري	الرد على الخط الساخن لتقديم الاستشارات النفسية مع وزارة الصحة
١	استشارات نفسية للكوادر الصحية.	فترة كورونا	المجتمع	د. هبه حريري هيئة التخصصات	مستشار نفسي في برنامج داعم للكوادر الطبية
١	اجراء مقابلة لاحد الأطفال من ذوي الهمم.	فترة كورونا	ذوي الهمم	د. هبه جمال حربري	نشاط مسرحي
٦٤الف	مقال توعوي.	فترة كورونا	المجتمع	د. هبه جمال حريري جريدة الوطن	مقالة عن التعامل مع مخاوف الأطفال تجاه جائحة كورونا
	استضافة لمناقشة الخرافات حول الصحة النفسية.	فترة كورونا	المجتمع	د. هبه جمال حربري	لقاء إذاعي توعوي



سادساً: المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية و الدورات تدريبية:

• الدورات التدريبية:

المستفاد من الدورة	عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	اسم الدورة
الخطوات الخمسة لتقييم الأفكار الانتحارية وكيف احدد الخطة العلاجية التالية.	۲.	كلية العلوم الاجتماعية	الفصل الدراسي الأول ١٤٤١	تقييم وعلاج الاعراض الانتحاربة – التدخل وقت الازمات- د. اربج المحضار
مقدمة عن التوجيه والإرشاد النفسي. مفهوم التوجية والإرشاد. ماين العلاج النفسي والإرشاد النفسي.	٣.	كلية العلوم الاجتماعية	الفصل الدراسي الأول ١٤٤١	مبادئ في التوجية والإرشاد النفسي(اضطرابات النوم واثارها) د. اربع المحضار
التشخيص اضطراب القلق العام. تطبيق وتصحيح مقياس تايلور للقلق.	70	كلية العلوم الاجتماعية	الفصل الدراسي الأول ١٤٤١	مقياس تايلور للقلق الصريح د. اربج المحضار
مفهوم نظرية الذات. مفهوم الذات. أنواع الذات. مصادر تشكل الذات. كيفية حدوث الاضطراب النفمي لدى الفرد.	***	كلية العلوم الاجتماعية	الفصل الدراسي الأول ١٤٤١	نظرية الذات لكارل روجرز د ـ اربج المحضار
الأبحاث العلميه التي تؤكد قدرة القلب في الانسان على الفقه والفهم والتأثيرعلى القرارات والسلوك والعلاقة العلمية بين القلب والعقل والموجات التي يصدرها قلب الانسان فتؤثر على قلوب وعقول البشر حوله.	٣٧	كلية العلوم الاجتماعيه	الفصل الدراسي الثاني ١٤٤١	الذكاء الروحي وبقظة القلب د. اربج المحضار
النظريات والأبحاث حول الامتنان وتأثيره على الإحساس بالأمان والرضا في الحياة.	10.	منصة البلاك بورد	الفصل الدراسي الثاني ١٤٤١	الامتنان طريقك للامن النفسي د. اربع المحضار



• تابع/ الدورات التدريبية:

عدد الحاضرات من الجامعة	مكان الانعقاد	التاريخ	اسم الدورة
٧.	منصة البلاك بورد	الفصل الصيفي ١٤٤١ھ	برنامج نفسي وقائي لرفع مستوى المشاعر الإيجابية والتعاطف مع الذات لدى الشباب في مواجهة كورونا.
٤٢	مبنى الكلية	٣٢-٣-١٤٤١ هـ	الاشاعة من اين تبدأ؟ وكيف تنتشر ؟
74	مبنى الكلية	١٤٤١-٣-١٧ هـ	وداعا للسمنة مع الرباضة.
٤٣	مبنى الكلية	1881-٦-١٩هـ	تصميم الإعلانات الاحترافية بالبوربوينت.
٣٣	مبنى الكلية	١٤٤١-٦-١٩	مكافحة الإدمان على وسائل التواصل الاجتماعي.
٤.	مبنى الكلية	١٤٤١-٣-١٩ هـ	اجعل حياتك بسيطة.
YA	مبنى الكلية	٣٢-٢-١٤٤١ هـ	ماهي الرباضة المناسبة للمرحلة العمرية.
٤٩	مبنى الكلية	٣٢-٢-١٤٤١ هـ	الصحة والتغذية والرباضة.
٤٤	مبنى الكلية	۱-۷-۱ع۱هـ	المرونة النفسية ومواجهة الضغوط.
٤٥	مبنى الكلية	۵۱٤٤١-٧-١	رشاقتي برياضتي.
۳۲	مبنى الكلية	۵۱٤٤١-٧-١	لندع الأرض تتنفس.
٣١	مبنى الكلية	۵۱٤٤١-٧-١	نصف ساعة رياضة يومية تحدث فرقا.
71	مبنى الكلية	۳-۲-۱۶۶۱ هـ	ازدادي جمالا وتألقا مع الرياضة.
٣٧	مبنى الكلية	۷-۷-۱۱۵۸ هـ	يقظة قلب.

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



سابعاً: دور الكلية في خدمة المجتمع:

• الدورات والبرامج التدريبية المنفذة داخل الجامعة:

عدد المستفيدين	الشريحة المستفيدة	الدورة/البرنامج التدريبي	م
٦٨		دورة فن إدارة الضغوط	١
٤٦		دورة كيف اتحدث عن نفسي	۲
١٨	طالبات ومنسوبات الجامعة	الإشراف على مبادرة (ويبقى الامل) للتوعية	٣
		بسرطان الثدي	
١٦		إشراف على مبادرة (روافد أمل)	٤
٤		الإجمالي	

• المحاضرات العامة التي تم تنظيمها داخل الجامعة:

عدد المستفيدين	الشريحة المستفيدة	المحاضرة	م
٥.	طالبات ومنسوبات	دورة التعامل مع الضغوطات النفسية.	١
٦٦	طالبات ومنسوبات	خرافات حول الصحه النفسية.	۲
٤٤	طالبات ومنسوبات	التعامل مع الضغوطات النفسية.	٣
۲٥.	طالبات ومنسوبات	بنيانه متين.	٤

College of Social Sciences



• عدد البحوث والدراسات العلمية (خلال عام التقرير):

عنوان البحث	تصنيف الباحث (رئيسي / مشارك)	اسم الباحث
العلاقة بين القلق والتعاطف مع الذات والمشاعر الإيجابية والسلبية عندالطلاب والطالبات في الجامعات السعودية.	رئيسي	د. أربج سالم المحضار
العلاقة بين الامتنان والقلق والمشاعر الإيجابية والسلبية والاحتراق النفسي والاجهاد الناتج عن الشفقه والصدمه الثانويه عند الممارسين الصحيين في المملكه اثناء ازمة كورونا.	رئيسي	د. أربج سالم المحضار
بحث بعنوان (استخدام وسائل الاعلام التفاعلي لدى طالبات الدبلوم التربوي بجامعة جدة في ضوء بعض المتغيرات الديمو غرافيه) اجمالي البحوث (١).	رئيسي	د- نبيلة محمد بخاري
الاسهام النسبي لعادات العقل والفَعالية الذاتية في التنبوء بالتفكير الإبداعي لدى طلاب الجامعة في ضوء بعض المتغيرات.	رئيسي	د. إبراهيم بن عبده صعدي
Testing Invariances of Working Memory Battery across Ordinary and Schizophrenic Groups	رئيسي	د. إبراهيم بن عبده صعدي
عدم الاتزان الوجداني والاندفاعية كمُنبِئين بالتفكير الانتحاري لدى عينة من طلاب الجامعة ذوي اضطراب الشخصية الحدية.	رئيسي	د. إبراهيم بن عبده صعدي
استكشاف البناء العاملي لمقياس التقييم الاكلينيكي لشدة اعراض الذهان (الدليل التشخيصي والاحصائي الخامس للاضطرابات العقليه)على عينة من مرضى الفصام.	رئيسي	د. إبراهيم بن عبده صعدي
Υ	عوث	إجمالي عدد البد

• أعداد البحوث المنشورة خلال عام التقرير (Isi / Scopus):

المرصد	العدد	مجالات البحوث	م
Scopus			١
نشر في ديسمبر ٢٠١٩		3. M.3N-11 L.11	
مجلة الارشاد النفسي مجلة علمية دورية محكمة تصدر عن جامعة الميناء ، نموذج تطبيقي لبرنامج علاجي	١	البرامج العلاجية الاسرية ودراسة الحالة	
ارشادي نفسي اسري وفق نموذج ساتير والعلاج باللعب والمبادئ الإسلامية (دراسة حالة لاسرة عربية لاجئة		ودراسه الحاله	
بامریکا)			
Scopus	۲	علم النفس التعلم	۲
Y		الإجمالي	

College of Social Sciences



ثامناً: المجالس واللجان الخاصة بالقسم:

المقترحات والتوصيات	أعضاء اللجنة	أمين اللجنة	رئيس اللجنة	الهدف من اللجنة	فترة التشكيل	اسم اللجنة
السماح للاعضاء بالتعليق على القرار وإبداء سبب عدم	جميع أعضاء القسم من	د- فريال الحاج	رئيسة	اتخاذ القرارات والتوصيات	بداية	مجلس
الموافقة .	مرتبة أستاذ مساعد واعلى.		قسم علم النفس	المتعلقة بالمقرارات الدراسية	الفصل الدراسي الأول	قسم علم النفس
				والتمديدوالترقية لاعضاء هيئة	١٤٤١هـ	
				التدريس والابتعاث .		
منح اللجنة صلاحيات أوسع فيما يتعلق بالابتعاث لأول	أ.د. فاطمة شحادة	د- فريال الحاج	رئيسة	متابعة جميع شؤون طلاب	بداية	اللجنة الثلاثية
مرة للتسهيل على المبتعثين .	د . حاتم ناظرين		قسم علم	الدراسات العليا والتمديد	الفصل الدراسي	للدراسات العلياوالابتعاث
	دفريال الحاج		النفس	للمبتعثين .	الثاني ١٤٤١هـ	



تاسعاً: خطة تطوير القسم:

المستوى المستهدف	مؤشرات الإنجاز	توقيت التنفيذ		مسؤولية	الإجراءات	أولويات التحسين	
المستوى المستهدات	موسرات الإنجار	النهاية	البداية	التنفيذ	الإجراءات	اولویات انتخاسی	٦
الالتزام بالتوقيت المحدد للرفع بالتقرير	الانتهاء من إعداد تقرير البرنامج السنوي وتسليمه في الأسبوع الأول لبداية العام التالي.	نهاية الفصل الدراسي الثاني	بداية الفصل الدراسي الأول	رئيسة القسم منسقة وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي	وضع آلية لجمع بيانات التقرير السنوي بشكل تراكمي	جمع بيانات التقرير السنوي بشكل تراكمي	`
الانتهاء من النقل بنهاية الفصل الدراسي الثاني	أن تكون جميع توصيفات المقررات بالبرنامج وتوصيف البرنامج مرفوعه على سحابة القسم الإلكترونية بالنماذج	نهاية الفصل الدراسي الثاني	بداية الفصل الدراسي الأول	رئيسة القسم لجنة نقل توصيف البرنامج والمقررات لنماذج المركز الوطني للاعتماد ۲۰۲۰	تشكيل لجنة من أعضاء القسم لنقل توصيف البرنامج والمقررات إلى نماذج المركز الوطني للاعتماد نسخة ٢٠٢٠	نقل توصيف البرنامج والمقررات لنماذج المركز الوطني للاعتماد الأكاديمي ٢٠٢٠	*





College of Social Sciences



أولاً: رؤية ورسالة وأهداف القسم:

رؤية القسم

الربادة والتميز العلمي في قيادة العمل الاجتماعي والتنمية المجتمعية.

رسالة القسم

إعداد أخصائيات اجتماعيات مؤهلات ومدربات تدريباً مهنياً في الخدمة الاجتماعية ومزودات بالمعارف والمهارات والخبرات المهنية الحديثة للتطوير والمساهمة في نشر المعرفة الاجتماعية وتقديم الاستشارات والتدريب والخدمات الاجتماعية للمجتمع المعلى ومؤسساته.

الأهداف العامة للقسم

- ا عداد أخصائيات اجتماعيات في مجالات الخدمة الاجتماعية والرعاية الاجتماعية، من خلال تزويدهم بالمعارف النظرية والخبرات التطبيقية.
- تنمية الخبرات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والشراكة العلمية مع الجامعات المحلية والعالمية من خلال البحوث والدراسات الأكاديمية في المجالات الاجتماعية.
 - تقديم الحلول البحثية والاستشارية والتدرببية بما يحقق خدمة المجتمع في كل ما يتعلق بمجالات التخصص.
 - تهيئة الطالبات الموهوبات لأخذ دور أساسي في خطط الدولة التنموبة.

الخطة التشغيلية للقسم

- استحداث خطة جديدة تتناسب ومسمى القسم العلمي (الخدمة الاجتماعية) عوضا عن الخطة الحالية المرتبطة (بقسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية).
 - ا استقطاب أعضاء هيئة تدريس من تخصصات دقيقة في الخدمة الاجتماعية تتناسب ومقررات الخطة الجديدة.
 - ضمان جودة عملية التعليم والتعلم .
 - تعزيز الشراكات المجتمعية والتطوعية بما يساهم في خدمة المجتمع وتعزيز المسؤولية الاجتماعية للقسم.

أبرز انجازات القسم

- ا عقد اللقاء الإرشادي للطالبات المستجدات في الفصل الدراسي الثاني (١٤٤١هـ)
- مشاركة الطالبة (رهام الحربي) من قسم الخدمة الاجتماعية في الملتقى العلمي الرابع بجامعة جدة في محور الابتكار
 - عقد عدد (۲۰) شراكة مجتمعية مقدمة لخدمة المجتمع
 - عقد عدد (۱۳) دورة وبرنامج تدربي داخل الجامعة للطالبات ومنسوبات الجامعة
 - عقد عدد (٧) دورات وبرامج تأهيلية داخل الجامعة للطالبات
 - عقد عدد (٣) محاضرات عامة مقدمة للطالبات داخل الجامعة

College of Social Sciences



ثانياً: بيانات منسوبات القسم:

• رئيسة القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم الوظيف <i>ي</i>	الاسم
Salzahrani Y@uj.edu.sa	۰۵۳۷۲۷۸۹۸۵	علم النفس	دكتوراه	أستاذ مساعد	/£/0 _a1£40	/{\2/0 _a\240	سعودية	أستاذ مساعد	7777	شروق غرم الله أحمد الزهراني

• سكرتارية القسم:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المسمى الوظيفي	الرقم المظرف	الاسم
faljizany@uj.edu.sa	.057991.77	غذاء وتغذية	بكالوريوس	الثامنة	۱ ٤٣٣/٧/١	/٧/١ ١٤٣٣هـ	سعودية	مشر ف إسكان	71.7	فايزة محمد حسن الجيز اني

• منسقات الوحدات:

الوحدة	اسم المنسقة
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي	
وحدة القياس والتقويم	
وحدة خربعي الكلية	
وحدة التدربب العملي والتعاوني	د. شروق بنت غرم الله أحمد
وحدة العمل التطوعي	الزهراني
وحدة خدمة المجتمع	
وحدة الشؤون التعليمية	
وحدة حقوق الطالب	
وحدة الإرشاد والتوجيه	
وحدة الأنشطة الطلابية	
وحدة الدراسات العليا والبحث العلمي	

College of Social Sciences



• أعضاء هيئة التدريس (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	المرتبة العلمية	عدد سنوات الخبرة	تاريخ التعيين بالجامعة	تاريخ التعيين بالدولة	الجنسية	المس <i>مى</i> الوظيفي	الرقم الوظيفي	الاسم
hsalshehri@uj.edu.sa	.00110777.	علم اجتماع	دكتوراه	أستاذ مساعد	سنة	۵۱٤٤١/٨/۲۹	۵۱٤٤١/٧/۱۷	سعودية	عضو هيئة تدريس - أستاذ مساعد	. £1. ٣٣٣1	حنان شعشوع محمد الشهري
hlassiri@uj.edu.sa	.029210917	علم اجتماع	دكتوراه	أستاذ مساعد	سنة	۵۱٤٤١/٩/۳	۵۱٤٤١/٩/٣	سعودية	عضو هيئة تدريس - أستاذ مساعد	. £1.7777	حظیه لاحق محمد عسیري
saalshmrane@uj.edu.sa	.001001728	الخدمة الاجتماعية	ماجستير	محاضر	٦ سنوات	۵۱٤٣٥/٣/١٨	۵۱٤٣٥/٣/١٨	سعودية	محاضر	. £1. 7710	شريفة علي عوضة الشمراني

• أعضاء هيئة التدريس المبتعثين (شطر الطالبات):

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	المرتبة العلمية	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الجنسية	الاسم
Dmalmalki@uj.edu.sa	٠٥٠٣٠٠١٨٨٤	علم اجتماع	ماجستير	٦ سنوات	محاضر	۵۱٤٣٥/٣/١٩	سعودية	دلال مزعل مزید المالکي
Nhalyobi@uj.edu.sa	.078897444	علم اجتماع	ماجستير	٤ سنوات	معید	۱٤٣٧/١/٢ هـ	سعودية	ندى حامد محمد اليوبي

College of Social Sciences



• المتعاونات:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الجنسية	الأسم
Dr.hanan shehri@gmail.com	.00110777.	علم اجتماع	دكتوراه	١	الفصل الأول والثاني ١٤٤١هـ	سعودية	حنان شعشوع محمد الشهري
W.alrayqi@gmail.com	.057955771	خدمة اجتماعية	ماجستير	٤	منذ عام ۱٤۳۷هـ	سعودية	وئام حامد صالح الرايقي
Maifarrash\@gmail.com	.0٧٧٦.٣	علم اجتماع	ماجستير	٣	منذ عام ۱٤۳۸هـ	سعودية	مي صالح معتوق فراش
rawiaaltalhi@hotmail.com	٠٥٥٥. ٤٦٨٧	خدمة اجتماعية	ماجستير	1	منذ عام ۱٤٤١هـ	سعودية	راوية هلال مقبول الطلحي
Asiah.samir\.@gmail.com	.0.27117.	خدمة اجتماعية	ماجستير	٣	منذ عام ۱٤٣٨هـ	سعودية	آسيه سمير صالح بالبيد
Saha_sahary@hotmail.com	.0.797.7.1	علم نفس	ماجستير	٤	منذ عام ۱٤۳۷ھ	سعودية	سحر ابراهيم عبد العزيز حسنين
Alshehri.n@hotmail.com	.009790170	علم النفس	ماجستير	٣	منذ العام الجامعي ١٤٣٨هـ	سعودية	نوال سالم مرعي الشهري
<u>Hs-b-j@hotmail.com</u>	.071181114	خدمة اجتماعية	ماجستير	-	الفصل الأول ١٤٤١هـ	سعودية	هند صالح محمد القناص
Dr.hind-safar@hotmail.com	.0.7.01771	علم اجتماع	دكتوراه	-	الفصل الثاني ١٤٤١هـ	سعودية	هند سفر حمدان العتيبي

College of Social Sciences



تابع/ المتعاونات:

البريد الإلكتروني	رقم الجوال	التخصص	المؤهل	عدد سنوات الخبرة	تاريخ الالتحاق بالجامعة	الجنسية	الاسم
Alshehri.n@hotmail.com	.009790170	علم النفس	ماجستير	٣	منذ العام الجامعي	سعودية	نوال سالم مرعي الشهري
Hs-b-j@hotmail.com	.07112117.	خدمة اجتماعية	ماجستير	١	الفصل الأول ١٤٤١هـ	سعودية	هند صالح محمد القناص
Dr.hind-safar@hotmail.com	.0.7.01771	علم اجتماع	دكتوراه	-	الفصل الثاني ١٤٤١هـ	سعودية	هند سفر حمدان العتيبي
MONA.ALGHAMDI٣٤٥٤@GMAIL.COM	.000777808	علم اجتماع	ماجستير	-	الفصل الثاني ١٤٤١هـ	سعودية	منى احمد عبدالله الغامدي
OmniahAlhindi@gmail.com	.0229700	خدمة اجتماعية	ماجستير	-	الفصل الثاني ١٤٤١هـ	سعودية	أمنية عبدالغني عبدالسلام الهندي
alhamaljohani@gmail.com	.0.9090	خدمة اجتماعية	ماجستير	-	الفصل الثاني ١٤٤١هـ	سعودية	إلهام عبد المطلوب عبدالكريم الجهني
HudaYh@hotmail.com	.0891.997٣	خدمة إجتماعية	ماجستير	-	الفصل الثاني ١٤٤١هـ	سعودية	هدی حسن احمد قیسي
lulwahalzaaki@gmail.com	.0.777707.	خدمة إجتماعية	ماجستير	٦١	الفصل الأول والثاني ١٤٤١هـ	سعودية	لولوة سليمان عبدالعزيز الزعاقي



ثالثاً: متابعة الخطة التشغيلية للقسم:

التعليق على النتيجة	المستوى الفعلي (المتحقق)	المستوى المستهدف	مؤشرات الأداء	الهدف الاستراتيجي
تم ترشيح عدد من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في الخدمة الاجتماعية من جامعة محلية لتحكيم الخطة ومن ثم اعتمادها من قبل الجامعة	الخطة في طور التحكيم والاعتماد	بكالوريوس دبلوم	مناقشة الخطة في مجلس القسم ورفعها للاعتماد	 ١- استحداث خطة جديدة تتناسب ومسمى القسم العلمي (الخدمة الاجتماعية) عوضا عن الخطة الحالية المرتبطة (بقسم علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية)
التنوع في الأعضاء ما بين (دكتور ، محاضر، معيد)	تم تقديم طلب يشمل التخصصات المطلوبة المرتبطة بالخديدة.	تعيين المزيد من الأعضاء	تم تعیین عضوتین	 ٢- استقطاب أعضاء هيئة تدريس من تخصصات دقيقة في الخدمة الاجتماعية تتناسب ومقررات الخطة الجديدة.
-	أغلب المعايير مطبقة	تطبيق معايير الاعتماد الأكاديمي	نسبة المعايير المطبقة والمعتمدة من الجامعة	٣- ضمان جودة عملية التعليم والتعلم
-	تم تنفيذ بعض الأنشطة لخدمة المجتمع بالتعاون مع جهات خارجية	شراكات استراتيجية	عدد الشراكات التي تم عقدها مع جهات الاختصاص	 ٤- تعزيز الشراكات المجتمعية والتطوعية بما يساهم في خدمة المجتمع وتعزيز المسؤولية الاجتماعية للقسم.

College of Social Sciences



رابعاً: البيانات الإحصائية:

• هيئة التدريس:

	إجمالي معدل العبء التدريسي عدد أعضاء هيئة التدريس		عدد أعضاء هينة التدريس المبتعثين			عدد أعضاء هينة التدريس من غير حملة الدكتوراه				عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الدكتوراه											
		<u>ت</u> ٠	:3	78: 4:	. 	Š	الأخ	لسعوديين	غير اا	ديون	السعو	Žė.	<u>مو</u> ديين	غير الس	ديون	السعو	Žė.	ىعودىين	غير الس	ديون	السعو
	بمالي	اڻ	گور	ا على	rj	ور	بطلي	إناث	ذكور	إناث	ذكور	علي	إنات	ذكور	إناث	ذكور	عالي	إناث	ذكور	إناث	ذكور
١	٠,٥	1.,0		٥	٥	-	۲	-	-	۲	-	٣	-	-	٣	-	۲	-	-	۲	-

• طلبة البكالوريوس:

جم القصل	متوسط حج	التعليمية	نسبة للبة للهيئة	عدد الط	د الطلبة تخرجهم	إجمال عد المتوقع ا	إجمالي عدد الطلبة في البرنامج	عدد الطلبة الملتحقين بالبرنامج (المسكنين) هذا العام		تاريخ بدء البرنامج	اسم البرنامج
ناً "	ذكور	إجمالي		ذكور	إناث	ذكور		إِتَابُ	ذكور		
٧,٤	-	%∨٤	٧٤	-	۸۰	-	۳۷۱	٣٧١	-	1547/1547	الخدمة الاجتماعية

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



• الخريجين مصنفين حسب الرقم الجامعي:

عدد الخريجين	الدفعة
٤٠	دفعة ٢٠١٧ م
-	دفعة ۲۰۱۸ م
٣	أخرى مع تحديد الدفعة دفعة ٢٠١٥ م
٣٥	دفعة ٢٠١٦ م
٧٨	إجمالي أعداد الخريجين

• تسرب الطلبة من القسم:

الإجمالي	التعثر	الانسحاب	الاعتذار	التأجيل
	(دفعة قديمة أو متأخرة في المستوى)			
١٣	-	٦	٧	-



• التعليق على النتائج:

جوانب القوة:
- رغبة الطالبات في تخصص الخدمة الاجتماعية.
- تحقق عدد الطالبات المتوقع تخرجهن بفارق طالبتين فقط.
- لا يوجد طالبات متعثرات بالقسم.
- إجمالي تسرب الطلبة من القسم ضئيل.
الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:
زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
أولويات التحسين:
- استقطاب الكوادر من أعضاء هيئة التدريس.
- زيادة مستوى التنافس لقبول الطالبات في البرنامج.
- التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس.



• الإرشاد والدعم الطلابي:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت			
1+	تقديم عرض للطالبات المستجدات عن القسم والخطة الدراسية وعدد الساعات بالإضافة الى توضيح المتطلبات واهمية اتباع الخطة الدراسية	الفصل الدراسي الثاني	الطالبات المستجدات بالقسم	وحدة التوجيه و الارشاد الاكاديمي	التعريف بالقسم			
	التعليق على أنشطة الإرشاد و الدعم الطلاب بالبرنامج							

تقوم العلاقة بين الطالبة والمرشدة الأكاديمية على المشاركة كما أنها علاقة مستمرة تمكن الطالبة من تحقيق أهدافها الشخصية والتعليمية والمهنية وبناء على ذلك نقترح الآتي:

- ا- زیادة و عي الطالبة بالخطة الدراسیة و ماتشمله من متطلبات و متابعة كل مرشده لطالباتها.
 - ٢- نشر ثقافة الإرشاد الأكاديمي في الكلية بتفعيل (صديقات الإرشاد).

• البحث العلمي والابتكار:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت				
١	نظام حماية للمباني ضد الحربق يعمل على كشف موقع الحربق وقطع الكهرباء وتبليغ الدفاع المدني مع إرسال أيضاً صورة للحربق.	۵۱٤٤١/٧/٣-٢	الطلاب	وكالة شؤون الطلاب	مشاركة الطالبة رهام الحربي بمحور بابتكار بالملتقى العلمي الرابع بجامعة جدة.				
	التعليق على أنشطة البحث العلمي والابتكار:								

تم مشاركة الطالبة: رهام خلف الحربي بهذا الابتكار في الملتقى العلمي الرابع.



• الشراكة المجتمعية:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
۳۰ طالبة والمستفيدين ٥٥ طفل	هدف النشاط إلى المساهمة في مساعدة أطفال هذا الجيل على التوجه نحو المستقبل من خلال استغلال الأنشطة الترفهية في إكساب المعرفة للأطفال وتوسيع أفاقهم المعرفية وإكسابهم بعض المهارات، ومن ناحية أخرى فإن هذا النشاط يعد بمثابة تطبيق ميداني للمادة العلمية، حيث يخدم بعض أهداف المادة كما أنه يعزز ثقافة العمل التطوعي لدى الطالبات ويمكن من استغلال طاقاتهن وإمكانياتهن بشكل فعال	۵۱٤٤۱/۳/۱٥	الأطفال بمركز الطفولة	قسم الخدمة الاجتماعية باشراف أ/نوال الشهري	أطفالنا أملنا
٦ متطوعات من القسم والمستفيدين عدد كبير	نشاط تم تنفيذه في الواجهه البحرية ضمن مبادرة الحديقة الثقافية لملتقى مكة الثقافي تم خلاله تعزيز ثقافة العمل التطوعي لجميع فئات المجتمع .	۱٤٤١/٥/١٩ هـ	جميع فئات المجتمع	قسم الخدمة الاجتماعية باشراف أ/ نوال الشهري	التطوع كخدمة مجتمعية
۲۳.	تدرب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الارشاد	۵۱٤٤١/٤/٨ - ۵۱٤٤١/٢/١	طالبات القسم	إدارة التدريب والابتعاث بالإدارة	التدريب العملي لطالبات
	الطلابي بمدراس جدة	۹/۱٤٤۱/۸/۸ - ۱٤٤١/٦/٩	المتوقع تخرجهم	العامة للتعليم بجدة	القسم
٣	برنامج ترفيهي يضم أنشطة وآلعاب ذهنية وحركية بهدف صقل شخصية الطالبات والترويح عنهم .	۵۱٤٤١/٣/١٧	طالبات الجامعة	شركة منطقة التحدي	فعالية (كرنفال المرح)
١.	تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۵۱٤٤١/٨/٨ - ۵۱٤٤١/٦/٩	طالبات القسم الخريجات	دار الحضانة الاجتماعية	التدريب العملي لطالبات القسم
11	تدربب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۹/۲/۱۹۱هـ - ۱۶٤۱/۸/۸	طالبات القسم الخريجات	الضمان الاجتماعي	التدريب العملي لطالبات القسم
14	تدربب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۹/۲/۱۲۶۱هـ - ۱۶۶۱/۸/۸	طالبات القسم الخريجات	جمعية المودة للتنمية الأسرية	التدريب العملي لطالبات القسم
١٤	تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۵۱٤٤١/٨/٨ - ۵۱٤٤١/٦/٩	طالبات القسم الخريجات	مستشفى الأمل	التدريب العملي لطالبات القسم
0	تدربب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۱٤٤١/٨/٨ - ١٤٤١/٦/٩	طالبات القسم الخريجات	مستشفى الملك فيصل التخصصي	التدريب العملي لطالبات القسم
١.	- تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۵۱٤٤١/٨/٨ - ۱٤٤١/٦/٩	طالبات القسم الخريجات	المستشفى الجامعي	التدريب العملي لطالبات القسم



• تابع/ الشراكة المجتمعية:

عدد المشاركين	وصف مختصر للنشاط	توقيت التنفيذ	الفئة المستهدفة	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة التي نفذت
10	تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۵۱٤٤١/٨/٨ - ۵۱٤٤١/٦/٩	طالبات القسم الخريجات	مستشفى الملك فهد العام	لتدريب العملي لطالبات القسم
٤	تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۵۱٤٤١/٨/٨ - ۵۱٤٤١/٦/٩	طالبات القسم الخريجات	مستشفى الملك فهد للقوات المسلحة	تدريب العملي لطالبات القسم
۲	تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۵۱٤٤١/٨/٨- ۵۱٤٤١/٦/٩	طالبات القسم الخريجات	مجمع الملك عبد الله الطبي	تدريب العملي لطالبات القسم
٥	تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۹/۲/۱33۱هـ - ۱٤٤١/٨/۸	طالبات القسم الخريجات	مركز غسيل الكلى	تدريب العملي لطالبات القسم
٤	تدريب طالبات القسم على اكتساب الخبرة الميدانية من خلال ممارسة الدور العملي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة	۹/۲/۱33۱هـ - ۸/۸/۸	طالبات القسم الخريجات	مركز سأكون للرعاية النهارية	تدريب العملي لطالبات القسم
٤.	فعالية توعوية تهدف لرفع وعي المستفيدات حول الفايروس وطرق الوقاية منهم	١٤٤١/٦/١٩ هـ	منسوبي ومستفيدات الضمان الاجتماعي	مجموعة من طالبات القسم	بالية (فايروس كورونا)
٣.	فعالية توعوبة تهدف لرفع وعي كبار السن والمستفيدات من الضمان حول المرضين المزمنة وكيفية ضبطهما	۵۱٤٤١/٦/٢٥	المستفيدات من الضمان الاجتماعي	مجموعة من طالبات القسم	مالية (توعية كبارالسن ض الضغط والسكري)
١٢	فعالية ترفيهية قيمية تهدف لتعليم أطفال الدار بعض القيم الاجتماعية كالتعاون والتسامح من خلال اللعب	۵۱٤٤١/٦/٢٥	أطفال (دار الحضانة الاجتماعية)	مجموعة من طالبات القسم	فعالية (لنمرح معاً)
۳.	ورشة عمل تهدف للمساهمة في تنمية مهارات الطالبات بطريقة المذاكرة الصحيحة من خلال استغلال الأنشطة الترفيهية في إكساب المعرفة للطالبات وتوسيع آفاقهم المعرفية وإكسابهم بعض المهارات.	۵۱٤٤١/٧/٦	طالبات الصف الأول متوسط بمدارس الذكر الأهلية	مجموعة من طالبات القسم	شة عمل (الاستعدادت للإمتحانات)
٦.	فعالية ترفيهية تهدف لبناء تواصل وتعاون بين الآباء وأبنائهم المنفصلين وكسر الحواجز بين الطفل والطرف الآخر سواء أمه أو أبيه من خلال ممارسه بعض الأنشطة التفاعلية	۵۱٤٤١/٧/١٠	الآباء المنفصلين وأبنائهم لدى جمعية المودة للتنمية الأسرية	مجموعة من طالبات القسم	ىالية (ابتسامة طفلي)

ساهمت الشراكة المجتمعية مع الجهات الخارجية في تعزيز ثقافة العمل التطوعي بالإضافة إلى تفعيل دور الجامعة وبالأخص قسم الخدمة الاجتماعية كونه يخدم مختلف فئات المجتمع.

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



سادساً: دور الكلية في خدمة المجتمع:

• الدورات والبرامج التدريبية المنفذة داخل الجامعة:

عدد المستفيدين	الشريحة المستفيدة	الدورة/البرنامج التدريبي	٩
10	عاملات النظافة	بدایات مشرقة	١
٦٥	منسوبات الجامعة	اليوم العالمي للمعلم	۲
1	منسوبات الجامعة	اليوم العالمي للسكري	٣
۲	منسوبات الجامعة	اليوم العالمي للصحة النفسية	٤
٧.	الطالبات	صحتي أولاً	٥
٧٥	الطالبات	الثقافات حول العالم	٦
۲+	منسوبات الجامعة	اليوم العالمي لسرطان الثدي	٧
١٥ طالبة	الطالبات	مناقشة كتاب المرحلة الملكية	٨
١+	الطالبات	اختبر لياقتك	٩
١+	الطالبات	كرنفال المرح	١.
١+	الطالبات	ابتسم للحياة	11
١+	الطالبات	تعليم ولكن بشكل مختلف	١٢
٥٤ طفل	اطفال مركز الطفولة	بسمة طفل	۱۳
١٣ دورة تدريبية		الإجمالي	

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



جامعة جدة المنفذة داخل الجامعة: • الدورات والبرامج التأهيلية المنفذة داخل الجامعة:

عدد المستفيدين	الشريحة المستفيدة	الدورة/البرنامج التأهيلي	م
۳۸ طالبة		التوثيق والاقتباس العلمي	١
١٨ طالبة		دراسة الحالة	۲
٥٥ طالبة		احسها صح	٣
٧ طالبات	الطالبات	فن إدارة ضغوط الحياة	٤
۲۰ طالبة		دراسة الحالة باستخدام نموذج الممارسة	٥
١٠ هاليه		العامة للخدمة الاجتماعية	
٦ طالبات		دورة الاستبيان الالكتروني	٦
١٠.+		ملتقى الارتقاء بمهنة الأخصائي الاجتماعي في	٧
1 • • +		ظل رؤية ٢٠٣٠	

• المحاضرات العامة التي تم تنظيمها داخل الجامعة:

عدد المستفيدين	الشريحة المستفيدة	المحاضرة	م
١+	الطالبات محاضرة مقدمة للطالبات عن مفهوم العمل التطوعي	محاضرة (تطوعي حياة). مجالات العمل التطوعي . أهداف وأهمية العمل التطوعي.	١
١+	الطالبات التعريف بدليل سياسة واجراءات معتمدة من وزارة الصحة للخدمة الاجتماعية الطبية	محاضرة عن الخدمة الاجتماعية الطبية. الصحة الالكترونية والتطبيقات الصحية. أهمية العلاج الاجتماعي.	۲
١+	الطالبات التوعية بالأمراض المنتشرة والتشخيص المبكر	محاضرة عن الخدمة الاجتماعية وعلاقتها بالأمراض الوراثية . التعريف بأعراض الأمراض المنتشرة والرعاية المنزلية.	٣



سابعاً: المجالس واللجان الخاصة بالقسم:

المقترحات والتوصيات	أعضاء اللجنة	أمين اللجنة	رئيس اللجنة	الهدف من اللجنة	فترة التشكيل	اسم اللجنة
توصي اللجنة الثلاثية بالموافقة على الطلب المقدم ، وذلك استناداً إلى المادة الثامنة عشرة من لائحة الابتعاث والتدريب لمنسوبي الجامعة .	د. فريال الحاج	د. نبيلة بخاري	د. شروق الزهراني	بشأن الطلب المقدم من المحاضرة دلال المالكي ،والمعيدة ندى اليوبي لإكمال دراسة الدكتوراه كابتعاث داخلي بجامعة الملك عبد العزيز .	۵۱٤٤١/٢/۱۱ هـ	اللجنة الثلاثية الثالثة
توصي اللجنة بالموافقة على نتائج المفاضلة في طلبات المتقدمات الراغبات في الالتحاق ببرنامج بعثتك وظيفتك .	د. فربال الحاج	د. نبيلة بخاري	د. شروق الزهراني	بشأن بعثتك وظيفتك .	۵۱٤٤١/٥/۲٤	اللجنة الثلاثية الرابعة
 ١-توصي اللجنة باعتماد الطرق البديلة لتقييم الطالبات. ٢-توصي اللجنة باعتماد لجنة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي للقسم . 	أ.د آمال الشيخ	د. فاطمة العواد	د. شروق الزهراني	د تحديد الطرق البديلة لتقييم طالبات القسم في الفصل الثاني (١٤٤١هـ) د تشكيل لجنة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي بالقسم للفصل الثاني (١٤٤١هـ)	۲۰۲۰/٥/۱۲م	اللجنة الثلاثية الخامسة

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



تابع: المجالس واللجان الخاصة بالقسم:

المقترحات والتوصيات	أعضاء اللجنة	أمين اللجنة	رئيس اللجنة	الهدف من اللجنة	فترة التشكيل	اسم اللجنة
توصي اللجنة الثلاثية برفع الحرمان عن الطالب / مروان فواز السلمي في مقرر الفرد والمجتمع .	أ.د آمال الشيخ	د. فاطمة العواد	د. شروق الزهراني	دراسة حالة الطالب / مروان فواز السلمي بناءً على ماتقدم به لسعادة عميدة كلية العلوم الاجتماعية بشأن رفع حرمانه في مقرر الفرد والمجتمع	۲۰۲۰/٥/٣١م	اللجنة الثلاثية السادسة
توصي اللجنة الثلاثية بالموافقة على الطلب المقدم من المحاضرة / شريفة علي الشمراني لدراسة الدكتوراه وذلك استناداً للمادة رقم (٤-٥-٦) من لائحة الابتعاث والتدريب لمنسوبي الجامعات .	أ.د آمال الشيخ	د. فاطمة العواد	د. شروق الزهراني	بشان الطلب المقدم من المحاضرة شريفة علي الشمراني بطلب الابتعاث الخارجي لدراسة الدكتوراه .	۲۰۲۰/۷/۲	اللجنة الثلاثية السابعة

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



ثامناً: خطة تطوير القسم:

لتنفيذ	توقيت اا	مسؤولية	ental a NII	e a esti esta da f	
النهاية	البداية	التثفيذ	الإجراءات	أولويات التحسين	٩
م <i>س</i> تمر	۲۰۲۰م	إدارة الكلية والجهات المعنية بالجامعة	_	استقطاب الكوادر من أعضاء هيئة التدريس	١
الجامعي.	طوال العام	مركز ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي	تقديم الدعم الفني والدورات في أحدث الطرق التدريسية واستخدام استراتيجيات التدريس.	رفع قدرات أعضاء هيئة التدريس وتدريهن على أساليب التعليم والتقييم الحديثة	۲
الجامعي.	طوال العام	أعضاء هيئة التدريس	مراجعة الخطط والتوصيفات وتطويرها بحيث تتناسب مع استراتيجيات التعليم والتعلم	تشكيل لجان من أعضاء هيئة التدريس لتطوير المقررات	٣
ء القبول	بعد اعتماد الجديدة وبد بالبرنا	القسم العلمي	رفع معدل القبول إلى ٤ من ٥	زيادة مستوى التنافس لقبول الطالبات في البرنامج	٤
	حسب ما تق الكلي	عمادة الكلية بعد توصية القسم	التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس لتغطية العجز بالقسم ولضمان جودة مخرجاته	التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس	0
الجامعي.	طوال العام	اللجان المسؤولة عن الأنشطة والبحث العلمي بالقسم	اختيار الأعضاء المؤهلين من القسم لتقديم الدورات	إقامة دورات وعقد ملتقيات علمية مقدمة من القسم لأعضاء هيئة التدريس	٦



كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences



الخطة التطويرية

- ١- استحداث برامج أكاديمية توائم سوق العمل في المستويات التالية (دبلوم متوسط- بكالوريوس- دبلوم عالي- ماجستير).
 - ٢- عقد شراكات استراتيجية لتحقيق أهداف الكلية والجامعة.
 - ٣- عقد دورات تدرببية لأعضاء هيئة التدريس لتطوير الآداء المني والعلمي.
 - ٤- استقطاب الكوادر العلمية المتميزة لرفع الكفاءة البحثية والأكاديمية في الأقسام العلمية.
 - ٥- العمل على عقد ملتقيات علمية لأعضاء هيئة التدريس.
 - ٦- الرفع من جودة البرامج الأكاديمية في الكلية من خلال الحرص على تطبيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي عليها.

College of Social Sciences



قائمة البريد الالكتروني الخاص بكلية العلوم الاجتماعية وووحداتها وأقسامها

البريد الإلكتروني	الوكالة / الوحدة / القسم	٩
fssg@uj.edu.sa	كلية العلوم الاجتماعية	,
fssgv@uj.edu.sa	وكالة كلية العلوم الاجتماعية	۲
fssgea@uj.edu.sa	وحدة الشؤون التعليمية	٣
usr.fssg@uj.edu.sa	وحدة الحقوق الطلابية	٤
ue.fssg@uj.edu.sa	وحدة الاختبارات	٥
usa.fssg@uj.edu.sa	وحدة الأنشطة الطلابية	٦
Gcu.fssg@uj.edu.sa	وحدة التوجيه والإرشاد	Υ
fssghad@uj.edu.sa	قسم التاريخ والآثار	٨
fssggis@uj.edu.sa	قسم نظم المعلومات الجغرافية	٩
fssgpd@uj.edu.sa	قسم علم النفس	١.
fssgssd@uj.edu.sa	قسم الخدمة الاجتماعية	11

College of Social Sciences



تابع / قائمة البريد الالكتروني الخاص بكلية العلوم الاجتماعية و ووحداتها وأقسامها

البريد الإلكتروني	الوكالة / الوحدة / القسم	٩
fssgvgsr@uj.edu.sa	وكالة الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	١٢
tasu.fssg@uj.edu.sa	وحدة البحث العلمي	١٣
gsu.fssg@uj.edu.sa	وحدة الدراسات العليا	١٤
sru.fssg@uj.edu.sa	وحدة خدمة المجتمع	10
csu.fssg@uj.edu.sa	وحدة شؤون المعيدين والمبتعثين	١٦
fssgvd@uj.edu.sa	وكالة الكلية للتطوير والتنمية المستدامة	17
qaaa.fssg@uj.edu.sa	وحدة ضمان الجودة والإعتماد الأكاديمي	١٨
aeu.fssg@uj.edu.sa	وحدة القياس والتقويم	19
ptu.fssg@uj.edu.sa	وحدة التدريب العملي والتعاوني	۲.
vwu.fssg@uj.edu.sa	وحدة العمل التطوعي	Y1
au.fssg@uj.edu.sa	وحدة خريجي الكلية	***
Yr.fssg@uj.edu.sa	التقارير السنوية	77"







تصميم غلاف وفوالصل التفرير أ. حنان بننت مرزوق العنبيي

إعداد وتنسيق التقرير أ. مشاعل بنت عبدالله المزين

بإشراف عميدة الكلية د دلال بنت محمد السعيد

مديرة الإدارة أ. شرف بنت ضابي بحيى وكيلة النطوير والننمية المستدامة د. وفاء بنت زبن الرحيلي

كلية العلوم الاجتماعية College of Social Sciences











@

fssg@uj.edu.sa



@uj_ SocialScince

